**LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001

**UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU IEPIRKUMAM**

Limbažu novada pašvaldība uzaicina Jūs iesniegt savu cenu piedāvājumu iepirkumam **“*Limbažu novada civilās aizsardzības plāna grozījumu izstrāde*”.**

1. Līguma izpildes termiņš – ne vēlāk kā 4 (četri) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
2. Līguma apmaksa – līguma apmaksa tiek veikta 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.
3. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums ar **viszemāko cenu.**
4. **Prasības pretendentiem:**
   1. Pretendentam ir pieredze izstrādātiem sadarbības teritoriju civilās aizsardzības plāniem pēdējo 3 (trīs) gadu laikā;
   2. Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, par to rakstiski noformējot iesniegumu.
5. Piedāvājumi, kas sastāv no aizpildītas piedāvājuma veidlapas (2.pielikums), var tikt iesniegti:
   1. personīgi Limbažu novada pašvaldības Limbažu novada administrācijas Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā;
   2. pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot Limbažu novada pašvaldībai, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001;
   3. skenētā formātā pa e-pastu (iepirkumi@limbazunovads.lv) un pēc tam oriģinālu nosūtot pa pastu,
   4. elektroniski parakstītu uz e-pastu ([iepirkumi@limbazunovads.lv](mailto:iepirkumi@limbazunovads.lv)).
6. Piedāvājumus iepirkumam var iesniegt līdz 2023.gada 29. jūnija pulksten 10:00.
7. Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc noteiktā termiņa, netiks izskatīti.

Pielikumā: 1. Tehniskā specifikācija uz 2 lapām.

2. Piedāvājuma veidlapa uz 2 lapām.

1.pielikums

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**Limbažu novada civilās aizsardzības plāna grozījumu izstrāde**

**1.Pakalpojuma pamatojums un izstrādes mērķis**

Sagatavot Civilā aizsardzības plāna militārās sadaļas grozījumus atbilstoši Grozījumiem Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumos Nr. 658 "Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju",

Dokumenta izstrādes laikā veidot ciešu sadarbību ar NBS un ZS, kā arī ievērot, un pielietot IEROBEŽOTAS PIEEJAMĪBAS dokumenta statusu.

**2.Atbilstība normatīvajiem aktiem**

Dokumenta izstrāde atbilstoši Grozījumiem Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumos Nr. 658 "Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju" likumprojektam un pievienotajam 3. pielikumam “Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna pasākumu militārā iebrukuma gadījumā un kara laikam plānošanas vadlīnijas”.

Saite uz likumprojektu: [https://tapportals.mk.gov.lv/legal\_acts/c8df256e-3252-4421-aaae-d012c35d1528#](https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/c8df256e-3252-4421-aaae-d012c35d1528)

**3.Izstrādes uzdevums:**

3.1.Izstrādāt Dobeles novada civilās aizsardzības plāna militārās sadaļas papildinājumus atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

3.2.Iekļaut Dobeles novada civilās aizsardzības plāna militārās sadaļas papildinājumos šādas nodaļas un informāciju:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nodaļas nosaukums un iekļaujamā informācija** |
| 1. | Agrīnā brīdināšana un situācijas monitorings |
| 1.1. | ĢIS un BIS datu sistēmas |
| 1.2. | **Videonovērošana** |
| 2. | Mobilitātes un pretmobilitātes pasākumi |
| 2.1. | Sakaru, elektrības un komunālo infrastruktūru datu piekļuve |
| 3. | Svarīgās infrastruktūras pastiprināta aizsardzība |
| 4. | Iedzīvotāju informēšanas kārtība |
| 5. | Pašvaldību sabiedriskās kārtības nodrošināšana |
| 6. | Degvielas un kurināmā rezervju iesaistīšana |
| 6.1. | Pārtikas rezervju iesaistīšana |
| 6.2. | Dzeramā ūdens rezervju iesaistīšana |
| 7. | Patvertnēm piemēroto būvju izmantošana |
| 8. | Mobilo energoapgādes avotu iesaistīšana |
| 8.1. | Medicīniskā palīdzība un ārstniecības personāls |
| 10. | Evakuācija |
| 11. | Kritiskās funkcijas un to pieejamības nodrošināšana |

**4. Pakalpojuma izpildes termiņš**

Dokumenta izstrādes termiņš – **4 mēneši no līguma noslēgšanas brīža, līdz dokumenta iesniegšanai.**

Izstrādātājs pēc nepieciešamības, ar Pasūtītāju, organizē klātienes darba grupu sanāksmes, lai ziņotu par dokumenta izstrādes norisi. Pēc abpusējas vienošanās sanāksmes var tikt organizētas attālināti.

Atskaiti par Dokumentācijas izstrādes norisi Pasūtītājam sniedz reizi mēnesī grozījumu izstrādes laikā (attālināti).

Izstrādes laikā Izstrādātājs veido ciešu sadarbību ar NBS, ZS un Pašvaldības norīkotu atbildīgo par ietvertās informācijas apjomu, saturu un pareizību.

Izstrādātājs pēc nepieciešamības tiekas klātienē ar NBS un/vai ZS atbildīgajiem dokumenta sagatavošanai, vai veido attālinātas sanāksmes.

Pasūtītājs sniedz Izstrādātājam visu nepieciešamo informāciju dokumenta sagatavošanai (grozījumu veikšanai). Jā Pasūtītājam nav pieejama vitāli svarīga informācija dokumenta sagatavošanai, kopā ar Izstrādātāju tiek meklēti risinājumu informācijas nodrošināšanai.

Izpildītājam jāņem vērā, ka Pasūtītājs ir tiesīgs nepieciešamības gadījumā organizēt papildus sanāksmes par līguma izpildi (tiešsaistē vai klātienē). Sanāksmes organizē Pasūtītājs. Ja Pasūtītājam ir komentāri par dokumentu, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam un pieprasa laboto dokumentu iesniegt atkārtoti.

Pasūtītājam jānodrošina kvalitatīvi un aktuāli dati, kā arī informācija Tehniskās specifikācijas prasību izpildei.

Izpildītājam ir pienākums ievērot drošības tehnikas, darba aizsardzības un drošības prasības un noteikumus, ugunsdrošības, sanitāri higiēniskās, vides aizsardzības un citus spēkā esošos noteikumus un prasības, kas attiecas uz Pakalpojuma veikšanu.

**5. Pakalpojuma noformējums un formāts**

5.1. Dokuments noformējams grafiski un rakstiski latviešu valodā.

5.2. Darba rezultāts iesniedzams vienā eksemplārā papīra izdrukas formātā un elektroniskā formātā (datu nesējā, CD vai USB).

5.3. Dokumenta nodošanas un izstrādes laikā ievērot IEROBEŽOTAS PIEEJAMĪBAS dokumenta statusu. Neizpaust informāciju trešajām personām, neveidot dokumenta kopija interneta vidē. Papīra nodevumus nodot personīgi “rokās”, elektroniskos nodevumus aizsargāt ar paroli.

2.pielikums

**PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA**

**\_\_\_.\_\_\_\_.2023. Nr.\_\_\_\_\_\_**

**Pamatojoties uz saņemto uzaicinājumu, iesniedzam piedāvājumu iepirkumam “Limbažu novada civilās aizsardzības plāna grozījumu izstrāde”**

1. **INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums**  **vai vārds, uzvārds** |  | |
| **Reģistrācijas Nr.**  **vai personas kods** |  | |
| **Pretendenta bankas rekvizīti** |  | |
| **Adrese** |  | |
| **Tālr., faksa Nr.** |  | |
| **Par līguma izpildi atbildīgās personas vārds, uzvārds, tālr. Nr., e-pasta adrese** |  | |
| **Pretendents nodrošina vai nenodrošina līguma elektronisku parakstīšanu** | |  |
| **Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  | |
| **Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojuma pamats** |  | |

Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, klāt pievienojama pilnvara.

1. **PRETENDENTA PIEREDZES APLIECINĀJUMS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Objekta nosaukums un īss raksturojums | Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona) | Darbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis | Vērtība, EUR bez PVN |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

*Darbi tiks veikti atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām.*

1. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Darbu nosaukums | KOPĀ | PVN | Kopējā cena, EUR bez PVN |
| 1 | *Limbažu novada civilās aizsardzības plāna grozījumu izstrāde* |  |  |  |

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts ­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Pretendentam jāsagatavo finanšu piedāvājums atbilstoši tehniskajā specifikācijai. Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā jāiekļauj visas ar prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, izmaksas par visiem riskiem, tajā skaitā, iespējamo sadārdzinājumu..