**Limbažu novada DOME**

Reģ. Nr. 90009114631; Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads LV-4001;

E-pasts pasts@limbazunovads.lv; tālrunis 64023003

**APSTIPRINĀTS**

ar Limbažu novada domes

27.03.2025. sēdes lēmumu Nr.162

(protokols Nr.4, 11.)

**Konkursa**

**“Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā” nolikums**

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Nolikumā lietotie termini:
   1. **Pašvaldība** – Limbažu novada pašvaldība, kura ir konkursa rīkotājs;
   2. **Dome** - Limbažu novada pašvaldības Dome;
   3. **Konkurss** – “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”;
   4. **Nolikums** – Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā” nolikums;
   5. **Remigrants** – diasporas loceklis, kurš ir atgriezies vai pārcēlies no pastāvīgas dzīves ārzemēs uz pastāvīgu dzīvi Limbažu novadā. Pastāvīgai dzīvei ārzemēs jābūt vismaz diviem gadiem. Atgriešanās vai pārcelšanās brīdim ir jābūt ne vairāk kā divus gadus pirms darbavietas izveidošanas vai uzņēmuma izveidošanas. Atgriešanās faktu, dzīvesvietu un projekta īstenošanas vietu persona pašapliecina aizpildot pielikumu Nr.2. Atbilstoši Diasporas likumā noteiktajam diaspora ir ārpus Latvijas pastāvīgi dzīvojošie Latvijas pilsoņi, latvieši un citi, kam ir saikne ar Latviju, kā arī viņu ģimenes locekļi;
   6. **Projekts** – Pretendenta komercdarbības ideja, ko apstiprinājusi Dome un ko Pretendents apņemas īstenot Limbažu novada administratīvajā teritorijā, saņemot Līdzfinansējumu;
   7. **Remigranta dibināts uzņēmums** – saimnieciskās darbības veicējs vai uzņēmums, kurā Remigrantam ir kapitāldaļu un/vai akciju un/vai balsstiesību vairākums;
   8. **Pretendents** – Remigrants vai juridiska persona vai fiziska persona, kas plāno izveidot darba vietu remigrantam/iem, ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs vai kas Projekta apstiprināšanas gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai komersants, un kas atbilst Nolikuma prasībām un ir iesniegusi Konkursa pieteikumu;
   9. **Pieteikums** – Pretendenta pieteikums Konkursam atbilstoši Nolikuma prasībām;
   10. **Komisija** – Konkursa vērtēšanas komisija;
   11. **Kontaktpersona**- atbildīgā persona par konkursu no Pašvaldības puses;
   12. **Finansējuma saņēmējs** – Konkursa uzvarētājs;
   13. **Līgums** - Konkursa uzvarētāja līgums ar Pašvaldību par finansējuma saņemšanu Remigranta jaundibināta uzņēmuma izveidei un komercdarbības uzsākšanai vai darbavietas izveidei Remigrantam uzņēmumā;
   14. **Pašvaldības finansējums** - Domes kārtējā gada budžeta finanšu līdzekļi Konkursa uzvarētāju Projektu īstenošanai;
   15. **Valsts finansējums** – Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) Vidzemes plānošanas reģionam piešķirtie valsts finanšu līdzekļi projekta “Remigrācijas atbalsta pasākums – uzņēmējdarbības atbalsts” un Diasporas likuma normu īstenošanai;
   16. **Līdzfinansējums** – kopējais piešķirtais finansējums granta veidā Konkursa uzvarētāju Projektu īstenošanai, ko sastāda gan Pašvaldības finansējums, gan Valsts finansējums;
   17. **Pašfinansējums** – Finansējuma saņēmēja finanšu līdzekļi, kas nav mazāki par 50% no kopējām Projekta izmaksām.
2. Nolikums nosaka kārtību, kādā Remigrants var piedalīties Konkursā, kā tiek vērtēts Pretendenta Pieteikums un piešķirts Līdzfinansējums Projekta realizēšanai.
3. Konkursa mērķis – veicināt remigrāciju Limbažu novadā, sniedzot atbalstu Projektiem, kuru rezultātā tiek izveidoti jauni komersanti un/vai jaunas darbavietas Limbažu novadā.
4. Pašvaldības pilnvarotā kontaktpersona tiek noteikta ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
5. Konkursa uzvarētāji iegūst tiesības noslēgt līgumu ar Pašvaldību par Līdzfinansējuma saņemšanu Remigranta jaundibināta uzņēmuma izveidei un komercdarbības uzsākšanai vai darbavietas izveidei Remigrantam Limbažu novadā.
6. Konkursa pieteikšanās termiņi tiek noteikti ar Domes lēmumu.

**II. Konkursa izsludināšana**

1. Pašvaldība paziņojumu par Konkursa pieteikšanās termiņiem publicē Pašvaldības mājaslapā www.limbazunovads.lv, informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas” un sociālo tīklu vietnēs.
2. Paziņojumā tiek norādīta informācija par Pašvaldību, Konkursa nosaukumu, Pieteikumu iesniegšanas vietu un termiņu, pieejamo Līdzfinansējumu, Kontaktpersonas kontaktinformāciju.
3. Ar Nolikumu var iepazīties:
   1. mājaslapā [www.limbazunovads.lv](http://www.limbazunovads.lv);
   2. Pašvaldības Alojas, Limbažu un Salacgrīvas apvienības pārvalžu pakalpojumu sniegšanas centros.
4. Pieteikumu sagatavošanas laikā Pašvaldība organizē informatīvo semināru par Konkursa nosacījumiem un ir iespējams saņemt konsultācijas pie Kontaktpersonas.
5. Jautājumus par Pieteikuma sagatavošanu, uz kuriem atbildes vēlas saņemt rakstiski, var sūtīt ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām uz paziņojumā norādītajām e-pasta adresēm.
6. Pašvaldība var izsludināt atkārtotu pieteikšanos Konkursam pieejamā Līdzfinansējuma ietvaros. Paziņojumu par atkārtotu Konkursa izsludināšanu publicējot 7., 8. un 9. punktā noteiktajā kārtībā.

**III. Pretendentam noteiktās prasības**

1. Konkursa pieteikumu var iesniegt:
   1. Pretendents (fiziska persona), kurš apņemas nodibināt un reģistrēt komercreģistrā komersantu vai reģistrēt saimnieciskās darbības veicēju Valsts ieņēmumu dienestā un uzsākt komercdarbību vai saimniecisko darbību Limbažu novadā radot jaunu produktu vai pakalpojumu attīstību reģionālā mērogā un darba vietu, ja tiks pieņemts lēmums par Līdzfinansējuma piešķiršanu;
   2. Pretendents (juridiska persona), kurš apņemas radīt vismaz vienu jaunu darba vietu Remigrantam Limbažu novadā radot jaunu produktu vai pakalpojumu attīstību reģionālā mērogā, ja tiks pieņemts lēmums par Līdzfinansējuma piešķiršanu.
2. Priekšroka (prioritāte) tiek dota Remigrantu dibinātiem uzņēmumiem. Vienlaikus uz atbalstu var pretendēt gan jaunie uzņēmumi, gan esošie uzņēmumi. Saimnieciskās darbības veicējs, kas reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā, tiek uzskatīts par uzņēmumu.
3. Projekta ietvaros:
   1. Jaunizveidotu Remigrantu uzņēmumu gadījumā uzņēmējdarbība ir jāturpina vismaz 1 (vienu) gadu no dienas, kad saņemts Projekta atbalsts;
   2. Jaunizveidotā darbavieta jāsaglabā vismaz 1 (vienu) gadu no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir nodrošināta (nav jārada papildu jaunas darbavietas, kā jaunizveidotā darbavieta ir attiecināma tā darbavieta, kurā strādā Remigrants, kurš ir izveidojis savu uzņēmumu);
   3. Jaunu darbavietu izveidošanas gadījumā:
      1. sīkiem (mikro) un maziem uzņēmumiem - jārada vismaz 1 (viena) jauna darbavieta Remigrantam, kas atbilst pilna darba laika slodzei. Katru jaunizveidoto darbavietu ir jāsaglabā vismaz 1 (vienu) gadu no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir nodrošināta;
      2. vidējiem uzņēmumiem - jārada vismaz divas jaunas darbavietas Remigrantiem, kas atbilst pilna darba laika slodzei. Katru jaunizveidoto darbavietu ir jāsaglabā vismaz 2 (divus) gadus no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir nodrošināta;
      3. lieliem uzņēmumiem - jārada vismaz piecas jaunas darbavietas Remigrantiem, kas atbilst pilna darba laika slodzei. Katru jaunizveidoto darbavietu ir jāsaglabā vismaz 5 (piecus) gadus no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir nodrošināta;
      4. darbavietu skaita pieaugums uzņēmumā tiek skatīts pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas;
      5. uzņēmuma lielums tiek noteikts atbilstoši Eiropas Komisijas (EK) regulas Nr.651/2014 1. pielikumam:
         1. mikrouzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbināti mazāk nekā 10 (desmit) darbinieki un kura gada apgrozījums un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz 2 miljonus euro;
         2. mazs uzņēmums ir uzņēmums, kurā ir nodarbināti mazāk nekā 50 (piecdesmit) darbinieki un kura gada apgrozījums un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz 10 (desmit) miljonus euro;
         3. vidējs uzņēmums ir uzņēmums, kuram ir mazāk nekā 250 (divi simti piecdesmit) darbinieku un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz 43 miljonus euro.
4. Ja darbavieta ir radīta uzņēmumā, kas veic saimniecisko darbību vismaz 3 gadus, tad jānodrošina vismaz vidējo algu nozarē pēc CSP iepriekšējā gada datiem.
5. Pretendents var saņemt Līdzfinansējumu vienam Projektam vienā izsludinātajā Konkursā.
6. Pieteikumu nevar iesniegt Pretendents, kurš:
   1. uz Pieteikuma iesniegšanas brīdi ir VID administrēto nodokļu parāds, kurš ir lielāks par 150,00 EUR (viens simts piecdesmit euro);
   2. nav ievērojis Nolikumu;
   3. savu komercdarbību vai saimniecisko darbību plāno veikt vai veic:
      1. alkoholisko dzērienu ražošanas un tirdzniecības nozarē;
      2. tabakas izstrādājumu ražošanas un tirdzniecības nozarē;
      3. azartspēļu vai derību nozarē;
      4. ar intīma rakstura izklaidi saistītā nozarē;
      5. ar finanšu un apdrošināšanas pakalpojumiem saistītā nozarē;
      6. ar operācijām nekustamo īpašumu nozarē;
      7. ar starpnieciskiem darījumiem;
      8. nozarē, kas saistīta ar vienu vai vairākām šādām preču grupām: šaujamieroči, munīcija; radioaktīvas vielas; ķīmiskas vielas; dzelzs un tērauda ražojumi; atkritumi; mēslošanas līdzekļi, kuriem piemēro muitas procedūru, zāles; narkotisko vielu prekursori; nāves soda izpilde, spīdzināšanai vai citādai nežēlīgai, necilvēcīgai vai pazemojošai rīcībai vai sodīšanai paredzētās preces; kultūras priekšmeti, kuru izvešanai no Kopienas muitas teritorijas ir nepieciešama izvešanas atļauja; savvaļas dzīvnieku sugu kažokādas; kaķu un suņu kažokādas.
   4. Pieteikumu vērtēšanas gaitā centies iegūt konfidenciālu informāciju vai jebkādā veidā ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu.
7. Pretendentam ir tiesības:
   1. saņemt Pašvaldības skaidrojumu par Nolikumu;
   2. atsaukt iesniegto Pieteikumu un precizēt vai iesniegt jaunu Pieteikumu pirms Pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām;
   3. saņemt lēmumu par Konkursa rezultātiem;
   4. slēgt Līgumu un saņemt Līdzfinansējumu Pieteikuma atbalstīšanas gadījumā;
   5. Konkursā startēt atkārtoti.
8. Pretendentam ir pienākums ievērot Nolikumu.
9. Uzvaras gadījumā Pretendentam (fiziskai personai) ir pienākums reģistrēties kā saimnieciskās darbības veicējam vai komersantam 1 (viena) mēneša laikā no Domes lēmuma par Līdzfinansējumu pieņemšanas dienas, 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski informējot Pašvaldību par reģistrāciju. Ja objektīvi tas nav izdarāms 1 (viena) mēneša laikā, Pretendents par to rakstiski informē Pašvaldību.
10. Konkursa uzvarētājiem ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas jānoslēdz Līgums ar Pašvaldību par Līdzfinansējuma piešķiršanu. Ja noteiktajā termiņā Līgums netiek noslēgts, piešķirtais Līdzfinansējums var tikt anulēts.
11. Projekta īstenošanas un uzraudzības termiņš tiek noteikts no Līguma noslēgšanas brīža ar Pašvaldību par Līdzfinansējuma piešķiršanu. **Projekta daļa par Valsts finansējumu jāīsteno ne vēlāk kā līdz attiecīgā gada 30.novembrim.**

**IV.** **Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas**

1. Vienam Konkursa uzvarētājam Līdzfinansējuma summa ir līdz **20 000,00 EUR** (divdesmit tūkstoši *euro*) apmērā ar atbalsta intensitāti līdz 50% no kopējām Projekta attiecināmajām izmaksām, ko veido:
   1. Pašvaldības finansējuma daļa nepārsniedzot 12 000,00 EUR (divpadsmit tūkstoši *euro*) apmēru, kas ir līdz 30% apmērā no kopējām Projekta izmaksām;
   2. Valsts finansējuma daļa nepārsniedzot 8 000,00 EUR (astoņi tūkstoši *euro*) apmēru, kas ir līdz 20% apmērā no kopējām Projekta izmaksām.
2. Konkursa uzvarētāji rada jaunas darba vietas, kur tiek nodarbināti Remigranti līdz 8 000,00 EUR (astoņi tūkstoši *euro*) Valsts finansējuma un līdz 12 000,00 EUR (divpadsmit tūkstoši *euro*) Pašvaldības finansējuma uz vienu Remigranta jauno darba vietu.
3. Pašfinansējums Projekta realizēšanai ir vismaz 50% apmērā no kopējām Projekta izmaksām.
4. Līdzfinansējumu Nolikuma ietvaros piešķir kā komercdarbības atbalstu (*de minimis*), piemērojot vienu no zemāk uzskaitītajām Eiropas Komisijas regulām:
   1. Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulu (ES) 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.2023/2831), kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību;
   2. Komisijas 2014. gada 27. jūnija Regulu (EK) Nr. 717/2014 par Līguma par ES darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam zvejniecības un akvakultūras nozarē (turpmāk – Komisijas regula Nr. 717/2014), kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību;
   3. Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1408/2013 par Līguma par ES darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam lauksaimniecības nozarē (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1408/2013), kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.
5. Projekta **attiecināmās izmaksas** ir:
   1. Pamatlīdzekļi;
   2. Izdevumi atlīdzībai (atalgojums, tajā skaitā darba alga, un/vai darba spēka nodokļi (iedzīvotāju ienākuma nodoklis un/vai valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)).
6. Attiecināmajās izmaksās tiek ieskaitīts Pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk - PVN), tikai tad, ja tas nav atgūstams nodokļu politiku reglamentējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
7. Projektā iekļautās attiecināmās izmaksas par Valsts finansējumu jārealizē **līdz kārtējā gada 30. novembrim.**
8. Par Projekta **neatbalstāmām izmaksām** tiek noteiktas visas izmaksas, kuras nav iekļautas Nolikuma 28.punktā un izmaksas, kas Pretendentam radušās pirms Līguma ar Pašvaldību noslēgšanas.
9. Projekta izmaksu tāmē, kas pievienota pie Līguma pielikuma pozīciju summas var mainīties 30% apmērā no plānotajām izmaksām, nepārsniedzot kopējo piešķirto Līdzfinansējumu un nemainot pozīcijas, ja tiek pārsniegts Līdzfinansējuma apjoms, tad Finansējuma saņēmējs to sedz no pašu līdzekļiem iegādājoties visas izmaksu tāmē norādītās pozīcijas.
10. Finansējumu nepiešķir un noraida Pretendenta Pieteikumu, ja no Pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem un vajadzībām.

**V.** **Pieteikuma iesniegšana**

1. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) Pieteikumu Konkursam.
2. Pieteikumu jāsagatavo datorrakstā latviešu valodā un jāiesniedz Pieteikumu iesniegšanas termiņā Pašvaldībai elektroniski vai papīra formā.
3. Konkursa pieteikumam ir šādas sastāvdaļas:
   1. aizpildīta un parakstīta Pieteikuma veidlapa Projekta naudas plūsma 3 (trīs) periodiem *Microsoft Excel* faila formātā (pielikums Nr.1);
   2. aizpildīts un parakstīts Remigranta pašapliecinājums par atbilstību projekta nosacījumiem, arī darba vietas izveidošanas gadījumā jau esošā uzņēmumā (pielikums Nr.2);
   3. esošā/plānotā komersanta kompetences un Pretendenta dzīves un darba apraksts- CV, juridiskām personām – īss uzņēmuma darbības pārskats;
   4. aizpildīta *de minimis* atbalsta veidlapas izdruka vai norādīts sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numurs. Veidlapa aizpildāma saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumiem Nr.715 “De minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība” (turpmāk - MK noteikumiem Nr.715);
   5. nodomu protokola vai nomas līguma kopija par lietošanas tiesību piešķiršanu Projekta īstenošanas vietai uz termiņu vismaz 3 gadiem no Pieteikuma iesniegšanas dienas vai īpašuma tiesību apliecinoši dokumenti par Projekta īstenošanas vietu;
   6. norādīta vai pievienota cita informācija, ko Pretendents uzskata par nepieciešamu.
4. Pretendenta parakstīts Pieteikums ir apliecinājums tam, ka Pretendents ir iepazinies ar Nolikumu, piekrīt tajā izvirzītajām prasībām un apliecina Pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
5. Konkursa pieteikuma iesniegšanas veidi:
   1. cauršūts (caurauklots) Pieteikums ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi “Pieteikums konkursam „Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”” un personīgi iesniedzams Pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā (Rīgas ielā 16, Limbažos) vai Salacgrīvas apvienības pārvaldē (Smilšu ielā 9, Salacgrīvā) vai Alojas apvienības pārvaldē (Jūras ielā 13, Alojā) iesūtot papildus Pieteikumu elektroniskā formā uz e-pasta adresi: pasts@limbazunovads.lv. Uz aploksnes jānorāda informācija par iesniedzēju un kontaktadrese;
   2. Pieteikumu nosūtot pa pastu Pašvaldībai, Rīgas ielā 16, Limbažos, Limbažu novadā, LV-4001, ar norādi “Pieteikums konkursam „Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā””, papildus iesūtot Pieteikumu elektroniskā formā uz e-pasta adresi: pasts@limbazunovads.lv;
   3. Pieteikumu, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu nosūta uz pasts@limbazunovads.lv ar norādi “Pieteikums konkursam „Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā””.
6. Iesniegtie Pieteikumi Pretendentiem netiek izsniegti atpakaļ (neattiecas uz fiziskiem preču paraugiem, ja tādi pievienoti).
7. Pieteikumi, kas tiks saņemti pēc Konkursa beigu termiņa, netiks izskatīti, un neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

**VI.** **Pieteikumu vērtēšana un rezultātu pasludināšana**

1. Pieteikumus saskaņā ar Nolikumu vērtē Domes apstiprināta Komisija 5 (piecu) cilvēku sastāvā:
   1. Limbažu novada pašvaldības Attīstības un projektu nodaļas pārstāvis;
   2. Limbažu novada pašvaldības Domes deputāts;
   3. AS „Attīstības finanšu institūcija Altum” pilnvarots pārstāvis;
   4. Latvijas investīciju un attīstības aģentūras pilnvarots pārstāvis;
   5. Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centra Limbažu biroja pilnvarots pārstāvis.
2. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz 4 (četri) Komisijas locekļi.
3. Kontaktpersona veic Pieteikumu apkopošanu, to atbilstības pārbaudi Nolikumam un sagatavo kopsavilkumu par saņemtajiem Pieteikumiem, ko iesniedz Komisijai.
4. Komisija Pieteikumu nevērtē un noraida, ja konstatē neatbilstību vismaz vienai no šādām prasībām:
   1. Pretendents neatbilst Remigranta statusam atbilstoši 1.5.punktam;
   2. Pretendents neatbilst *de minimis* kritērijiem;
   3. Pretendents nav ievērojis vai neizpilda ierobežojumus, kas minēti 18.punktā.
5. Komisijai ir tiesības pieprasīt valsts un pašvaldību iestādēm to rīcībā esošo informāciju, kas apliecina Pretendenta vai Remigranta atbilstību Nolikumā minētajām prasībām. Ja Komisija no valsts un pašvaldību iestādēm saņēmusi informāciju, kas liecina, ka Pretendents neatbilst kādai no Nolikumā minētajām prasībām, Komisija Projekta iesniegumu nevērtē.
6. Komisijai ir tiesības lūgt Pretendentam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes precizēt iesniegto Pieteikumu, ja Komisijas uzskatā Pieteikumā ir nebūtiskas kļūdas, piemēram, neuzmanības kļūdas aprēķinos, kas ietekmē Projekta tālāko virzību.
7. Komisijas locekļi pirms iesniegto Pieteikumu atvēršanas paraksta apliecinājumu par datu neizpaušanu trešajām personām un ka nepastāv interešu konflikts, kāda konkrēta Pretendenta izvēlē (pielikums Nr.6).
8. Līdzfinansējums netiek piešķirts saimnieciskās darbības veicējam vai komersantam, kurš ir Komisijas loceklis, kā arī Komisijas loceklim, kurš plāno uzsākt saimniecisko darbību vai komercdarbību.
9. Komisija, klātienē vai attālināti, izmantojot digitālās tiešsaistes platformas, iepazinusies ar iesniegtajiem Pieteikumiem, 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtē tālākai dalībai izvirzīto Pretendentu komercdarbības (biznesa) idejas, Projekta prezentācijas un atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem.
10. Komisijai ir tiesības apmeklēt Pretendentu viņa norādītājā komercdarbības uzsākšanas vietā vai Remigrantam plānotajā darba vietā.
11. Komisijai ir tiesības Pretendentu uzklausīt attālināti, izmantojot digitālās tiešsaistes platformas.
12. Atbilstoši Pieteikumā norādītajai informācijai Komisija pēc Konkursa vērtēšanas kritērijiem (pielikums Nr.7) izvērtē saņemtos Pieteikumus. Par Konkursa uzvarētājiem apstiprina Pretendentus, kuri pēc vērtēšanas kritērijiem (Pielikums Nr.7). ir saņēmuši vislielāko punktu skaitu, bet ne mazāk kā pusi no noteiktā maksimālā punktu skaita. Priekšroka tiek dota Pretendentiem, kuri dibina jaunu uzņēmumu.
13. Ja vairākiem Pretendentiem ir vienāds punktu skaits, tad priekšroka tiek dota tam Pretendentam, kurš paredzējis vismazāko Līdzfinansējumu, ja paredzētais Līdzfinansējuma apjoms ir vienāds abiem Pretendentiem, tad priekšroka tiek dota tam Pretendentam, kurš bija ātrāk iesniedzis savu pieteikumu.
14. Komisija aizpilda vienu kopīgu Konkursa vērtēšanas veidlapu par katru no Pretendentiem, kuru paraksta Komisijas locekļi.
15. Komisijai ir tiesības:
    1. pieprasīt jebkādus skaidrojumus par Pieteikumā norādīto informāciju un iesniegtajiem materiāliem;
    2. uzaicināt Pretendentus uz individuālām pārrunām, lai precizētu Pieteikumā norādīto informāciju;
    3. pieaicināt ekspertus, kuriem ir padomdevēja tiesības;
    4. noraidīt Pieteikumus, kas neatbilst Nolikumam;
    5. pieņemt lēmumu atbalstīt Projektu daļēji vai noraidīt;
    6. pieņemt lēmumu neatbalstīt nevienu Projektu un/vai rīkot atkārtotu Konkursu;
    7. izskatīt un pieņemt lēmumu par Projektu īstenošanas gaitā saņemtajiem precizējumiem, tāmes izmaiņām, kas neietekmē Projekta mērķi, rezultātus un nepalielina Domes lēmumā pieņemto Projekta atbalstīšanai piešķirto Līdzfinansējuma summu.
16. Ja Pretendenta iesniegtais Pieteikums netiek atbalstīts, tad rakstiski tiek norādīti Pieteikuma neatbalstīšanas iemesli.
17. Komisija lēmumu par Konkursa rezultātiem pieņem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes.
18. Komisijas lēmumu apstiprina ar Domes sēdes lēmumu.
19. Komisijas lēmumu virza izskatīšanai tuvākajā Domes sēdē. Pēc lēmuma Domes sēdē informācija par pieņemtajiem lēmumiem tiek nosūtīta uz Pieteikumos norādītājiem e-pastiem.
20. Domes sēdes lēmums par Konkursa rezultātiem tiek publicēts Pašvaldības mājaslapā www.limbazunovads.lv, Pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas” un var tikt publicēts arī laikrakstā „Auseklis”.

**VII. Vērtēšanas kritēriji**

1. Pieteikumu vērtēšana notiek pēc šādiem vērtēšanas kritērijiem (Pielikums Nr.7):
   1. Projekta mērķis;
   2. Iestrādnes veiksmīgai projekta realizēšanai, nepieciešamie un pieejamie resursi;
   3. Projektā plānoto izmaksu pamatojums;
   4. Komercdarbības idejas oriģinalitātes novērtējums Limbažu novada teritorijā;
   5. Jaunizveidotā produkta/pakalpojuma un radītās darba vietas pienesums Limbažu novadam un ekonomikai;
   6. Projekta būtība, dzīvotspēja, budžets;
   7. Pašieguldījums projekta īstenošanā.

**VIII.** **Pretendenta tiesības un pienākumi**

1. Pretendents ir tiesīgs atsaukt iesniegto Pieteikumu pirms Pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām.
2. Pretendents ir atbildīgs par Pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
3. Pretendentam ir pienākums ievērot Nolikumu. Pretendentam komercdarbības Projekta īstenošana jāuzsāk 1 (viena) mēneša laikā pēc paziņojuma saņemšanas par Konkursa uzvarētāju, reģistrējoties Uzņēmumu reģistra komercreģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā.
4. Pretendents piedaloties Konkursā, saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu, dod piekrišanu savu personas datu apstrādei un, ka viņa personas dati var tikt izmantoti publicitātei saistībā ar Konkursa norisi Pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”, tīmekļvietnē un sociālo tīklu profilos un citos masu informācijas līdzekļos.
5. Projekts tiek realizēts Konkursa pieteikumā norādītajā adresē. Par izmaiņām komercdarbības īstenošanas vietā nekavējoši, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, rakstiski jāinformē Pašvaldība.

**IX.** **Finansējuma piešķiršanas kārtība, līguma slēgšana**

**un līgumsaistību izpildes kārtība**

1. Konkursa uzvarētājam Līdzfinansējuma lielums tiek noteikts pamatojoties uz Pieteikumā iekļauto informāciju, Komisijas un Domes sēdes lēmumu.
2. Pašvaldībai ir tiesības pirms Līguma ar Pašvaldību noslēgšanas:
   1. pieprasīt no Konkursa uzvarētāja papildu informāciju;
   2. pārcelt Pieteikumā norādītās plānotās izmaksu pozīcijas starp attiecināmajām un neattiecināmajām izmaksām;
   3. samazināt attiecināmās izmaksas.
3. Līgumu ar Konkursa uzvarētājiem par piešķirtā Līdzfinansējuma izlietošanu slēdz 1 (viena) mēneša laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas un jauna uzņēmuma izveides gadījumā, pēc Konkursa uzvarētāja komersanta vai saimnieciskās darbības reģistrēšanas.
4. Konkursa uzvarētājs finansējuma saņemšanai norāda savu (komersanta) bankas norēķinu kontu, ko apliecina bankas izsniegta izziņa. Izziņa jāiesniedz Pašvaldībai pirms Līguma noslēgšanas.
5. Ja Pretendents ir fiziska persona, kas līdz līguma noslēgšanai ir reģistrējusi jaunu uzņēmumu, tā iesniedz Pašvaldībai jaunu *de minimis* veidlapu, kā uzņēmums.
6. Ja Konkursa uzvarētājs nav izpildījis kādu no Nolikuma nosacījumiem vai jebkādu citu iemeslu dēļ neslēdz Līgumu ar Pašvaldību, tas zaudē tiesības uz Līdzfinansējuma iegūšanu.
7. **Finansējuma izmaksa fiziskai personai** (Remigrantam) notiek divās daļās:
   1. 60% apmērā no piešķirtā Līdzfinansējuma, kā avansa maksājums – pēc uzņēmuma reģistrēšanas komercreģistrā vai saimnieciskā darbības veicēja Valsts ieņēmumu dienestā, Līguma parakstīšanas;
   2. 40% procentu apmērā no piešķirtā Līdzfinansējuma – pēc Konkursa uzvarētāja finanšu atskaites (pielikums nr. 3) iesniegšanas par avansa summas izlietojumu;
   3. Ja kāda no Pretendenta atbalstāmo izmaksu pozīcijām ir lielāka par avansa maksājuma daļu 60% apmērā, tad pozīcijas iegādei Pretendents nodrošina Pašfinansējumu, kurš pēc Konkursa uzvarētāja finanšu atskaites (pielikums nr. 3) iesniegšanas par avansa summas izlietojumu tiek izmaksāts otrajā daļā.
8. Pieteikumā norādītajam Pašfinansējuma izlietojumam ir jābūt proporcionālam piešķirtā Līdzfinansējuma izlietojumam - pirmajā daļā Pašfinansējums jāizlieto vismaz 60% apmērā, bet otrajā daļā Pašfinansējums jāizlieto vismaz 40% apmērā no kopējās Projekta pieteikumā norādītās Pašfinansējuma summas. Ja Projekta pirmajā finanšu atskaitē (pielikums Nr. 3) Pašu finansējums nav izlietots 60% apmērā, tad piešķirtais Līdzfinansējuma otrajā daļā tiek samazināts procentuāli par tik procentiem, cik nav izlietots Pašfinansējums.
9. **Finansējuma izmaksa juridiskai personai** notiek pēc Finanšu atskaites iesniegšanas (pielikums Nr. 3) par apstiprināto attiecināmo izmaksu izlietojumu un atskaites apstiprināšanas.
10. Pašvaldība patur tiesības samazināt izmaksājamo Līdzfinansējuma summu, ja:
    1. Finansējuma saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
    2. Finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku Līdzfinansējuma vai Pašfinansējuma apjomu par to, kāds norādīts Līgumā;
    3. avansā saņemtais Līdzfinansējums nav izlietots atbilstoši Projektā plānotajām izmaksu pozīcijām.
11. Pašvaldība patur tiesības neizmaksāt Līdzfinansējumu, ja Konkursa uzvarētājs:
    1. līdz noteiktā termiņa beigām nav iesniedzis visus prasītos dokumentus;
    2. līdz noteiktā termiņa beigām nav noslēdzis Līgumu.
12. Pašvaldība patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto Līdzfinansējuma atbalsta summu, ja Finansējuma saņēmējs:
    1. nav iesniedzis izdevumus apliecinošos dokumentus atbilstoši Līgumam;
    2. tam piešķirto Līdzfinansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai kā norādīts Līgumā;
    3. piešķirto Līdzfinansējumu izlietojis personīgā labuma gūšanai, nevis komercdarbības uzsākšanai;
    4. Līguma darbības laikā nav īstenojis Konkursa pieteikumā minētās aktivitātes;
    5. Līdz tekošā gada 30.novembrim nav īstenojis Konkursa pieteikumā norādīto projektu par Valsts finansējuma daļu;
    6. pārkāpis vai nav izpildījis citus līguma nosacījumus un pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, nav novērsis minētos pārkāpumus.
13. Iestājoties kādam no 78.punktā minētajiem gadījumiem, 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pašvaldības pieprasījuma vēstules saņemšanas, Finansējuma saņēmējs atmaksā saņemto Līdzfinansējumu Pašvaldības norādītajā kontā.
14. Ja tiek pārkāpti Komisijas regulas Nr.2023/2831, Komisijas regulas Nr.1408/2013 vai Komisijas regulas Nr. 717/2014 nosacījumi, d*e minimis* Finansējuma saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai šī Nolikuma ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

**X.** **Kontroles mehānisms**

1. Pašvaldība patur tiesības Līguma darbības laikā veikt pārbaudes finansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
   1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības vietā;
   2. komercdarbības norisi un biznesa plāna izpildi;
   3. Remigranta atrašanos darba vietā.
2. **Atskaišu iesniegšana:**
   1. Finansējuma saņēmējs, saskaņā ar Līgumu 1 (vienu) reizi ceturksnī, iesniedz Pašvaldībai Finanšu atskaiti (pielikums Nr. 3) un attaisnojošo dokumentu kopijas (rēķini, pavadzīmes, čeki, bankas maksājuma izdrukas, algas aprēķinus u.tml.), kas apliecina piešķirtā Līdzfinansējuma un norādītā Pašfinansējuma izlietojumu plānotajiem mērķiem un plānoto izmaksu tāmei. Pašvaldības finansējums un Pašfinansējums jāizlieto 1 (viena) gada laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža. Par Valsts finansējuma izlietojumu jāatskaitās līdz tekošā gada 30.novembrim;
   2. Atskaiti par Remigrantu nodarbināšanu (pielikums Nr. 4) Konkursa uzvarētājs iesniedz reizi ceturksnī līdz Konkursa uzvarētāja uzraudzības termiņa beigām;
   3. Ikgadējo pārskatu (pielikums Nr. 5) Konkursa uzvarētājs par uzraudzības periodu, Pašvaldībai iesniedz ne retāk kā reizi gadā līdz 1.jūlijam, papildus iesniedzot apstiprinātu gada pārskata kopiju, mikrouzņēmuma nodokļa deklarāciju vai gada ienākumu deklarāciju;
   4. Parakstītas atskaites papīra formātā jāiesniedz Limbažu novada pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā (Rīgas ielā 16, Limbažos) vai Salacgrīvas apvienības pārvaldē (Smilšu ielā 9, Salacgrīvā) vai Alojas apvienības pārvaldē (Jūras ielā 13, Alojā) vai atskaites, parakstītas ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz pasts@limbazunovads.lv.
3. Jaundibinātā uzņēmuma īpašnieks jeb komercdarbības veicējs tiek uzraudzīts un tam komercdarbība sekmīgi jānodrošina vismaz 1 (vienu) gadu no Līguma noslēgšanas brīža, saglabājot saimniecisko darbību Limbažu novada teritorijā. Komersantam, kurš izveido jaunu darba vietu - jānodrošina Remigrantam pilna laika darbs ne mazāk kā vienu gadu ņemot vērā Nolikuma 15.3. punktā noteiktos nosacījumus.
4. Atbilstoši Komisijas regulas Nr.2023/2831 6.panta 3. un 7.punktam, Komisijas regulas Nr. 1408/2013 6.panta 3. un 5.punktam, Komisijas regulas Nr.717/224 4. un 5.punktam Finansējuma saņēmējs datus par saņemto atbalstu glabā 10 (desmit) gadus no tā piešķiršanas dienas, bet Pašvaldība – 10 (desmit) gadus no pēdējā atbalsta piešķiršanas dienas šī Nolikuma ietvaros.

**XI*. De minimis* normu piemērošana**

1. Pašvaldība Līdzfinansējumu piešķir, ievērojot:
   1. ja Pretendents pretendē uz finansējumu Komisijas regulas Nr.2023/2831 ietvaros, tas ievēro Komisijas regulas Nr. 2023/2831 1. panta 1. punktā, minētos nozaru un darbības ierobežojumus. Ja Pretendents vienlaikus darbojas vienā vai vairākās Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta a), b), c) un d) apakšpunktā minētajās nozarēs, atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja Pretendents nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no *de minimis* atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu;
   2. ja Pretendents pretendē uz finansējumu Komisijas regulas Nr.717/2014 ietvaros, tam ir jāatbilst minētās regulas 1.panta 1.punkta nosacījumam. Finansējumu nepiešķir Komisijas regulas Nr.717/2014 1.panta 1.punktā minētajām darbībām;
   3. ja Pretendents pretendē uz finansējumu Komisijas regulas Nr.1408/2013 ietvaros, tam ir jāatbilst minētās regulas 1.panta 1.punkta nosacījumam. Finansējumu nepiešķir Komisijas regulas Nr.1408/2013 1.panta 1.punktā minētajām darbībām.
2. “Viens vienots uzņēmums” Komisijas regulas Nr. 2023/2831, Komisijas regulas Nr. 1408/2013 vai Komisijas regulas Nr. 717/2014 nolūkā ietver visus uzņēmumus, kuru starpā pastāv vismaz vienas no šādām attiecībām:
   1. vienam uzņēmumam ir kapitāla daļu īpašnieku, akcionāru vai dalībnieku balsstiesību vairākums citā uzņēmumā;
   2. vienam uzņēmumam ir tiesības iecelt vai atlaist cita uzņēmuma pārvaldes, vadības vai uzraudzības struktūras locekļu vairākumu;
   3. vienam uzņēmumam ir tiesības īstenot dominējošu ietekmi pār citu uzņēmumu saskaņā ar līgumu, kas noslēgts ar šo uzņēmumu, vai saskaņā ar tā dibināšanas līguma klauzulu vai statūtiem;
   4. viens uzņēmums, kas ir cita uzņēmuma kapitāla daļu īpašnieks, akcionārs vai dalībnieks, vienpersoniski kontrolē kapitāla daļu īpašnieku, akcionāru vai dalībnieku vairākuma balsstiesības minētajā uzņēmumā saskaņā ar vienošanos, kas panākta ar pārējiem minētā uzņēmuma kapitāla daļu īpašniekiem, akcionāriem vai dalībniekiem;
   5. Uzņēmumi, kuriem kādas no 86.1. līdz 86.4. apakšpunktā minētajām attiecībām pastāv ar viena vai vairāku citu uzņēmumu starpniecību, arī ir uzskatāmi par vienu vienotu uzņēmumu.
3. Piešķirot *de minimis* atbalstu, Pašvaldība pārbauda, vai plānotais *de minimis* atbalsts kopā ar iepriekšējos trīs gados, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, piešķirto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nepārsniedz Komisijas regulas Nr.2023/2831 3. panta 2. punktā (gadījumā, ja Pretendents pretendē uz atbalstu saskaņā ar Komisijas Regulu Nr. 2023/2831) vai Komisijas regulas Nr.1408/2013 3. panta 2. un 3. punktā (gadījumā, ja Pretendents pretendē uz atbalstu saskaņā ar Komisijas Regulu Nr.1408/2013) noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru.

87.1 Gadījumā, ja Pretendents pretendē uz atbalstu saskaņā ar Komisijas Regulu Nr.717/2014, plānotā *de minimis* atbalsta summa vienam pieteicējam viena vienota uzņēmuma līmenī kopā ar attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados piešķirto *de minimis* atbalsta summu nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr.717/2014 3.panta 2.a un 3. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru.

1. Par atbalsta piešķiršanas dienu tiek uzskatīta diena, kad ir stājies spēkā noslēgtais Līgums.
2. *De minimis* atbalsta uzskaiti Pašvaldība veic saskaņā ar MK noteikumiem Nr.715 par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.
3. Lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu pieņem līdz 2026.gada 31.decembrim.
4. Šī Nolikuma ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām nedrīkst kumulēt ar komercdarbības atbalstu citu atbalsta programmu vai ad-hoc atbalsta projekta ietvaros, tai skaitā citu *de minimis* atbalstu, neatkarīgi no finansējuma avota.
5. Ja atbalsts Finansējuma saņēmējam iepriekš piešķirts saskaņā ar Komisijas regulas Nr.1408/2013 vai Komisijas regulas Nr.717/2014 nosacījumiem, atbalstu Finansējuma saņēmējam piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr.1408/2013 5. panta 1., 2. un 2a. punkta vai Komisijas regulas Nr.717/2014 5. panta 1. un 2.punkta nosacījumus.

**XII.** **Noslēguma jautājums**

1. Persona, kura Konkursa uzvarētāja vārdā paraksta Līgumu, ir personīgi un materiāli atbildīga par piešķirtā Līdzfinansējuma izlietojumu saskaņā ar noslēgto Līgumu un plānoto izmaksu tāmi.

Pielikumi:

1. Pieteikuma veidlapa
2. Remigranta pašapliecinājums
3. Finanšu atskaite
4. Pārskats par Remigrantu nodarbināšanu
5. Ikgadējais pārskats par veikto komercdarbību
6. Apliecinājums Komisijas loceklim
7. Konkursa vērtēšanas kritēriji

Limbažu novada pašvaldības

Domes priekšsēdētājs D. Straubergs

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

**Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”**

**PIETEIKUMA VEIDLAPA**

1. **Vispārīgā informācija**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekta nosaukums |  |
| Projekta veids | ⬜ Remigranta veidots jaunuzņēmums  ⬜ jauna darba vieta Remigrantam |
| *De minimis* sistēmas veidlapas ID numurs |  |
| **\*Aizpilda, ja Projekta iesniedzējs ir juridiska persona** | |
| Pilns juridiskās personas nosaukums |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Reģistrācijas Nr. |  |
| Uzņēmuma lielums | ⬜ sīkais (mikro) vai mazais uzņēmums *(jānodrošina 1 pilnas slodzes darba vieta izveide uz vismaz 1 gadu)*  ⬜ vidējs uzņēmums *(jānodrošina 2 pilnas slodzes darba vietu izveide uz vismaz 2 gadiem)*  ⬜ liels uzņēmums *(jānodrošina 5 pilnas slodzes darba vietu izveide uz vismaz 5 gadiem)* |
| Uzņēmuma vecums | ⬜ jauns uzņēmums *(dibināts mazāk kā pirms 3 gadiem)*  ⬜ uzņēmumam ir vairāk nekā 3 gadi *(jānodrošina vismaz vidējo algu pēc CSP iepriekšējā gada datiem Vidzemes statistiskajā reģionā vai nozarē)* |
| Jaunizveidojamās darba vietas amata nosaukums |  |
| Jaunizveidojamās darba vietas profesijas kods atbilstoši profesiju klasifikatoram |  |
| Paredzētās darba vietas adrese (Limbažu novadā) |  |
| Paredzētā atlīdzība mēnesī (bruto) |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālrunis |  |
| E-pasta adrese |  |
| Interneta mājas lapas adrese |  |
| **\*Aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir fiziska persona – Remigrants. Juridiskā persona aizpilda sadaļu par plānoto nodarbināto Remigrantu/iem** | |
| Vārds, uzvārds |  |
| Personas kods |  |
| Tālrunis |  |
| E-pasta adrese |  |
| Deklarētā dzīvesvieta |  |
| Faktiskā dzīvesvietas adrese *(ja atšķiras no deklarētās)* |  |
| Iepriekšējā mītnes valsts pirms atgriešanās Latvijā |  |
| Atgriešanās datums Latvijā (mēnesis, gads) |  |
| Cik ilgu laiku pavadījāt ārzemēs (gados) |  |
| Plānotais uzņēmējdarbības veids (SIA, IK, saimnieciskās darbības veicējs u.tml.)  *\*ja attiecināms* |  |

1. **Projekta apraksts**

|  |
| --- |
| **1. Projekta apraksts**  *(Projekta mērķis, īss Projekta kopsavilkums)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Jaunizveidoto produktu/ pakalpojumu apraksts**  *(Produkta vai pakalpojuma apraksts un tā īpašības. Piedāvātās iespējas, cena, cenu veidošanas princips, ieņēmumu veidošanās īpatnības (piemēram, sezonalitāte), norēķinu kārtība. Izaugsmes iespējas, kādu vērtību produkts/pakalpojums rada klientam, produkta/pakalpojuma analīze – SVID,* ***pamatojums par pakalpojuma vai produkta radīto pienesumu Limbažu novadam****)* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Noieta tirgus un konkurentu analīze**  *(Produkta / pakalpojuma mērķauditorija un tās raksturojums. Esošā tirgus izpēte. Nozīmīgākie konkurenti un informācija par tiem – tirgus daļa, klienti u.c. Produkta / pakalpojuma atšķirība no konkurentu piedāvājuma – kvalitāte, apkalpošanas serviss, cena u.c. Galvenais ienākumu veidošanās avots)* |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Produkta / pakalpojuma realizācija un mārketings**  *(Plānotā produkta / pakalpojuma virzība-realizācija. Konkrētu mārketinga pasākumu apraksts, izmaksas un sagaidāmais rezultāts, caur kādiem kanāliem tiek sasniegti klienti)* |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Galvenie resursi**  *(Darbinieki, to funkcijas; finanšu resursi; fiziskie resursi; intelektuālie resursi-resursi, kas nepieciešami projekta realizēšanai)* |
|  |

|  |
| --- |
| **6. Esošas iestrādnes veiksmīgai projekta īstenošanai**  *(vispārējs apraksts par uzņēmuma vai personas līdzšinējo darbību, praktiskajām iemaņām, biznesa idejas rašanos un iesaistītā personāla pieredzi)* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. Iespējamie riski un to novēršanas veidi** | | | |
| **Riska veids** | **Riska rašanās iespējas** | **Sekas** | **Pasākumi riska novēršanai un /vai mazināšanai** |
| **Finanšu riski** |  |  |  |
| **Vadības un personāla riski** |  |  |  |
| **Juridiskie riski** |  |  |  |
| **Īstenošanas riski** |  |  |  |
| **Informācijas riski** |  |  |  |
| **Citi riski** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8. Vizuālie uzskates materiāli**  *(Norādīt, ja Konkursa pieteikumam ir pievienots fizisks paraugs.)* |
|  |

1. **Komercdarbības projekta finansiālās daļas apraksts**

|  |
| --- |
| 1. **Finansējums**   *(Finansējuma apraksts un nepieciešamā finansējuma piesaiste. Kur tiks rasts Līdzfinansējums)* |
|  |

**2. Plānotās komercdarbības projekta ieviešanas termiņi un plānoto izmaksu tāme**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Produkta/**  **pakalpojuma nosaukums** | **Nepieciešamības pamatojums** | **Atbalstāmās izmaksas, EUR**  (Līdzfinansējums) | **Neatbalstāmās izmaksas, EUR**  (t.sk. Pafinansējams vismaz 50% apmērā) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| (…) |  |  |  |  |
| I. Kopējās komercdarbības projekta atbalstāmās izmaksas | | |  |  |
| II. Kopējās komercdarbības projekta neatbalstāmās izmaksas | | |  |  |
| III. Kopējās komercdarbības projekta izmaksas (I+II) | | |  | |

1. **Projekta īstenošanas laika grafiks**

*(Plānoto aktivitāšu sarakstā minētās aktivitātes jāsaliek laika grafikā un ar X jāatzīmē tie mēneši, kuros konkrēto aktivitāti plānots ieviest)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Aktivitātes nosaukums** | **Mēneši** | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Finansēšanas plāns**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finanšu avots** | **Kopsumma (EUR)** | **Procentdaļa (%)** |
| Privātie līdzekļi |  |  |
| Līdzfinansējums |  |  |
| Kredīts bankā |  |  |
| Cits |  |  |
| KOPĀ |  | 100 % |

1. **Naudas plūsmas aprēķins**

|  |
| --- |
| Naudas plūsmas aprēķins (detalizēts pa mēnešiem – vismaz 3 gadiem Microsoft Excel faila formātā) |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NAUDAS PLŪSMAS APRĒĶINS**  (3 gadiem, 1.gadā pa mēnešiem, 2.un 3. gadā pa ceturkšņiem) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gads | **20\_\_\_. gads** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Kopā  EUR | 1. ceturksnis | | | | 1. ceturksnis | | | | 1. ceturksnis | | | | 1. ceturksnis | | | |
| 1 | 2 | 3 | Kopā | 4 | 5 | 6 | Kopā | 7 | 8 | 9 | Kopā | 10 | 11 | 12 | Kopā |
| **Naudas atlikums mēneša sākumā** |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Ieņēmumi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.Ieņēmumi no pamatdarbības produkcijas un pakalpojumu pārdošanas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Konkursa grants |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Kredīts |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Privātie naudas līdzekļi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Citi naudas līdzekļi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopējie ieņēmumi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Ieguldījumi pamatlīdzekļos, inventārā, nemateriālajos ieguldījumos** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Izejmateriālu, preču izdevumi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.Preču iepakojuma izmaksas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Citi ar izejmateriāliem saistīti izdevumi (transports u.c. ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Pārdošanas (realizācijas) izmaksas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Reklāmas izmaksas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. Sakaru izmaksas (telefons, internets u.c.)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. Transporta izmaksas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. Telpu īre** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9. Komunālie maksājumi (ūdens, elektrība, apkure)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10. Kancelejas izmaksas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11. Ārējie pakalpojumi (grāmatvedība, jurists u.c.)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12. Procentu maksājumi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13. Darbinieku algas (bruto)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14. Nodokļi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.1.Darba devēja VSAOI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.2. Uzņēmuma ienākuma nodoklis |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.3. Pārējie nodokļi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15. Citi izdevumi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopējie izdevumi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Naudas līdzekļu atlikums (naudas atlikums mēneša sākumā + ieņēmumi- izdevumi)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Parakstot šo pieteikumu apliecinu, ka:**

* visi Nolikumā un tā pielikumos minētie noteikumi ir skaidri saprotami un iesniedzot šo pieteikumu tiem piekrītu;
* atbilstu visām Nolikuma prasībām un gan pieteikumā, gan pielikumos iekļautā informācija atbilst patiesībai un ir spēkā esoša;
* saimniecisko darbību uzraudzības periodā veikšu Limbažu novada administratīvajā teritorijā.

**Piekrītu savu personas datu apstrādei un to izmantošanai publicitātei saistībā ar Konkursa norisi un rezultātu paziņošanu.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

***Pretendenta personas datu apstrādes pārzinis*** *ir Limbažu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4000. Limbažu novada pašvaldības datu aizsardzības speciālists.*

***Pretendentu personas datu apstrādes mērķis:*** *nodrošināt Konkursa atlases procesu Nolikumā noteiktajā kārtībā un izvērtēt attiecīgo Pretendentu atbilstību Nolikuma prasībām.*

***Pretendentu datu apstrādes tiesiskais pamats:*** *Pretendenta informācijas un datu iesniegšana uzskatāma par Pretendenta piekrišanas apliecinājumu iesniegto personas datu apstrādei nolūkā, kādā tie tika iesniegti. Pretendents ir atbildīgs par informācijas un personas datu saturu un apjomu, ko viņš norāda un iesniedz atlases procesā.*

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |
| **REMIGRANTA PAŠAPLIECINĀJUMS** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Vārds, uzvārds** | |  | | | | | | | |  |
| **Personas kods** | |  | | | | | | | |  |
| **Deklarētā dzīvesvieta** | |  | | | | | | | |  |
| **Valsts no kuras**  **Remigrants atgriezies** | |  | | | | | | | |  |
| **Cik ilgu laiku pavadījis ārzemēs** | | ⬜ vairāk kā 2 gadus ⬜ mazāk kā 2 gadus | | | | | | | |  |
| **Pirms cik mēnešiem atgriezies Latvijā** | | ⬜ pēdējo 24 mēnešu laikā ⬜ vairāk kā pirms 24 mēnešiem | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |
| \*Parakstot šo dokumentu, apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa. Dokumentu paraksta Remigrants. | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

**Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”**

**FINANŠU ATSKAITE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJEKTA KOPĒJĀS IZMAKSAS** | | | | |
| Piešķirtais Pašvaldības finansējums, EUR | Piešķirtais Valsts finansējums, EUR | Iztērētā Līdzfinansējuma summa, EUR | Iztērētā Pašfinansējuma summa, EUR | Piezīmes |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANŠU DOKUMENTU SARAKSTS** | | | | | | |
| Nr. | Iegādātas preces vai pakalpojuma nosaukums | Attaisnojuma dokumenta datums | Piegādātāja nosaukums | Attaisnojuma dokumenta veids un Nr. | Summa ar PVN (EUR) | |
| Līdzfinansējums | Pašu finansējums |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
|  | **Kopā:** | | | |  |  |

**\*Atskaitei papildus tiek iesniegtas izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas - avansa rēķini, pavadzīmes, čeki, maksājuma uzdevumi, algas aprēķini u.tml. par piešķirtā Līdzfinansējuma apmēru un projektā norādīto Pašfinansējuma apmēru.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”

**PĀRSKATS PAR REMIGRANTU NODARBINĀŠANU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta īstenotāja nosaukums** |  |
| **Projekta nosaukums** |  |
| **Līguma numurs** |  |
| **Līguma noslēgšanas datums** |  |
| **Remigrantu nodarbināšanas uzraudzības periods** |  |
| **Pārskata periods**  **par kuru tiek sniegta atskaite** |  |

**Atskaite par izveidotajām darba vietām Remigrantiem**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jaunizveidotās darba vietas**  **amata nosaukums** |  | | |
| **Jaunizveidotās darba vietas profesijas kods atbilstoši profesiju klasifikatoram** |  | | |
| **Datums, kad darba vieta izveidota** |  | | |
| **Darba vietas adrese**  (Limbažu novadā) |  | | |
| **Nodarbinātais Remigrants**  (vārds, uzvārds, personas kods) |  | | |
| **Nodarbinātības periods uzņēmumā**  (dd.mm.gg.-dd.mm.gg.) |  | | |
| **Izmaksātā bruto alga**  (norādīt pa mēnešiem kopš  darba vietas izveides) | \_\_.mēnesis | \_\_.mēnesis | \_\_.mēnesis |
| \_\_\_\_,\_\_ EUR | \_\_\_\_,\_\_ EUR | \_\_\_\_,\_\_ EUR |
| **Vai alga pārsniedz vidējo rādītāju nozarē**  (\*aizpilda uzņēmumi, kas vecāki par 3 gadiem) | ⬜ jā, pārsniedz ⬜ nē, nepārsniedz | | |

\*Ja netiek pievienots finanšu atskaitei, tad papildus atskaitei tiek iesniegts:

1. Darba līgums
2. Algu aprēķins (algas lapiņa)
3. Bankas maksājuma uzdevumi par algas izmaksu Remigrantam un nodokļu nomaksu Valsts budžetam
4. Parakstīts Remigranta pašapliecinājums (pielikums nr. 2) par atbilstību projektam, ja Projekta realizācijas laikā mainījies Projektā iesaistītais Remigrants.

Ja projekta īstenošanas laikā bijuši nodarbināti vairāki Remigranti vai vairākas darba vietas, tad atskaite jāpapildina ar jaunām sadaļām par katru un jāiesniedz augstāk uzskaitītie dokumenti par katru Remigrantu.

Informācijas sagatavotājs ar parakstu apliecina, ka apzinās, ka šī informācija ir konfidenciāla un neizpaudīs šo informāciju tālāk.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

**IKGADĒJAIS PĀRSKATS**

**par veikto saimniecisko darbību**

**konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā” ietvaros**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** |  |
| **Projekta īstenotāja nosaukums** |  |
| **Projekta īstenotāja reģistrācijas Nr.** |  |
| **Līguma Nr.** |  |
| **Līguma noslēgšanas datums** |  |
| **Projekta beigu termiņš** |  |
| **Ikgadējā pārskata Nr.** |  |
| **Periods, par kuru pārskats sagatavots**  (dd.mm.gggg-dd.mm.gggg) |  |

**Vispārējie rādītāji pārskata perioda beigās**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rādītājs** | **Pārskata perioda rādītājs** | **Rādītāji par gadu pirms pārskata perioda** | **Mērvienība** | **Piezīmes** |
| Neto apgrozījums |  |  | EUR |  |
| Peļņa vai zaudējumi pēc nodokļiem |  |  | EUR |  |
| Darbavietu skaits uzņēmumā |  |  | Skaits |  |

\*Papildus tiek pievienots uzņēmuma gada pārskats, mikrouzņēmuma nodokļa deklarācija vai gada ienākuma deklarācijā.

**Dati par projekta ilgtspēju**

|  |  |
| --- | --- |
| Vai projektā izveidotās darba vietas joprojām ir nodrošinātas | ⬜ jā ⬜ nē |
| Vai kāds no piesaistītajiem Remigrantiem turpina darbu uzņēmumā | ⬜ jā ⬜ nē |
| Vai projekta ietvaros izveidotais pakalpojums vai produkts joprojām tiek nodrošināts | ⬜ jā ⬜ nē |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

**Apliecinājums**

Komisijas loceklim

Es, apakšā parakstījies, apstiprinu, ka esmu iepazinies ar visu informāciju, kas attiecas uz konkursu **“Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Limbažu novadā”** un apliecinu, ka nav tādu faktu vai apstākļu, kuru dēļ es būtu ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē vai darbībā.

Ja vērtēšanas procesā izrādīsies, ka šādi apstākļi eksistē vai ir izveidojušies, es nekavējoties pārtraukšu savu dalību Komisijas darbā.

Būdams Komisijas loceklis, darbošos tikai savu pilnvaru ietvaros, nenonākot interešu konfliktā.

Apņemos līdz Konkursa rezultātu paziņošanai neizpaust jebkādu informāciju par Pieteikumu vērtēšanas procesu.

Apliecinu, ka visa konfidenciālā un ar iesniegto ideju saturu saistītā informācija, kas nonāks manā rīcībā Konkursa laikā, tiks izmantota tikai Pieteikumu vērtēšanai un arī pēc Konkursa beigām netiks nodota tālāk trešajām personām.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

1. **Pielikums**

Konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts

remigrantiem Limbažu novadā”

27.03.2025. nolikumam

**Konkursa vērtēšanas kritēriji**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | | **Kritērijs** | | **Punktu skaits** | |
| Piešķiramie punkti | Komisijas piešķirtais |
| * + - 1. **Projekta mērķis** *(Ja šajā kritērijā tiek saņemti 0 punkti, tad projekts tiek noraidīts un tālāk netiek vērtēts)* | | | | | |
|  | | * projekta mērķis ir konkrēts, izmērāms, reāli sasniedzams plānotā budžeta, laika un cilvēkresursu ziņā. | | 2 |  |
|  | | * projekta mērķis ir aprakstīts, bet nav izmērāms. Nekonkrētas norādes par laika, finanšu un cilvēkresursiem mērķa sasniegšanai. | | 1 |  |
|  | | * projekta mērķis nekonkrēts, vispārīgs, nav sasniedzams projekta īstenošanas laikā. | | 0 |  |
| 1. **Iestrādnes veiksmīgai projekta realizēšanai, nepieciešamie un pieejamie resursi** *(Ja šajā kritērijā tiek saņemti 0 punkti, tad projekts tiek noraidīts un tālāk netiek vērtēts)* | | | | | |
|  | | * Ir iestrādnes un pieejami nepieciešami resursi veiksmīgai projekta realizēšanai | | 2 |  |
|  | | * Ir daļējas iestrādnes un/vai pieejami nepieciešami resursi veiksmīgai projekta realizēšanai | | 1 |  |
|  | | * Nav iestrādnes un pieejami nepieciešami resursi veiksmīgai projekta realizēšanai | | 0 |  |
| 1. **Projektā plānoto izmaksu pamatojums** *(Ja šajā kritērijā tiek saņemti 0 punkti, tad projekts tiek noraidīts un tālāk netiek vērtēts)* | | | | | |
|  | * Plānotās izmaksas ir pilnībā pamatotas un tās nepieciešamas veiksmīgai projekta realizācijai | | 2 | |  |
|  | * Plānotās izmaksas ir daļēji pamatotas un tās ir daļēji nepieciešamas veiksmīgai projekta realizācijai | | 1 | |  |
|  | * Plānotās izmaksas ir nepamatotas un tās nav nepieciešamas projekta realizācijai | | 0 | |  |
| 1. **Komercdarbības idejas oriģinalitātes novērtējums Limbažu novada teritorijā** | | | | | |
|  | | * Ideja ir oriģināla, Limbažu novada teritorijā nav citu šādu produktu vai pakalpojumu | | 2 |  |
|  | | * Ideja ir daļēji oriģināla, Limbažu novada teritorijā ir šāds līdzīgs produkts vai pakalpojums, taču Konkursā piedāvātajam produktam vai pakalpojumam ir citas iezīmes, atšķirības no jau esošā piedāvājuma | | 1 |  |
|  | | * Ideja nav oriģināla, šāds produkts vai pakalpojums Limbažu novadā jau ir pieejams. | | 0 |  |
| 1. **Jaunizveidotā produkta/pakalpojuma un radītās darba vietas pienesums Limbažu novadam un ekonomikai** | | | | | |
|  | | * Jaunizveidotajam produktam/pakalpojumam ir stabils un ilgtspējīgs biznesa modelis, kā rezultātā radītās darbvietas tiktu nodrošinātas ilgtermiņā | | 2 |  |
|  | | * Jaunizveidotajam produktam/pakalpojumam ir daļēji stabils un ilgtspējīgs biznesa modelis, kā rezultātā radītās darbvietas iespējams tiktu nodrošinātas ilgtermiņā | | 1 |  |
|  | | * Jaunizveidotajam produktam/pakalpojumam ir nestabils biznesa modelis, kā rezultātā radītās darbvietas tiktu nodrošinātas īstermiņā | | 0 |  |
| 1. **Projekta būtība, dzīvotspēja, budžets** | | | | | |
|  | | * pieteikumā skaidri aprakstīta esošā situācija un pamatotas aktivitātes, kā sasniegt mērķi, skaidri aprakstīts projekta īstenošanas plāns un veicamo darbību raksturs. Projekta pieteikumā ir pamatota projekta nepieciešamība un dzīvotspēja. Pamatots projekta budžets. | | 2 |  |
|  | | * pieteikumā skaidri aprakstīta esošā situācija un pamatotas aktivitātes, kā sasniegt mērķi, aprakstīts projekta īstenošanas plāns un veicamo darbību raksturs. Projekta pieteikums nesniedz papildinošu informāciju par projekta īstenošanas nepieciešamību un tā dzīvotspēju | | 1 |  |
|  | | * nav vai slikti aprakstīta esošā situācija un/vai aktivitātes, kā sasniegt plānoto mērķi. Nav pievienoti papildinoši materiāli. | | 0 |  |
| 1. **Pašieguldījums projekta īstenošanā** | | | | | |
|  | | * Pašieguldījums ir vairāk nekā 51 % no kopējām projekta izmaksām | | 2 |  |
|  | | * Pašieguldījums ir 50% no kopējām projekta izmaksām | | 1 |  |
|  | | **Maksimālais iegūstamo punktu skaits** | | **14** |  |

|  |
| --- |
| **Piezīmes, ieteikumi:** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *Vārds, uzvārds* |  | *paraksts* |  | *datums* |