

LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001

UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU CENU APTAUJAI

Limbažu novada pašvaldība uzaicina Jūs iesniegt savu piedāvājumu cenu aptaujai “Zīmola vizuālās identitātes atjaunošana un komunikācijas materiālu izstrāde Limbažu novada pašvaldības iestādēm”.

1. **Līguma izpildes termiņš:** 4 (četri) mēneši no iepirkuma līguma slēgšanas dienas
2. **Līguma izpildes vieta:** Limbaži, Limbažu novads.
3. **Līguma apmaksa:** līguma apmaksa tiek veikta 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
4. **Prasības pretendentiem:** iepriekšējā 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (viena) līguma izpildē, kuru ietvaros izstrādāta pašvaldību grafiskā identitāte. Prasme un iespējas turpināt Zīmola vizuālās identitātes atjaunošanu un komunikācijas materiālu izstrādi Limbažu novada pašvaldības iestādēm, izejot no jau izstrādātās novada vizuālās identitātes. Izstrādājot piedāvājumu, lūdzam ņemt vērā Limbažu novada pašvaldības grafisko standartu: <https://www.limbazunovads.lv/lv/novada-vizuala-identitate>
5. Pretendentam, kuram piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, jāparaksta pasūtītāja sagatavotais iepirkuma līgums un ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no pasūtītāja uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas un jāiesniedz pasūtītājam parakstīts iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā iepirkuma uzvarētājs neiesniedz iepriekšminēto dokumentu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
6. **Piedāvājuma izvēles kritērijs** ir pēc cenu aptaujas noteikumiem, un tā pielikumiem atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru Pasūtītājs nosaka, ņemot vērā **cenu**.

Piedāvājumus cenu aptaujai var iesniegt līdz 2023. gada 24.martam plkst. 16.00.

Piedāvājumi var tikt iesniegti:

1. iesniedzot personīgi Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada administrācijas Administratīvās nodaļas Limbažu klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā;
2. nosūtot pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot Limbažu novada pašvaldībai, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001;
3. nosūtot ieskanētu pa e-pastu (iepirkumi@limbazunovads.lv) un pēc tam oriģinālu nosūtot pa pastu;
4. nosūtot elektroniski parakstītu uz e-pastu (iepirkumi@limbazunovads.lv);
5. nosūtot 3. vai 4. punktā minētajā kārtībā, bet ar elektroniski šifrētu finanšu piedāvājumu un nodrošināt piedāvājuma atvēršanas paroles nosūtīšanu 1 (vienas) stundas laikā pēc iesniegšanas termiņa beigām.

Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc noteiktā termiņa, netiks izskatīti.

Pielikumā: 1. Tehniskā specifikācija uz 1 lapas.
2. Piedāvājuma veidlapa uz 2 lapām.

Pretendentam iesniedzamie dokumenti:

1. Piedāvājuma veidlapa.

Cenu aptaujai “ Zīmola vizuālās identitātes atjaunošana un komunikācijas materiālu izstrāde Limbažu novada pašvaldības iestādēm”

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Darba mērķis:

Papildināt esošo Limbažu novada grafisko identitāti un veikt Limbažu novada pašvaldības grafiskā dizaina izveidi un vizuālās komunikācijas materiālus Limbažu novada pašvaldības iestādēm. Cenu aptaujas mērķis ir padarīt Limbažu novada pašvaldības iestāžu vizuālo komunikāciju vienotāku, mūsdienīgāku, konsekventāku, tajā pašā laikā saglabājot Limbažu novada iestāžu identitāti un unikalitāti.

- 1.1. **Darba īstenošanas maksimālais laiks: 4 (četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.**
- 1.2. **Divu nedēļu laikā pēc līguma noslēgšanas pretendents iesniedz pasūtītājam izpildāmo darbu laika grafiku.**
- 1.3. **Pretendents izstrādā vizuālo identitāti sadarbībā ar pasūtītāja pārstāvjiem.**

2. Darba uzdevums:

- 2.1. Zīmola vizuālās identitātes atjaunošana un komunikācijas materiālu izstrāde četrām Limbažu novada pašvaldības iestādēm;
- 2.2. Prasme un iespējas turpināt grafiskā dizaina izveidi Limbažu novada pašvaldības iestādēm, izejot no jau izstrādātās novada vizuālās identitātes;
- 2.3. Pašvaldības iestāžu vizuālās identitātes stratēģiskā pozicionējuma izstrāde, identitātes elementu definēšana, identitātes elementu lietošanas piemēri un noteikumi (vadlīnijas);
- 2.4. Informācijas apkopošana un aprītošana ar iesaistīto pušu vidū, dokumentācija;
- 2.5. Izstrādātajam grafiskajam dizainam ir jābūt pielietojamam ārējā komunikācijā ar sabiedrību jebkāda veida sabiedrisko attiecību, mārketinga un citu organizācijas reprezentēšanas, pārstāvēšanas un atspoguļošanas ietvaros.
- 2.6. Izstrādāto vizuālo grafisko dizainu iesniegt pasūtītājam elektroniskā (pdf formātā) un drukātā veidā 3 krāsainos eksemplāros. Logo tiks lietots: mājaslapās, sociālajos medijos, prezentācijās, reprezentācijas materiālos, mārketinga materiālos, video, animācijās, infografikos, pilsētvides risinājumos. Grafiskā dizaina materiāliem ir jābūt pielietotajiem gan tipogrāfijā, gan digitālajā vidē.
- 2.7. Grafiskās identitātes elementus un vizuālās komunikācijas materiālus nodot (jpg, png, pdf, eps, svg un ai formātos), pēc nepieciešamības sagatavo un nodod arī citu failu formātus: ae un.mp4 (piemēram animētie logo), psd (piemēram, fotogrāfiju apstrādes filtru grupas), pptx (PowerPoint prezentācijas materiālu sagatave). Elektroniskie datu faili tiek nodoti ar datu nesēju (zibatmiņa, ārējais cietais disks).
- 2.8. Iesniedzamie faili jāsgatavo kvalitātē, kas atbilst tālākai satura modifikācijai.

2. pielikums

Cenu aptaujai “ Zīmola vizuālās identitātes atjaunošana un komunikācijas materiālu izstrāde Limbažu novada pašvaldības iestādēm”.

PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

____.____.2023. Nr. _____

Pamatojoties uz saņemto uzaicinājumu, iesniedzam piedāvājumu cenu aptaujai “ Zīmola vizuālās identitātes atjaunošana un komunikācijas materiālu izstrāde Limbažu novada pašvaldības iestādēm”.

1. INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

| | |
|---|--|
| Pretendenta nosaukums vai vārds, uzvārds | |
| Reģistrācijas Nr. vai personas kods | |
| Pretendenta bankas rekvizīti | |
| Adrese | |
| Tālr., faksa Nr. | |
| Par līguma izpildi atbildīgās personas vārds, uzvārds, tālr. Nr., e-pasta adrese | |
| Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats | |
| Pretendents nodrošina vai nenodrošina līguma elektronisku parakstīšanu | |
| Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojuma pamats | |

Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, klāt pievienojama pilnvara.

2. PRETENDENTA PIEREDZE

| Nr. p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, Pasūtītāja kontaktpersona un saziņas līdzekļi) | Līguma nosaukums | Līguma priekšmets (turpmāk – Pakalpojums) | Līguma izpildes gads un mēnesis | Līguma cena |
|----------|---|------------------|---|---------------------------------|-------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

| Darba nosaukums | Piedāvātā cena EUR (bez PVN) |
|--|------------------------------------|
| “Zīmola vizuālās identitātes atjaunošana un komunikācijas materiālu izstrāde Limbažu novada pašvaldības iestādēm”. | |
| PVN | |
| Kopējā piedāvājuma cena, EUR ar PVN | |

Piedāvātajā cenā esam iekļāvuši visus nodokļus, izmaksas, izdevumus un riskus, kas saistīti ar darbu veikšanu.

Pretendenta / pilnvarotās personas paraksts _____

Pretendenta / pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats _____