

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs **46603000240**
Nosaukums **NAMSAIMNIEKS SIA**
Adrese **Ezeru iela 2, Limbaži, Limbažu nov., LV-4001**
Taksācijas periods no **01.01.2022 līdz 31.12.2022**

Pamatinformācija

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Pamatojums saīsināta pārskata
perioda iesniegšanai

Vidējais darbinieku skaits **24**

Likvidācijas slēguma bilance **Nē**

Saimnieciskās darbības
pārskats **Nē**

Sagatavots atbilstoši
starptautiskajiem
grāmatvedības standartiem **Nē**

Atsevišķi posteņi (arī
iepriekšējā pārskata gada
posteņi) sagatavoti atbilstoši
starptautiskajiem
grāmatvedības standartiem **Nē**

Uzņēmējdarbības forma **Kapitālsabiedrība**
Persona, kura kāro
grāmatvedības uzskaiti **uzņēmuma grāmatvedis**

Personas vārds, uzvārds **Žanete Žurova**

Personas amats **galvenā grāmatvede**

Gada pārskata apstiprināšanas
datums **28.03.2023**

Amatpersonas amats

Publiskas sabiedrības meitas
sabiedrība **Nē**

Bilances aktīvi

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Posteņa nosaukums	Rindas kods	Pārskata gada beigās	Iepriekšējā pārskata gada beigās
Ilgtermiņa ieguldījumi	10		
I. Nemateriālie ieguldījumi:	20		
2. Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības.	40	1 633	1 820
I. Nemateriālie ieguldījumi kopā	80	1 633	1 820
II. Pamatlīdzekļi:	90		
1. Nekustamie īpašumi:	100	327 126	346 336
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves	110	327 126	346 336
6. Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs.	190	2 958	14 460
II. Pamatlīdzekļi kopā	220	330 084	360 796
III. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi:	230		
6. Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori.	290	991 086	1 095 463
III. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā	330	991 086	1 095 463
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā	340	1 322 803	1 458 079
Apgrozāmie līdzekļi	350		
I. Krājumi:	360		
1. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli.	370	4 725	4 736
3. Gatavie ražojumi un preces pārdošanai.	390	4 828	0
4. Avansa maksājumi par krājumiem.	400	2 220	7 901
I. Krājumi kopā	450	11 773	12 637
II. Debitori:	460		
1. Pircēju un pasūtītāju parādi.	470	247 614	267 432
2. Radniecīgo sabiedrību parādi.	480	2 029	9 895
4. Citi debitori.	500	10 465	20 121
7. Nākamo periodu izmaksas.	530	8 058	9 736
8. Uzkrātie ieņēmumi.	540	18 043	18 395
II. Debitori kopā	550	286 209	325 579
III. Īstermiņa finanšu ieguldījumi:	560		
IV. Nauda.	620	696 277	652 925
Apgrozāmie līdzekļi kopā	630	994 259	991 141
BILANCE	640	2 317 062	2 449 220

Bilances pasīvi

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Posteņa nosaukums	Rindas kods	Pārskata gada beigās	Iepriekšējā pārskata gada beigās
Pašu kapitāls:	650		
1. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls).	660	478 345	478 345
5. Rezerves:	700		
e) pārējās rezerves.	760	5 145	5 145
Rezerves kopā	770	5 145	5 145
6. Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	780	-3 869	17 678
7. Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	790	-45 861	-21 547
Pašu kapitāls kopā	800	433 760	479 621
Uzkrājumi:	810		
Ilgtermiņa kreditori:	860		
3. Aizņēmumi no kredītiestādēm.	890	991 086	1 095 463
Ilgtermiņa kreditori kopā	1010	991 086	1 095 463
Īstermiņa kreditori:	1 020		

Posteņa nosaukums	Rindas kods	Pārskata gada beigās	Iepriekšējā pārskata gada beigās
3. Aizņēmumi no kredītiestādēm.	1050	186 581	195 423
5. No pircējiem saņemtie avansi.	1070	4 437	6 498
6. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem.	1080	18 245	16 795
8. Parādi radniecīgajām sabiedrībām.	1100	6 096	5 173
10. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.	1120	11 487	17 143
11. Pārējie kreditori.	1130	9	0
12. Nākamo periodu ieņēmumi.	1140	618 358	583 173
14. Uzkrātās saistības.	1160	47 003	49 931
Īstermiņa kreditori kopā	1180	892 216	874 136
BILANCE	1190	2 317 062	2 449 220

Peļņas vai zaudējumu aprēķins (PZA)

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Klasificēts pēc izdevumu funkcijām (PZA2)

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Klasificēts pēc izdevumu funkcijām (PZA2)			
Posteņa nosaukums	Rindas kods	Pārskata gada beigās	Iepriekšējā pārskata gada beigās
1. Neto apgrozījums.	10	388 665	392 884
c) no citiem pamatdarbības veidiem	30	388 665	392 884
2. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	40	374 242	366 626
3. Bruto peļņa vai zaudējumi.	50	14 423	29 258
5. Administrācijas izmaksas.	70	61 347	66 186
6. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi.	80	628 557	692 753
7. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas.	90	581 513	626 542
10. Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi:	170	6	17
b) no citām personām	190	6	17
12. Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas.	210	45 956	49 439
b) citām personām	230	45 956	49 439
13. Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa	240	-45 830	-20 139
14. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu.	250	31	1 408
15. Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas	260	-45 861	-21 547
18. Pārskata gada peļņa vai zaudējumi.	290	-45 861	-21 547

Pašu kapitāla izmaiņu pārskats (PKIP)

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Posteņa nosaukums	Rindas kods	Pārskata gada beigās	Iepriekšējā pārskata gada beigās
I. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	10		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	20	478 345	478 345
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	50	478 345	478 345
V. Rezerves	210		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	220	5 145	5 145
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	250	5 145	5 145
VI. Nesadalītā peļņa	260		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	270	-3 869	17 678
3. Nesadalītās peļņas palielinājums/samazinājums	290	-45 861	-21 547
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	300	-49 730	-3 869
VII. Pašu kapitāls	310		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	320	479 621	501 168
3. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	340	433 760	479 621

1. Sabiedrības sniegtā informācija

1.1.	Vidējais darbinieku skaits	24
------	----------------------------	----

1.4.	Informācija par pieņemto grāmatvedības politiku, tās izmaiņām un atbilstību pieņēmumam, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk:
------	--

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Grāmatvedības likumu, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”. Saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu SIA "NAMSAIMNIEKS" ir maza sabiedrība un sagatavo gada pārskatu atbilstoši šai kategorijai noteiktajam. Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas. Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem. Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas. Elektroniskajā deklarēšanas sistēmā (EDS) ievadītais gada pārskata atvasinājums elektroniskajā formā pēc sniegtās informācijas satura atbilst Sabiedrības sagatavotajam pilnajam gada pārskatam, tomēr EDS pielikumā informācija tiek sniegta citā griezumā, un tādējādi EDS pielikumā sniegtā informācija nav tieši salīdzināma ar pilnajā gada pārskatā iekļauto finanšu pārskata informāciju, ko revidējis zvērināts revidents un par kuru tika izsniegts zvērināta revidenta ziņojums. Pilnu Sabiedrības gada pārskatu par 2022.gadu, kopā ar zvērināta revidenta ziņojumu par gada pārskatā iekļauto finanšu pārskatu pievienots ieskenētā veidā EDS pielikumā.

Finanšu pārskatu sagatavo atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- 1) pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- 2) izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- 3) finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- 4) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- 5) izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- 6) katra pārskata gada sākumā attiecīgajos bilances posteņos norādītās summas (sākuma atlikumi) atbilst tajos pašos bilances posteņos norādītajām summām iepriekšējā pārskata gada beigās (beigu atlikumi);
- 7) bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- 8) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā. Netiek veikts ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus;
- 9) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- 10) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

1.4.1.	ilgtermiņa ieguldījumu uzskaitē:
--------	----------------------------------

1.4.1.1.	nemateriālo ieguldījumu uzskaitē
----------	----------------------------------

Visi nemateriālie ieguldījumi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā. Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības tiek atspoguļotas kā "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības". Nemateriālie ieguldījumi ir uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu nemateriāliem ieguldījumiem aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo nemateriālo ieguldījumu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu nemateriālo ieguldījumu vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktās likmes: Datorprogrammas, patenti, licences un preču zīmes 240 mēneši. Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad nemateriālo ieguldījumu iespējams izmantot paredzētajam mērķim.

1.4.1.2.	pamatlīdzekļu uzskaitē (novērtēšana, nolietojuma metode, dzīvnieku un augu uzskaitē)
----------	--

Visi pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā. Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 300,00 euro. Iegādātie aktīvi zem 300,00 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs. Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievadmuuta un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai. Pamatlīdzekļi ir uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu pamatlīdzekļiem aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā. Lai norakstītu pamatlīdzekļa vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmanto šādas vadības noteiktās likmes: Ēkas un inženierbūves 240 mēneši; Datortehnika, sakaru un biroja tehnika 36 mēneši; Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs 60 mēneši. Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajam mērķim. Zeme netiek pakļauta nolietojuma aprēķinam. Katrai pamatlīdzekļa daļai, kuras izmaksas ir būtiskas attiecībā pret šī pamatlīdzekļa kopējām izmaksām, nolietojumu aprēķina atsevišķi. Ja Sabiedrība atsevišķi nolieto dažas pamatlīdzekļa daļas, tas atsevišķi nolieto arī atlikušās šī paša pamatlīdzekļa daļas. Atlikumu veido tās pamatlīdzekļa daļas, kas atsevišķi nav svarīgas. Atlikušo daļu nolietojumu aprēķina, izmantojot tuvināšanas metodes, lai patiesi atspoguļotu to lietderīgās lietošanas laiku. Ja kādi notikumi vai apstākļu maiņa liecina, ka pamatlīdzekļu bilances vērtība varētu būt neatgūstama, attiecīgo pamatlīdzekļu vērtība tiek pārskatīta, lai noteiktu to vērtības samazināšanos. Ja eksistē vērtības neatgūstamības pazīmes un ja aktīva bilances vērtība pārsniedz aplēsto atgūstamo summu, aktīvs vai naudu ģenerējošā vienība tiek norakstīta līdz tā atgūstamajai summai. Pamatlīdzekļa atgūstamā summa ir lielākā no neto pārdošanas vērtības un lietošanas vērtības. Ieņēmumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļu izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos. Nepabeigtās celtniecības objektu sākotnējā vērtība tiek palielināta par pamatlīdzekļu izveidošanai izmantoto aizņēmumu procentiem un citām tiešajām izmaksām, kas radušās attiecībā ar attiecīgo objektu līdz jaunizveidotā objekta nodošanai ekspluatācijā. Attiecīgā pamatlīdzekļa sākotnējā vērtība netiek palielināta par pamatlīdzekļu izveidošanai izmantoto aizņēmumu procentiem periodos, kad netiek veikti aktīvi nepabeigtās celtniecības objekta atbilstības darbi.

1.4.1.3. ilgtermiņa finanšu ieguldījumu uzskaitē

Ilgtermiņa finanšu ieguldījumu sastāvā ir uzskaitīti pircēju un pasūtītāju parādi - nākamo periodu izdevumu ilgtermiņa daļa, dzīvojamām mājām, kurām ir ilgtermiņa kredītsaistības.

1.4.2. apgrozāmo līdzekļu uzskaitē:

1.4.2.1. krājumu uzskaitē

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto realizācijas vērtības atbilstoši periodiskās inventarizācijas metodei. Izmaksas, kas radušās, nogādājot krājumus to tagadējā atrašanās vietā un stāvoklī, tiek uzskaitītas šādi: - materiāli un iepirktās preces tiek uzskaitītas atbilstoši to iegādes izmaksām pēc metodes "Pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO). Neto realizācijas vērtība ir aplēstā pārdošanas cena parastās uzņēmējdarbības ietvaros, atskaitot aplēstās produkcijas pabeigšanas un pārdošanas izmaksas. Neto realizācijas vērtība tiek atspoguļota kā pašizmaksa, no kuras atskaitīti izveidotie uzkrājumi.

1.4.2.2. uzkrājumu veidošanas grāmatvedības politika nedrošiem parādiem

Debitoru parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot nedrošiem parādiem izveidoto uzkrājumu atlikumus. Uzkrājumi nedrošiem parādiem tiek aplēsti, kad pilnas parāda summas iekasēšana ir apšaubāma un šo debitoru parāds ir vecāks par divpadsmit mēnešiem. Parādi tiek norakstīti, ja to atgūšana ir uzskatāma par neiespējamu. Pazīmes, kas liecina par debitoru parāda nedrošumu, ir:

- kavēta parāda apmaksā, pēc vairākkārtējiem atgādinājumiem debitors joprojām nemaksā vai debitors apšaubā Sabiedrības tiesības piedzīt šo parādu;

- parādnieka sliktais finanšu stāvoklis un negatīvie darbības rezultāti vai citi apstākļi, kas liecina par parādnieka nespēju apmaksāt pilnu parāda summu (zināms, ka pret debitoru ierosināts tiesas process par tā atzīšanu par bankrotējušu) u.tml. Uzkrājumi nedrošajiem debitoriem tiek uzskaitīti daļēti saskaņā ar "Uzņēmuma ienākuma nodokļa likuma" pārejas noteikumu 31.punktā, proti, nodokļa maksātājs, kurš līdz 2017. gada 31. decembrim bija uzņēmuma ienākuma nodokļa maksātājs saskaņā ar likumu "Par uzņēmumu ienākuma nodokli", ir tiesīgs samazināt taksācijas perioda ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamo bāzi par debitora parādiem, kas radušies līdz 2017. gada 31. decembrim un, sākot ar 2018. gada 1. janvāri:

1) tiek iekļauti zaudējumi (izdevumi), ja debitora parāds atbilst šā likuma 9. panta trešās daļas nosacījumiem, ievērojot šo pārejas noteikumu 10. punktu;

2) tiek norakstīti no uzkrājuma nedrošajiem parādiem, kas izveidots līdz 2017. gada 31. decembrim un kas, sākot ar 2018. gada 1. janvāri, tiek uzskaitīti daļēti no citiem uzkrājumiem, ja debitora parāds netiek iekļauts peļņas vai zaudējumu aprēķina izdevumos un tas atbilst šā likuma 9. panta trešās daļas nosacījumiem.

1.4.3. uzkrājumu veidošanas noteikumi

Uzkrājumi tiek atzīti, kad Sabiedrībai ir pašreizējs pienākums (juridisks vai prakses radīts), ko izraisījis kāds pagātnes notikums, un pastāv varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomiskos labumus ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības, un saistību apjoms iespējams pietiekami ticami novērtēt. Ja Sabiedrība paredz, ka uzkrājumu izveidošanai nepieciešamie izdevumi tiks daļēji vai pilnībā atmaksāti, piemēram, apdrošināšanas līguma ietvaros, šo izdevumu atmaksā tiek atzīta kā atsevišķs aktīvs tikai un vienīgi tad, kad ir praktiski skaidrs, ka šie izdevumi patiešām tiks atmaksāti. Ar jebkādu uzkrājumu saistītās izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā tiek atspoguļotas, atskaitot summas, kas ir atgūtas.

1.4.4. kreditoru uzskaitē

Konkrētas saistību summas norāda bilancē ilgtermiņa kreditoru un īstermiņa kreditoru sastāvā atkarībā no parāda maksāšanas vai saistību segšanas termiņa. Ilgtermiņa kreditoru sastāvā ietver tās saistību summas, kuru maksāšanas termiņš iestājas vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām un kuras radušās, lai finansētu ilgtermiņa ieguldījumus un apgrozāmos līdzekļus vai lai segtu saistības, un kuras nav ietveramas īstermiņa kreditoru sastāvā. Īstermiņa kreditoru sastāvā ietver tās summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas uzņēmuma parastajā darbības ciklā.

Kreditoru parādu atlikumus bilancē norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros, un saskaņo (salīdzina) ar attiecīgajiem kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos kreditoru parādu atlikumus bilancē norāda atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam līdz preces vai pakalpojuma saņemšanas.

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus. Uzkrātās saistības tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gada saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta katram darbiniekam, reizinot darbinieka vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu. Uzkrāto darba devēja valsts sociālo apdrošināšanas obligāto iemaksu (VSAOI) summa tiek noteikta atbilstoši katra darbinieka VSAOI likmei.

1.4.5. ieņēmumu atzīšanas principi

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārliecībai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatot noteikt, atskaitot pievienotās vērtības nodokli un ar pārdošanu saistītās atlaides. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

Preču pārdošana. Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti tad, ja ir ievēroti visi šādi nosacījumi:

- 1) Sabiedrība ir nodevusi pircējam nozīmīgus īpašuma tiesībām uz precēm raksturīgos riskus un atbildības;
- 2) Sabiedrība nepatur turpmākās ar īpašuma tiesībām saistītās pārvaldīšanas tiesības un reālu kontroli pār pārdotajām precēm;
- 3) Ir ticams, ka Sabiedrība saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus;
- 4) Var ticami novērtēt izmaksas, kas radušās vai radīsies saistībā ar darījumu.

Sabiedrība atspoguļo preču pārdošanu, ņemot vērā darījuma ekonomisko būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pakalpojumu sniegšana. Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi sniegti. Ieņēmumi no pakalpojumiem un attiecīgās izmaksas atzīstamas, ņemot vērā to, kādā izpildes pakāpē bilances datumā ir attiecīgais darījums. Ja ar pakalpojumu saistītā darījuma iznākums nevar tikt pamatoti novērtēts, ieņēmumi tiek atzīti tikai tik lielā apmērā, kādā atgūstamas atzītās izmaksas.

Pārējie ieņēmumi. Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistīti ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no valūtas kursa svārstībām, tiek aprēķināti kā starpība starp ieņēmumiem no valūtas kursa svārstībām un zaudējumiem no valūtas kursa svārstībām, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- procentu ienākumi no Latvijas Republikā reģistrētām kredītiestādēm par norēķinu kontu atlikumiem – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no dividendēm - brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz to saņemšanu;
- pārējie ieņēmumi – to rašanās brīdī.

1.4.7. izdevumu atzīšanas principi

Izdevumi par precēm un pakalpojumiem tiek atzīti brīdī, kad tie atbilst atzīšanas kritērijiem, faktiski tas nozīmē, ka darījumi tiek atzīti tad, kad tie notiek (nevis tad, kad tiek maksāta nauda vai tās ekvivalenti), un tos grāmato grāmatvedības kontos un uzrāda finanšu pārskatos par periodiem, uz kuriem tie attiecas. Soda procenti tiek atzīti brīdī, kad tiek maksāta soda nauda vai tās ekvivalenti. Personāla ilgtspējas pasākumi ir uzskatāmi par saistītiem ar saimniecisko darbību, ja tie kopā ar reprezentācijas izdevumiem gada laikā nepārsniedz 5% no iepriekšējā pārskata gada kopējās darba ņēmējiem aprēķinātās bruto darba samaksas, par kuru samaksāti valsts sociālās apdrošināšanas maksājumi.

1.8. Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas, un citas iespējamās saistības (kopsumma):

1.8.2. saistības par noslēgtajiem nomas un īres līgumiem, kas ir būtiski sabiedrības darbībā

Sabiedrībai nav noslēgti būtiski nomas vai īres līgumi.

1.8.3. informācija par to, ka sabiedrības aktīvi ir iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrībai nav ārpusbilances saistības un iekļāti aktīvi.

1.8.6. saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem

Sabiedrības kapitāldaļu turētājs ir Limbažu novada pašvaldība.

1.8.11. papildus sniegtā informācija, ja tāda ir

2022.gada pārskatā nav bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas, un citas iespējamās saistības, kas varētu rasties kādā konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

1.9. Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskatu lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.

3. Skaidrojums par bilances posteņiem. Aktīvs

3.1. Skaidrojums par ilgtermiņa ieguldījuma posteņiem

3.1.1.	nemateriālie ieguldījumi:		
3.1.1.1.	attīstības izmaksas		
Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa:			Summa
pārskata gada sākumā			4 479
pārskata gada beigās			4 479

Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas:			Summa
pārskata gada sākumā			2 659
pārskata gada beigās			2 846

Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas			Summa
			187

Balances vērtība:			Summa
pārskata gada sākumā			1 820
pārskata gada beigās			1 633

3.1.2.	pamatlīdzekļi:		
3.1.2.1.	nekustamie īpašumi		
Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa:			Summa
pārskata gada sākumā			533 816
pārskata gada beigās			533 816
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas:			Summa
pārskata gada sākumā			187 480
pārskata gada beigās			206 690

Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas (tajā skaitā nolietojums)			Summa
			19 210

Balances vērtība:			Summa
pārskata gada sākumā			346 336
pārskata gada beigās			327 126

3.1.2.4.	pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		
Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa:			Summa
pārskata gada sākumā			198 342
pārskata gada beigās			142 806

Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus (tajā skaitā iegāde)			950
--	--	--	-----

Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā			Summa
			51 658

Pārvietošana uz citu bilances posteni			Summa
			4 828

Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas:	Summa
pārskata gada sākumā	183 882
pārskata gada beigās	139 848

Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas (tajā skaitā nolietojums)	Summa
	7 624

Uzkrāto vērtības samazinājuma korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	Summa
	51 658

Bilances vērtība:	Summa
pārskata gada sākumā	14 460
pārskata gada beigās	2 958

3.2. Aizdevumi

3.2.1. aizdevumi, galvojumi un izsniegtie avansi akcionāriem vai dalībniekiem un vadībai (padomes un valdes locekļiem)

Papildus sniegtā informācija, ja tāda ir

2022.gadā nav izsniegti aizdevumi, galvojumi un avansi akcionāriem vai dalībniekiem un vadībai (padomes un valdes locekļiem).

3.2.4.	pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori			
	Papildus sniegtā informācija, ja tāda ir	Summa pārskata gada sākumā	Izmaiņas pārskata periodā	Atlikums pārskata perioda beigās
1	Pārējie aizdevumu un citi ilgtermiņa debitori - Pircēju un pasūtītāju parādi (nākamo periodu izdevumu ilgtermiņa daļa, dzīvojamām mājām, kurām ir ilgtermiņa kredītsaistības)	1 095 463,00	104 377,00	991 086,00
	Kopā	1 095 463,00	104 377,00	991 086,00

4. Skaidrojums par bilances posteņiem. Pasīvs

4.5. Kreditori

4.5.4.	aizņēmumi (ilgtermiņa kreditori)
--------	----------------------------------

	Aizņēmuma veids	Summa	Papildus sniegtā informācija, ja tāda ir
1	3.2. - Aizņēmumi no kredītiestādēm, kuri segti ar nodrošinājumu, norādot nodrošinājuma veidu un formu (likuma 52.panta pirmās daļas 5.punkts)	207 835	Aizņēmumi ir saņemti un izlietoti apsaimniekojamo daudzdzīvokļu dzīvojamo māju vajadzībām - energoefektivitātes paaugstināšanas projektu realizēšanai, dažādu citu uzlabojumu un remontdarbu veikšanai. Lai nodrošinātu saistības kapitālsabiedrība ir iekļājusī prasījuma tiesības uz debitoriem un tai piederošos apsaimniekošanas maksājumus no attiecīgās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kuras labā kredīts ir saņemts. Komerckārtas ir reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā. Kapitālsabiedrība par labu kredītiestādei ir iekļājusī finanšu ķīlu: visus naudas līdzekļus, kas ir kreditēti (noguldīti) un kredītu līgumu darbības laikā tiks kreditēti (noguldīti) kontā, kā arī noteiktu naudas summu, kas kreditēta (noguldīta) kontā kā drošības nauda. Komercsabiedrībai nav hipotēku un citu galvojumu.

5. Skaidrojums par peļņas vai zaudējumu aprēķinu

5.3. Skaidrojums par ieņēmumu un izdevumu posteņiem

5.3.1. skaidrojums par ieņēmumu posteņiem, kas nepārprotami atšķiras no sabiedrības parastās darbības

Sabiedrībai pārskata gadā nav tādi ieņēmumi, kuri nepārprotami atšķiras no pamatdarbības, visas darbības ir veiktas tās parastās saimnieciskās darbības ietvaros. Pārskata gadā un iepriekšējos gados Sabiedrība nav saņēmusī ziedojumus un dāvinājumus, kuri ir būtiski sabiedrības aktīvu, saistību, finansiālā stāvokļa un peļņas vai zaudējumu novērtēšanai.

5.3.3. skaidrojums par izdevumu posteņiem, kas nepārprotami atšķiras no sabiedrības parastās darbības

Sabiedrībai pārskata gadā nav tādi izdevumi, kuri nepārprotami atšķiras no pamatdarbības. Visas darbības ir veiktas tās parastās saimnieciskās darbības ietvaros.

Papildus sniegtā informācija, ja tāda ir

2022.gadā nav notikusi ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšana.

Informācija par revidentu

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

Revidenta ziņojuma datums	28.03.2023
Zvērinātu revidentu komercsabiedrības reģistrācijas numurs	40003402878
Licences numurs	30
Sertifikāta numurs	30
Komentārs	

Citi dokumenti

Uzņēmuma gada pārskats

Reģistrācijas numurs 46603000240

Periods no 01.01.2022 līdz 31.12.2022

	Dokuments	Faila nosaukums
1	Grāmatvedības politikas maiņas ietekme uz iepriekšējo gadu rādītājiem	
2	Grāmatvedības aplēšu ietekme uz iepriekšējo gadu rādītājiem	
3	Kļūdu ietekme uz iepriekšējo gadu rādītājiem	
4	Vadības ziņojums	Gada_parskata_2022_Vadibas_zinojums.pdf
5	Paskaidrojums par gada pārskata apstiprināšanu	
6	Informācija par zaudējumiem, kurus radījusi aktīvu vērtības samazināšanās	
7	Zvērināta revidenta ziņojuma noraksts (Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 91.pants)	
8	Zvērināta revidenta ierobežotās pārbaudes ziņojuma noraksts (Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 92.pants)	RUG_2022A_46603000240.edoc
9	Finanšu pārskata pielikums	Gada_parskats_2022_pielikums.pdf
10	Dalībnieku sapulces protokola izraksts	28_03_2023_IZRAKSTS_Dalibnieku_sapulces_protokols_1.edoc
11	2022.gada pārskats	Gada_parskats_2022.pdf

Dokumenta numurs EDS: **89995318**

Iesniegšanas datums:

12.04.2023