**LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001

**UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU IEPIRKUMAM**

Limbažu novada pašvaldība uzaicina Jūs iesniegt savu cenu piedāvājumu iepirkumam “Limbažu novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plāna izstrāde“.

Pakalpojuma sniegšanas vieta: Limbažu novada sadarbības teritorija.

Paredzamais līguma izpildes termiņš: 3 (trīs) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

Līguma apmaksa: līguma apmaksa tiek veikta 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.

Pretendentam, kuram piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, jāparaksta Komisijas sagatavotais iepirkuma līgums un ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no pasūtītāja uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas un jāiesniedz pasūtītājam parakstīts iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā iepirkuma uzvarētājs neiesniedz iepriekšminēto dokumentu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

1. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Pretendentam pie iesniedzamajiem dokumentiem jāiesniedz 1. pielikums - Pretendenta pieteikums un finanšu piedāvājums, kuram pilnībā ir jāatbilst 2. pielikumam - Tehniskā specifikācija;
	2. Pretendentam piedāvājums - jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, kurš balstīts uz Ministru kabineta noteikumu Nr. 658 “Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju”, iekļaujot civilās aizsardzības plānā visu sadaļā - III. “Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna struktūra un tajā iekļaujamā informācija” noteikto informāciju;
	3. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām;
	4. Pretendentam ir pieejami darba uzdevumu izpildei atbilstoši speciālisti un darbinieki, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu:
		1. Pretendenta piesaistītajam personālam ir augstākā izglītība vismaz vienā no šādām jomām: ugunsdrošība, darba aizsardzība vai civilā aizsardzība. Pretendents iesniedz informāciju par speciālistiem - speciālistu izglītību apliecinošu dokumentu kopijas un speciālistu pašrocīgi parakstītus apliecinājumus par gatavību piedalīties līguma izpildē, ja ar pretendentu tiks noslēgts Līgums.
	5. Pretendentam ir atbilstoša darba pieredze:
		1. Iepriekšējo 3 gadu laikā ir bijusi darba pieredze vismaz 3 līgumos, kuru ietvaros veikta civilās aizsardzības plāna izstrāde, pie iesniedzamajiem dokumentiem Pretendentam, jāaizpilda un jāiesniedz 3. pielikums.
		2. Iepriekšējo 3 gadu laikā ir pieredze vides risku novērtēšanas un teritorijas attīstības plānošanas jomā.
		3. Iepriekšējo 3 gadu laikā ir pieredze paaugstinātas bīstamības objektu un transporta infrastruktūras riska novērtēšanā (maģistrālais gāzes vads un gāzes reducēšanas stacijas, maģistrālais naftas produktu vads, dzelzceļa līnija, degvielas uzpildes stacijas, sašķidrinātas naftas gāzes uzpildes stacijas un sašķidrinātas dabas gāzes stacijas un tml.).
		4. Ir bijusi darba pieredze vismaz 3 līgumos, kura ietvaros veikta civilās aizsardzības plāna izstrāde objektiem, kuriem civilās aizsardzības plānu izstrādā saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas nosaka ar bīstamajām ķīmiskajām vielām un bīstamajiem maisījumiem saistīto rūpniecisko avāriju riska novērtēšanas kārtību un riska samazināšanas pasākumus.
	6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
	7. Pretendents iesniedz Civilās aizsardzības plāna “IZSTRĀDES GRAFIKU” (tabulas veidā brīvā formā, norādot arī starpziņojumus par dokumenta izstrādi).
2. **Piedāvājuma cena**
	1. Piedāvājumam jābūt izteiktam euro bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN (Pretendenta pieteikumu cenu aptaujai (1. pielikums)).
	2. Visas izmaksas, kas saistītas ar nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām u.c. maksājumi, kas nepieciešami pakalpojuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei, sedz pasūtījuma izpildītājs un tām ir jābūt ietvertām norādītajās cenās.

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums ar **viszemāko cenu.**

 Piedāvājumus iepirkumam var iesniegt līdz 2021. gada 2. septembrim plkst.11.00.

1. iesniedzot personīgi Limbažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Administratīvās nodaļas Klientu apkalpošanas centrā, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā;
2. nosūtot pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot Limbažu novada pašvaldībai, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001;
3. nosūtot pa faksu (faksa Nr. 64024975) un pēc tam oriģinālu nosūtot pa pastu;
4. nosūtot ieskanētu pa e-pastu (iepirkumi@limbazi.lv) un pēc tam oriģinālu nosūtot pa pastu;
5. elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pastu (iepirkumi@limbazi.lv).

Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc noteiktā termiņa, netiks izskatīti.

Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par cenu aptaujas izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja cenu aptaujai netiks iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbildīs uzaicinājumā un tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanas normatīviem aktiem.

Pielikumā: 1. Piedāvājuma veidlapa uz 2 lapām;

2. Tehniskā specifikācija uz 3 lapām.

Pretendentam iesniedzamie dokumenti:

1. Piedāvājuma veidlapa.
2. **pielikums**

Cenu aptaujai “Limbažu novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plāna izstrāde”

**PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA**

**\_\_\_.\_\_\_\_.2021. Nr.\_\_\_\_\_\_**

 **Pamatojoties uz saņemto uzaicinājumu, iesniedzam piedāvājumu iepirkumam “Limbažu novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plāna izstrāde”.**

1. **INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums****vai vārds, uzvārds** |  |
| **Reģistrācijas Nr.****vai personas kods** |  |
| **Būvprojekta vadītāja vārds, uzvārds, sert.nr.** |  |
| **Pretendenta bankas rekvizīti** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr., faksa Nr.** |  |
| **Par līguma izpildi atbildīgās personas vārds, uzvārds, tālr. Nr., e-pasta adrese** |  |
| **Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Pretendents nodrošina vai nenodrošina līguma elektronisku parakstīšanu** |  |
| **Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojuma pamats** |  |

Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, klāt pievienojama pilnvara.

1. PRETENDENTA PIEREDZE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, Pasūtītāja kontaktpersona un saziņas līdzekļi) | Līguma nosaukums | Līguma priekšmets, kam izstrādāts civilās aizsardzības plāns, izstrādātā civilās aizsardzības plāna priekšmeta identificējošie dati, piemēram, adrese | Līguma izpildes gads un mēnesis |
| 1. |  |  |  |  |
|  2. |  |  |  |  |
|  ... |  |  |  |  |

1. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Kopējā summa EUR (bez PVN)** | **PVN** | **Kopā, EUR ar PVN** |
| Limbažu novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plāna izstrāde |  |  |  |

Piekrītam visām Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **pielikums**

Cenu aptaujai “Limbažu novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plāna izstrāde”

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Pakalpojuma pamatojums un izstrādes mērķis:** Civilās aizsardzības plāns ir dokuments, kas ir sagatavots novērtējot riskus un norādot katastrofu pārvaldības pasākumus un to īstenotājus. Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna izstrādes mērķis ir novērst vai mazināt iespējamos draudus cilvēka dzīvībai un veselībai, kā arī kaitējumu īpašumam un videi. Šī plāna izstrādes iznākumā tiks izstrādātas iesaistīto iestāžu koordinētas darbības aizsardzības pasākumu īstenošanai un pasākumu plāns ārkārtas situācijās, kā arī apzinātas katastrofu novēršanas aktivitātes.
2. **Atbilstība normatīvajiem aktiem:** Dokumenta izstrāde atbilstoši Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma un Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumu Nr. 658 ”Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju” prasībām.
3. **Izstrādes uzdevums:**
	1. Izstrādāt civilās aizsardzības plāna saturu, kas attiecas uz civilās aizsardzības jautājumiem, apkopojot Limbažu novada sadarbības teritorijas pašvaldību izstrādāto informāciju vienotā dokumentā – Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plānā, atbilstoši jomas normatīvo aktu prasībām.
	2. Izstrādājot Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plānu, teritoriālais iedalījums tiek noteikts saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu (Pieņemts: 10.06.2020., stājas spēkā: 23.06.2020.).
	3. Nodrošināt Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna izstrādē normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai atbilstoša personāla iesaisti ar atbilstošu kvalifikāciju, kas ļauj nodrošināt tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi.
	4. Iekļaut Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plānā šādas nodaļas un informāciju, plāna struktūru veidojot saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumu Nr. 658 ”Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju” prasībām:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nodaļas nosaukums un iekļaujamā informācija** |
| 1. | Limbažu novada sadarbības teritorijas administratīvi teritoriālais raksturojums: |
| 1.1. | administratīvi teritoriālais sadalījums; |
| 1.2. | iedzīvotāju skaits un blīvums, tai skaitā ieslodzījuma vietās izvietoto ieslodzīto skaits; |
| 1.3. | blakus esošās pašvaldības vai sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas. |
| 2. | Limbažu novada sadarbības teritorijā iespējamie riski (zemi, vidēji, augsti un ļoti augsti), ņemot vērā valsts civilās aizsardzības plānā norādīto informāciju |
| 3. | Kopsavilkums par risku novērtēšanu Limbažu novada sadarbības teritorijā (ēku un būvju sabrukšana, avārija siltumapgādes, ūdensapgādes, notekūdeņu vai kanalizācijas sistēmā): |
| 3.1. | risku scenāriji; |
| 3.2. | risku matricas; |
| 3.3. | risku kartes. |
| 4. | Preventīvie, gatavības, reaģēšanas un seku likvidēšanas pasākumi Limbažu novada sadarbības teritorijā atsevišķi katram riskam (Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumu Nr. 658 ”Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju”, 1. pielikums). |
| 5. | Reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāji Limbažu novada sadarbības teritorijā (Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumu Nr. 658 ”Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju” 2. pielikums); |
| 6. | Limbažu novada sadarbības teritorijā esošo iedzīvotāju evakuācija no katastrofas apdraudētajām vai skartajām teritorijām, ņemot vērā attiecīgā apdraudējuma iespējamās sekas: |
| 6.1. | evakuācijas veids; |
| 6.2. | pulcēšanās vietas; |
| 6.3. | evakuācijas maršruti; |
| 6.4. | transporta nodrošinājums; |
| 6.5. | pagaidu izmitināšana; |
| 6.6. | evakuēto uzskaite; |
| 6.7. | evakuēto ēdināšana; |
| 6.8. | evakuēto sociālā aprūpe; |
| 6.9. | evakuēto īpašuma apsardze; |
| 6.10. | sadarbība ar citām pašvaldībām evakuēto uzņemšanas jomā. |
| 7. | Iesaistāmie resursi: |
| 7.1. | Limbažu novada sadarbības teritorijas pašvaldību resursi, kas iesaistāmi reaģēšanas un seku likvidēšanas pasākumos; |
| 7.2. | fizisko vai juridisko personu resursi, kas iesaistāmi reaģēšanas un seku likvidēšanas pasākumos; |
| 7.3. | nodrošinājums ar energoresursiem energoapgādes traucējumu gadījumā. |
| 8. | Sadarbība ar citu administratīvo teritoriju, sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisiju, valsts un citu valstu glābšanas dienestiem un blakus esošajām pašvaldībām |
| **Limbažu novada sadarbības teritorijas Civilā aizsardzības plānam pievieno:** |
| P1 | - aktuālo Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikumu un informāciju par tās sastāvu; |
| P2 | Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas apziņošanas shēmu; |
| P3 | Limbažu novada sadarbības teritorijas karti(-es) mērogā vismaz 1:10 000, kurā izmantoti Ministru kabineta 2017. gada 7. novembra noteikumu Nr. 658 ”Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju” 3. pielikumā minētie apzīmējumi, ņemot vērā novada teritoriālo iedalījumu saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu (Pieņemts: 10.06.2020., stājas spēkā: 23.06.2020.); |
| P4 | sadarbības dokumentu kopijas, pamatojoties uz pašvaldību speciālistu sniegto informāciju; |
| PP | u.c., saskaņā ar civilās aizsardzības plāna papildināšanai nepieciešamo informāciju. |

* 1. Divas nedēļas pirms civilā aizsardzības plāna iesniegšanas, Izstrādātājs prezentē Pasūtītājam civilās aizsardzības plānu un pēc prezentācijas, ņemot vērā Pasūtītāja komentārus, plānu atbilstoši pilnveido.
	2. Pirms gala dokumenta iesniegšanas pasūtītājam, izstrādātājs iesniedz Limbažu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plānu saskaņošanai Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam (turpmāk - VUGD) un pēc pozitīva atzinuma saņemšanas iesniedz dokumentu pasūtītājam.
	3. Negatīva atzinuma saņemšanas rezultātā izstrādātājs novērš radušos iebildumus.
1. **Pakalpojuma izpildes termiņš**
	1. Dokumenta izstrādes kopējais termiņš – 3 mēneši, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas, ievērojot, ka izstrādātais Darbs jāiesniedz VUGD ne vēlāk kā 3 mēnešu laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.
	2. Starpziņojumus par dokumentācijas izstrādes norisi Pasūtītājam sniedz Civilās aizsardzības plāna izstrādes laikā (elektroniski – uz Līgumā norādītās kontaktpersonas e-pasta adresi), saskaņā ar Piedāvājumam pievienoto “Izstrādes grafiku”.
	3. Izstrādātājs piedalās Pasūtītāja organizētās darba grupu sanāksmēs, lai ziņotu par dokumenta izstrādes norisi. Izpildītājam jāņem vērā, ka Pasūtītājs ir tiesīgs, nepieciešamības gadījumā, organizēt papildu sanāksmes par līguma izpildi. Sanāksmes organizē Pasūtītājs. Ja Pasūtītājam ir komentāri par plāna projektu, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam un pieprasa laboto ziņojumu iesniegt atkārtoti.
	4. Izpildītājam ir pienākums ievērot darba aizsardzības un drošības prasības un noteikumus, ugunsdrošības, sanitāri higiēniskās, vides aizsardzības un citus spēkā esošos noteikumus un prasības, ciktāl tas attiecas uz Pakalpojuma veikšanu.
2. **Pakalpojuma noformējums un formāts**
	1. Dokuments noformējams grafiski un rakstiski latviešu valodā.
	2. Teksta materiāli sagatavojami:
		1. elektroniskā teksta (DOCX) formātā,
		2. portatīvā dokumenta (PDF) formātā,
		3. papīra izdruku formātā 3 (trīs) eksemplāros.
	3. Darba rezultāti iesniedzami Limbažu novada pašvaldības izpilddirektoram 3 (trīs) eksemplāros, ieskaitot oriģinālu, papīra izdrukas formātā un elektroniskā formātā CD matricā.