**SALACGRĪVAS VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 90009114631, Pērnavas ielA 31, Salacgrīva, Limbažu novads, LV- 4033

UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU CENU APTAUJAI

Salacgrīvas vidusskola uzaicina Jūs iesniegt savu piedāvājumu cenu aptaujai **„SALACGRĪVAS VIDUSSKOLAS KOPĒTĀJA IEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA”.**

Līguma izpildes termiņš – no 30 (trīsdesmit) dienas no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

**Preču piegādes vieta** – SALACGRĪVAS VIDUSSKOLA, Pērnavas iela 31, Salacgrīva, Limbažu novads.

**Līguma apmaksa** – Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu 30 % apmērā no Līgumā noteiktās Līgumcenas pēc tam, kad Izpildītājs un Pasūtītājs ir noslēdzis līgumu. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam atlikušos 70% no Līgumā noteiktās Līgumcenas 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs ir iesniedzis sagatavotu preču pavadzīmi-rēķinu.

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka vērtējot zemāk minētos kritērijus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritērijs** | **Maksimālais punktu skaits** | **Punktu piešķiršanas kārtība** |
| **Cena** | **80** | Kritērijā norādītais kopējais maksimālais punktu skaits ir 80.  Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kurš piedāvājis zemāko cenu. Attiecīgi pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, punktu skaitu aprēķinot pēc formulas:  **P = Czem/Cvert X 80, kur:**  **P** – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata.  **Czem** – zemākā piedāvātā cena.  **Cvert** – vērtējamā piedāvātā cena. |
| **Drukas ātrums** | **5** | 0 tiek piešķirti pretendentam, kas nodrošina uzaicinājuma prasībās noteikto minimālo drukas ātrumu. Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kas nodrošina lielāko drukas ātrumu. Pārējiem pretendentiem piešķiramais punktu skaits tiek aprēķināts pēc formulas:  **P = Dvert/Dmax X 5, kur:**  **P** – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata.  **Dmax** – lielākais piedāvātais drukas ātrums.  **Dvert** – vērtējamā piedāvājuma piedāvātais drukas ātrums. |
| **Kopēšanas veiktspēja** | **10** | 0 tiek piešķirti pretendentam, kas nodrošina uzaicinājuma prasībās noteikto minimālo kopēšanas veiktspēju. Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kas nodrošina lielāko drukas ātrumu. Pārējiem pretendentiem piešķiramais punktu skaits tiek aprēķināts pēc formulas:  **P = Kvert/Kmax X 10, kur:**  **P** – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata.  **Kmax** – lielākais piedāvātā kopēšanas veiktspēja  **Kvert** – vērtējamā piedāvājuma piedāvātā kopēšanas veiktspēja. |
| **Pirmās lapas kopēšanas ātrums** | **5** | 0 tiek piešķirti pretendentam, kas nodrošina uzaicinājuma prasībās noteikto minimālo pirmās lapas kopēšanas ātrumu. Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kas nodrošina mazāko pirmās lapas kopēšanas ātrumu. Pārējiem pretendentiem piešķiramais punktu skaits tiek aprēķināts pēc formulas:  **P = Vmin/Vvert X 5, kur:**  **P** – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata.  **Vmin** – mazākais piedāvātais pirmās lapas drukas ātrums.  **Vvert** – vērtējamā piedāvājuma piedāvātais pirmās lapas drukas ātrums. |

**Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kuram piešķirts lielākais punktu skaits.**

Piedāvājumus iepirkumam var iesniegt līdz  **2024. gada 3. oktobrim plkst. 1630**

Piedāvājumi, kas sastāv no aizpildītas piedāvājuma veidlapas un apliecinājuma par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu, var tikt iesniegti:

1. iesniedzot personīgi, slēgtā vēstulē Salacgrīvas vidusskolā, Pērnavas ielā 31, Salacgrīva, Limbažu novads, LV- 4033;
2. nosūtot pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot – Salacgrīvas vidusskolai, Pērnavas ielā 31, Salacgrīva, Limbažu novads, LV- 4033;
3. nosūtot ieskanētu pa e-pastu ([salacgrivas.vsk@limbazunovads.lv](mailto:salacgrivas.vsk@limbazunovads.lv) ) un pēc tam oriģinālu nosūtot pa pastu;
4. nosūtot elektroniski parakstītu uz e-pastu ([salacgrivas.vsk@limbazunovads.lv](mailto:salacgrivas.vsk@limbazunovads.lv) );
5. nosūtot 3. vai 4. punktā minētajā kārtībā, bet ar elektroniski šifrētu finanšu piedāvājumu un nodrošināt piedāvājuma atvēršanas paroles nosūtīšanu 1 (vienas) stundas laikā pēc iesniegšanas termiņa beigām.

Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc noteiktā termiņa, netiks izskatīti.

Pretendentam, kuram piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, jāparaksta komisijas sagatavotais iepirkuma līgums ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no pasūtītāja uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas un jāiesniedz pasūtītājam parakstīts iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā iepirkuma uzvarētājs neiesniedz iepriekšminēto dokumentu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

Pielikumā: 1. Tehniskā specifikācija uz 3 lapām.

2. Piedāvājuma veidlapa uz 4 lapām.

3. Apliecinājuma par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu uz 1 lapas.

1. pielikums

Pie cenu aptaujas “SALACGRĪVAS VIDUSSKOLAS KOPĒTĀJA IEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA” uzaicinājuma

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcionalitāte** | **Tehniskā specifikācija**  (Pasūtītāja minimālās prasības Pretendentam) |
| Daudzfunkcionāls mono lāzera kopētājs – apraksts: |  |
| Kopētāja funkcionālās prasības | Modelis: **(**norādīt ražotāju, ražotāja kodu, modeli, saiti uz ražotāja mājas lapu, kur redzams modeļa attēls un apraksts (ja iespējams) |
| Kopētāja tips | Daudzfunkcionāls mono lāzera kopētājs  \* |
| Funkcijas | Kopēt, drukāt, skenēt  \* |
| Krāsu izvade | \*Melnbalts |
| **Drukas veiktspēja** |  |
| * Drukas tehnoloģija | Lāzers  \* |
| * Drukas ātrums | 45 pp (A4)  \* |
| * Drukas ātrums (A4) | 45 ppm  \* |
| * Drukas izšķirtspēja (pikseļi) | 1200x1200 dpi (2biti), 600x600 dpi (5biti)  \* |
| **Kopēšanas veiktspēja** |  |
| * Iesildīšanās laiks | Apm. 20 sekundes (ieslēgts), mazāk nekā 20 sekundes (miega režīms un mazs enerģijas patēriņš)  \* |
| * Pirmās lapas kopēšanas ātrums | 3,6 sek  \* |
| * Kopēšanas process | Netiešā elektrostatiskā fotogrāfija /OPC/lāzerdruka/karsēšanas veltņa kausēšana  \* |
| * Kopēšanas ātrums | 45 ppm  \* |
| * Kopēšanas izšķirtspēja (pikseļi) | 600x600 dpi \* |
| * Vairākas kopijas | Līdz 999 kopijām  \* |
| **Skenēšanas veiktspēja** |  |
| * Skenēšanas režīmi | Standarta pilna krāsa, automātiska krāsa, vienkrāsains, pelēktoņu  \* |
| * Skenēšanas ātrums (melnbalts) | DSDF skenēšana: līdz 240 IPM abpusēja, 120 IPM vienpusēja, RADF skenēšana: līdz 73 IPM (melbaltā vai krāsainā) \* |
| * Skenēšanas ātrums (krāsu) | Līdz 240 IPM Duplex, 120 IPM Simplex.  \* |
| * Skenēšanas izšķirtspēja (pikseļi) | 600 dpi, 400 dpi, 300 dpi, 200 dpi, 150 dpi, 100 dpi  \* |
| * Skenēšanas datu formāti | Vienkrāsains: TIFF – Multi/Single Page, PDF \_ Multi/Single Page, PDF/A meklējams PDF, XPS\_Multi/Single Page, DOCX, XLSX, PPTX krāsu/pelēktoņu, JPEG, TIFF-Multi/Single Page, PDF-Vairākas/vienas lapas, PDF/A plāns PDF, meklējams PDF, XPS-vairākas/vienas lapas, PDF/A, DOCX, XLSX, PPTX  \* |
| * Skenēšanas iespējas | Skenēt failā, skenēt uz e-pastu, skenēt uz e-failu, skenēt uz WS skenēšanu, skenēt uz USB, skenēšanas priekšskatījums \* |
| * Dokumentu padevējs | 100 lokšņu RADF \* |
| * ADF | Jā |
| * Divpusēja ADF skenēšana | Jā  \* |
| **Papīra informācija** |  |
| * Minimālais papīra izmērs | A6  \* |
| * Papīra izmērs Maks. | A3  \* |
| * Drukas papīra izmērs | A3, A4, A5, vēstule, juridiskā, A6  \* |
| * Ievades papīra ietilpība (standarta) | 1200 loksnes  \* |
| * Ievades papīra ietilpība (maksimālā) | 5200 loksnes  \* |
| * Papīra svars | Viena padeve: 52-256 g/m2, daudzpadeves: 60-256 g/m2  \* |
| **Tehniskā informācija** |  |
| * Lapas apraksta valoda (PDL) | PCL5e/c, PCL6 (PCL XL), PS3, PDF, XPS, JPEG  \* |
| **Uzglabāšana un saskarne** |  |
| * Atmiņa | 4 GB  \* |
| * Krātuve (MB/GB/TB) | 128 GB SSD  \* |
| * Interfeiss (iebūvēts) | USB, LAN  \* |
| **Galvenās iezīmes** |  |
| * Tīkla protokols | TCP/IP (Ipv4, Ipv6), NetBIOS, izmantojot TCP/IP, IPX/SPX Novell vidēm, Ether Talk Macintosh vidēm  \* |
| * Drukāšanas protokols | SMB V1-3, LPR/LPG, IPP V.111.2 w/Authentication (TILS 1.2/1.3), AppleTalk PAP or EtherTalk, Port 9100 (Bi-Directional), NetWare P-SERVER LPD w/iPrint, Bluetooth (HCRP/BIP/OPP/FTP), Ws Print, FTP  \* |
| Citas prasības: | Piedāvājuma cenā ir jāiekļauj: - kopētāja uzstādīšana darba kārtībā;  - izglītības iestādes personāla ( 2 cilvēku ) apmācība darbam ar Pretendenta piegādāto kopētāju |

**2. Prasības Preču piegādei:**

2.1. Prece tiek piegādāta ar piegādātāja transportu.

2.2. Transporta un uzstādīšanas izdevumi tiek iekļauti cenā

2.3. Prece jāpiegādā un jāuzstāda **30 (trīsdesmit) dienu** **laikā no līguma noslēgšanas brīža,** iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pārstāvi

2.4. Bojātās preces nomaiņa ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja telefonisku pretenziju saņemšanas

**3. Citas prasības:**

Pretendenta piedāvātajai iekārtai jābūt ražotāja garantijai atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajam un tā izpildes apliecināšanai.

1. pielikums

Pie cenu aptaujas “SALACGRĪVAS VIDUSSKOLAS KOPĒTĀJA IEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA” uzaicinājuma

**PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA**

**2024.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_**

Pamatojoties uz saņemto uzaicinājumu, iesniedzam piedāvājumu iepirkumam **“Salacgrīvas vidusskolas kopētāja iegāde un uzstādīšana”**

1. INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums  vai vārds, uzvārds |  |
| Reģistrācijas Nr.  vai personas kods |  |
| Pretendenta bankas rekvizīti |  |
| Adrese |  |
| Tālr., faksa Nr. |  |
| Par līguma izpildi atbildīgās personas vārds, uzvārds, tālr. Nr., e-pasta adrese |  |
| Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojuma pamats |  |
| Pretendents nodrošina elektronisku līguma parakstīšanu |  |

Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, klāt pievienojama pilnvara.

1. **Tehniskais piedāvājums**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkcionalitāte** | Pasūtītāja minimālās prasības Pretendentam | **Pretendenta piedāvājums** |
| Daudzfunkcionāls mono lāzera kopētājs | |  |
| **Ražotājs:** | |  |
| **Modelis:** | |  |
| saiti uz ražotāja mājas lapu, kur redzams modeļa attēls un apraksts (ja iespējams)**:** | |  |
| Kopētāja funkcionālās prasības |  |  |
| Kopētāja tips | Daudzfunkcionāls mono lāzera kopētājs  \* |  |
| Funkcijas | Kopēt, drukāt, skenēt  \* |  |
| Krāsu izvade | \*Melnbalts |  |
| **Drukas veiktspēja** |  |  |
| * Drukas tehnoloģija | Lāzers  \* |  |
| * Drukas ātrums | 45 pp (A4)  \* |  |
| * Drukas ātrums (A4) | 45 ppm  \* |  |
| * Drukas izšķirtspēja (pikseļi) | 1200x1200 dpi (2biti), 600x600 dpi (5biti)  \* |  |
| **Kopēšanas veiktspēja** |  |  |
| * Iesildīšanās laiks | Apm. 20 sekundes (ieslēgts), mazāk nekā 20 sekundes (miega režīms un mazs enerģijas patēriņš)  \* |  |
| * Pirmās lapas kopēšanas ātrums | 3,6 sek  \* |  |
| * Kopēšanas process | Netiešā elektrostatiskā fotogrāfija /OPC/lāzerdruka/karsēšanas veltņa kausēšana  \* |  |
| * Kopēšanas ātrums | 45 ppm  \* |  |
| * Kopēšanas izšķirtspēja (pikseļi) | 600x600 dpi \* |  |
| * Vairākas kopijas | Līdz 999 kopijām  \* |  |
| **Skenēšanas veiktspēja** |  |  |
| * Skenēšanas režīmi | Standarta pilna krāsa, automātiska krāsa, vienkrāsains, pelēktoņu  \* |  |
| * Skenēšanas ātrums (melnbalts) | DSDF skenēšana: līdz 240 IPM abpusēja, 120 IPM vienpusēja, RADF skenēšana: līdz 73 IPM (melbaltā vai krāsainā) \* |  |
| * Skenēšanas ātrums (krāsu) | Līdz 240 IPM Duplex, 120 IPM Simplex.  \* |  |
| * Skenēšanas izšķirtspēja (pikseļi) | 600 dpi, 400 dpi, 300 dpi, 200 dpi, 150 dpi, 100 dpi  \* |  |
| * Skenēšanas datu formāti | Vienkrāsains: TIFF – Multi/Single Page, PDF \_ Multi/Single Page, PDF/A meklējams PDF, XPS\_Multi/Single Page, DOCX, XLSX, PPTX krāsu/pelēktoņu, JPEG, TIFF-Multi/Single Page, PDF-Vairākas/vienas lapas, PDF/A plāns PDF, meklējams PDF, XPS-vairākas/vienas lapas, PDF/A, DOCX, XLSX, PPTX  \* |  |
| * Skenēšanas iespējas | Skenēt failā, skenēt uz e-pastu, skenēt uz e-failu, skenēt uz WS skenēšanu, skenēt uz USB, skenēšanas priekšskatījums \* |  |
| * Dokumentu padevējs | 100 lokšņu RADF \* |  |
| * ADF | Jā |  |
| * Divpusēja ADF skenēšana | Jā  \* |  |
| **Papīra informācija** |  |  |
| * Minimālais papīra izmērs | A6  \* |  |
| * Papīra izmērs Maks. | A3  \* |  |
| * Drukas papīra izmērs | A3, A4, A5, vēstule, juridiskā, A6  \* |  |
| * Ievades papīra ietilpība (standarta) | 1200 loksnes  \* |  |
| * Ievades papīra ietilpība (maksimālā) | 5200 loksnes  \* |  |
| * Papīra svars | Viena padeve: 52-256 g/m2, daudzpadeves: 60-256 g/m2  \* |  |
| **Tehniskā informācija** |  |  |
| * Lapas apraksta valoda (PDL) | PCL5e/c, PCL6 (PCL XL), PS3, PDF, XPS, JPEG  \* |  |
| **Uzglabāšana un saskarne** |  |  |
| * Atmiņa | 4 GB  \* |  |
| * Krātuve (MB/GB/TB) | 128 GB SSD  \* |  |
| * Interfeiss (iebūvēts) | USB, LAN  \* |  |
| **Galvenās iezīmes** |  |  |
| * Tīkla protokols | TCP/IP (Ipv4, Ipv6), NetBIOS, izmantojot TCP/IP, IPX/SPX Novell vidēm, Ether Talk Macintosh vidēm  \* |  |
| * Drukāšanas protokols | SMB V1-3, LPR/LPG, IPP V.111.2 w/Authentication (TILS 1.2/1.3), AppleTalk PAP or EtherTalk, Port 9100 (Bi-Directional), NetWare P-SERVER LPD w/iPrint, Bluetooth (HCRP/BIP/OPP/FTP), Ws Print, FTP  \* |  |
| Citas prasības: | Piedāvājuma cenā ir jāiekļauj: - kopētāja uzstādīšana darba kārtībā;  - izglītības iestādes personāla ( 2 cilvēku ) apmācība darbam ar Pretendenta piegādāto kopētāju |  |

**3. Finanšu piedāvājums:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nosaukums | Līgumcena par vienu vienību eiro (bez PVN) | PVN | Līgumcena eiro (ar PVN) |
| Daudzfunkcionāls mono lāzera kopētājs |  |  |  |

Pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Pretendentam jāsagatavo finanšu piedāvājums atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajiem darbu apjomiem. Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā jāiekļauj visas ar iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, izmaksas par visiem riskiem, tajā skaitā, iespējamo sadārdzinājumu, izmaksas, kas saistītas ar iekārtas un ar tās darbības nodrošināšanu saistītā aprīkojuma uzstādīšanu, ieregulēšanu, palaišanu un garantijas apkalpošanu. Pretendentam Finanšu piedāvājumā cenas un summas jānorāda eiro bez pievienotās vērtības nodokļa, atsevišķi norādot pievienotās vērtības nodokli un kopējo summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pretendentam Finanšu piedāvājumā cenu izmaksu pozīcijas jānorāda ar precizitāti divi cipari aiz komata. Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visus iespējamos sadārdzinājumus. Iepirkuma līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu. Vienību izmaksu cenas iepirkumu līguma izpildes laikā netiks mainītas.

1. pielikums

Pie cenu aptaujas “SALACGRĪVAS VIDUSSKOLAS KOPĒTĀJA IEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA” uzaicinājuma

**Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu**

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ nr**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Pretendenta/kandidāta nosaukums, reģ. Nr.*

(turpmāk – Pretendents) attiecībā uz konkrēto iepirkuma procedūru apliecina, ka:

**1.** Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.

**2.** Pretendents apzinās savu pienākumu šajā apliecinājumā norādīt pilnīgu, izsmeļošu un patiesu informāciju.

**3.** Pretendents ir pilnvarojiskatru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.

**4.** Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[1]](#footnote-1) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem; |
| ☐ | 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu. |

**5.** Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:

5.1. cenām;

5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;

5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai

5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.

**6.** Pretendentsnav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2. apakšpunktu.

**7.** Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums paredz uz 12 mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

2024. gada “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Paraksts |

1. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

   1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;

   2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam. [↑](#footnote-ref-1)