**LIMBAŽU VALSTS ĢIMNĀZIJAS pašnovērtējuma ziņojums**

**I daļa**

**Limbaži, 01.11.2024.**

**(vieta, datums)**

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējās vidējās izglītības programma | 31016011 | Parka iela 36, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001  Rīgas iela 23, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001  Rīgas iela 28, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001,  Rīgas iela 30, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001 | V\_3880 | 27.08.2020 | 141 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem | 21015611 | Rīgas iela 28, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001,  Rīgas iela 30, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001 | V\_3936 | 31.08.2020 | 9 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem | 21015511 | Rīgas iela 28, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001,  Rīgas iela 30, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001 | V\_4030 | 04.09.2020 | 3 |
| Pamatizglītības programma | 21011111 | Parka iela 36, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001  Rīgas iela 23, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001  Rīgas iela 28, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001,  Rīgas iela 30, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001 | V\_5273 | 02.11.2021 | 518 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem | 21015211 | Rīgas iela 28, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001 | V\_6388 | 01.09.2022 | 1 |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā :
     1. dzīvesvietas maiņa, t.sk. uz citu valsti - 2 skolēni;
     2. vēlme mainīt izglītības iestādi - 21 skolēns. No tiem 4 uz tālmācības vidusskolām;
     3. cits iemesls - 1 skolēns (Ukrainas civiliedzīvotājs) nenokārtoja valsts pārbaudes darbu, iestājās Smiltenes tehnikumā (tajā uzņēma 10. klasē ar Ukrainā iegūtajiem izglītības dokumentiem), 2 tika atskaitīti vidusskolā nesekmības dēļ, 2 skolēni atgriežas savā valstī (Itālijā, Francijā) pēc starpkultūru apmaiņas programmas.
  2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 2 | speciālais pedagogs, izglītības psihologs |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 12 | Ģimnāzijas atbalsta personāls:  logopēds, sociālais pedagogs, karjeras konsultants, bibliotekārs, pedagoga palīgi, skolas medmāsas |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
   1. Izglītības iestādes misija – skola ir vieta, kur skolēns iesaistās sev nozīmīgos procesos, mācoties, radot, izzinot sevi un citus.
   2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinošs, zinātkārs, dzīvespriecīgs un radošs skolēns, kurš apzinās sevi, savas vajadzības, vēlmes un līdzdarbojas sev nozīmīgos procesos
   3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – līdzatbildība, iespēja katram būt pašam, zinātkāre, dzīvesprieks
   4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti apskatāmi arī [skolas darba plānā.](https://docs.google.com/document/d/1PAKZ7JVncVJhqV8ewLKH-KePHr4G8n5HPyEmGLob9uk/edit)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prioritāte** | **Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi** | **Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs** |
| Nr.1 Skolotāji pilnveido skolēnu tekstpratību | a) kvalitatīvi  Skolotāji izstrādā vienotu terminu sarakstu  Skolotāji [sadarbības grupās organizē](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uM6J6jZ4vZpoCfHDZSIW11Yk6fYHH1YxzoZVEMHG6jM/edit?usp=sharing) tekstpratībai veltītus pasākumus  Skolā notiek vairāki eTwinning projekti, kas veltīti tekstpratībai  Skola organizē [tekstpratībai veltītus pieredzes apmaiņas pasākumus](https://docs.google.com/document/d/1PAKZ7JVncVJhqV8ewLKH-KePHr4G8n5HPyEmGLob9uk/edit), tostarp [konferenci](https://docs.google.com/document/d/1dSMzuMwF8BXNY9jAaPwEr5Vt170VPjxaKu13O0LVUY4/edit) un [stundu vērošanas braucienus](https://docs.google.com/document/d/1PAKZ7JVncVJhqV8ewLKH-KePHr4G8n5HPyEmGLob9uk/edit)  Izstrādāta [metodisko ideju vācelīte](https://docs.google.com/document/d/1RF_OUSACodTMnIIigfZGlxgP0X4QzHVzmwx0KPuGkX8/edit) ar skolotāju idejām tekstpratības pilnveidei ar kopīgo materiālu apjomu virs 100 lpp. | Sasniegts |
| b) kvantitatīvi  2 skolas mēroga eTwinning projekti  3 pieredzes apmaiņas pasākumi ar stundu vērošanu, kas veltīti tekstpratībai  2 pieredzes apamaiņas pasākumi “Tasīte izglītības” ar kopējo dalībnieku skaitu virs 200 skolotājiem | Sasniegts |
| Nr.2 Skolā tiek īstenota vietēja un starptautiska mēroga starpskolu sadarbība mācību projekti (eTwinning, ERASMUS+) | a) kvalitatīvi  Skola pirmo gadu ieguvusi titulu eTwinning skola. | Sasniegts |
|  | b) kvantitatīvi  Skolā īstenoti 3 starptautiski eTwinning projekti. Atrasti partneri vēl 2 eTwinning projektiem nākamajā gadā.  Skolā Erasmus+ projektā viesojušās skolotājas no Slovēnijas.  Iesniegts un aptiprināts Erasmus+ projekts nākamajam gadam. Izstrādāts plāns otram Erasmus+ projektam, kas tiks iesniegts rudenī. | Sasniegts |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

[Skolas darba plāns 2023./2024.](https://docs.google.com/document/d/15yXu15Kif6l6RVjyMKMkMhUiBQw6Wd0L43bWeSWU0dQ/edit)

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi |
| Nr.1  Pilnveidota skolas vērtēšanas sistēma | a) kvalitatīvi  Izstrādāta un ieviesta skolas vērtēšanas sistēma, kas labi strādā skolotājiem un skolēniem  Skolotāju un skolēnu atsauksmes par ieviesto vērtēšanas sistēmu (fokusgrupas diskusijas, individuālās sarunas) |
| b) kvantitatīvi  Skolotāju un skolēnu atsauksmes par ieviesto vērtēšanas sistēmu (aptauja ar strukturētiem vai daļēji strukturētiem jautājumiem) |
| Nr.2  Skolotāji kopīgi plāno mācību darbu, tostarp īsteno individuālos plānus iekļaujošajai izglītībai un starppriekšmetu sadarbību | a) kvalitatīvi  Izstrādāts ērti pārskatāms un aktualizēts apkopojums par katrā klasē plānoto mācību saturu  Tiek īstenota integrēta mācību satura apguve (stundu vērojumi) |
| b) kvantitatīvi  Skolotāji izstrādājuši individuālos darba plānus visiem skolēniem, kam tie nepieciešami  Vairāki veiksmīgi piemēri integrētai mācību satura apguvei, tostarp starppriekšmetu pārbaudes darbi |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija **“Atbalsts un sadarbība”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Savstarpējā mācīšanās un dalīšanās pieredzē gan skolā, gan novadā un sadarbības skolās. | Apzināti turpināt attīstīt domāšanu “rezultātu rāmī” un savstarpējo attiecību kultūras stiprināšanu gan pedagogu starpā, gan sadarbojoties ar vecākiem. |
| Konstruktīva sadarbība vietējā kopienā. | Turpināt attīstīt tikai tādas sadarbības iniciatīvas, kas tieši uzlabo skolēnu mācīšanās pieredzi, un ir saistītas ar mūsu skolas prioritātēm, maksimāli cenšoties netraucēt ikdienas darbu. |
| Uz produktīvu sadarbību vērstas skolotāju un vecāku attiecības. |  |

* 1. Kritērija **“Mācīšana un mācīšanās”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Atbalsts skolēniem ar mācīšanās grūtībām | Turpināt attīstīt mācību procesa diferenciāciju. |
| Drošas informācijas iegūšana par mācību procesu no visiem iesaistītajiem. | Individualizēts atbalsts spējīgākajiem. |
| Ar visiem iesaistītajiem apspriestas un saskaņotas izmaiņas vērtēšanas kārtībā. | Vērtēšanas kārtības ieviešana atbilstoši izmaiņām normatīvajos dokumentos. |

* 1. Kritērija **“Infrastruktūra un resursi”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Esošie IT resursi tiek intensīvi un ar jēgu izmantoti mācību procesa uzlabošanai. | Jāatrod finansējums A korpusa logu nomaiņai un žalūziju uzstādīšanai saules pusē. |
| Skolas fiziskā vide ir skaista, moderna un mācīšanos veicinoša ne tikai kabinetos, bet arī gaiteņos un citās telpās. | Jāiegādājas vismaz divas digitālās stikla tāfeles. |
| Skolotāji, skolēni un vecāki iesaistās vides un resursu nodrošinājuma uzlabošanā. | Jāizveido multifunkcionāla mācību telpa individuālajam darbam. |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā**

* 1. eTwinning starptautiskais projekts "Labo darbu BINGO". Piedalās ~20 skolotāji un ~500 skolēni, vairākas skolas - Limbažu Valsts ģimnāzija, Draudzīgā aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzija, IP. Gymnasium Nr. 2 Moldovā. eTwinning starptautiska mēroga projekts, kurā nno katras skolas iesaistās vairākas klases, veicot pašu izvirzītus labos darbus dažādu mācību stundu ietvaros, sadarbojoties ar skolotājiem, un sacenšoties labo darbu "Bingo" spēlē, paveikti vairāk nekā 100 labie darbi .

Saite uz projekta vietni: <https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning/projects/good-deed-bingo/twinspace>

* 1. eTwinning starptautiskais projekts "Lasīšanas maratons" Piedalās ~20 skolotāji un ~500 skolēni, kā arī skolas: Limbažu Valsts ģimnāzija, IP. Gymnasium Nr. 2 Moldovā, YENİŞEHİR BELEDİYESİ SCIENCE AND ART CENTER Turcijā. Projektā skolēni un skolotāji lasa grāmatas, stāsta par tām virtuālajā lasīšanas sienā, tiekoties lasīšanas klubiņos tiešsaistē, kā arī kopīgi organizējot un piedaloties lasīšanas konkursā. Kopīgi izlasītas viarāk kā 200 grāmatas. Ar pasta starpniecību apmainījāmies ar vietējo autoru tulkotām grāmatām, skolēni arī zīmēja un dalījās ar grāmatzīmēm.

Saite uz projekta vietni: <https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning/projects/reading-marathon/twinspace>

* 1. eTwinning starptautiskais projekts "Literature detective". Piedalās 10 skolotāji un 20 skolēni, kā arī skolas: "Limbažu Valsts ģimnāzija, Liceul Teoretic “Andrei Straistă”Anenii Noi, Republic of Moldova, Liepājas Raiņa 6. vidusskola". Projektā skolēni lasīja grāmatas, kopīgi pārrunāja lasīto, izvēlējās citātus no grāmtām, kā arī meklēja zinātnisko literatūru, lai skaidrotu pašu izvēlētas tēmas, uzstājās ar prezentācijām projekta noslēguma konferencē

Saite uz projekta vietni: <https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning/projects/literature-detectives/twinspace>

* 1. eTwinning nacionālais projekts "Projekta darbs". Piedalās 16 skolotāji, ~100 skolēni, skolas: Limbažu Valsts ģimnāzija un Draudzīgā aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzija. eTwinning nacionālā mēroga projekts, kurā no abām skolām iesaistās skolotāji un skoleni, kas jau īsteno vai drīz sāks īstenot kursu "Projekta darbs", skolotāji sadarbībā izstrādāja metodiskos materiālus nodarbību vaīšanai, skolēni izstrādāja un dalījās ar savām projektu idejām, kā arī sniedza viens otram atgriezenisko saiti par paveikto. Projekts turpinās jau otro gadu.

Saite uz projekta vietni: <https://school-education.ec.europa.eu/en/etwinning/projects/projekta-darbs>

* 1. ERASMUS+ projekts "STEAM". Piedalās 20 skolotāji, ~100 skolēni, skolas: Limbažu Valsts ģimnāzija, RADLJE OB DRAVI primary school. Skolā viesojās 2 skolotājas no Slovēnijas, vēroja stundas, dalījās ar atgriezenisko saiti, pārrunājām arī izglītības sistēmas Latvijā un Slovēnijā, mūsu skolas skolotāji piedalījās prezentācijā par Slovēnijas izglītības sistēmu .

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi** 
   1. LU SIIC.
   2. Mācītspēks.
2. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):
      1. īstenot aktivitātes izpratnes veidošanai par skolas vērtībām - vērtību iedzīvināšanā skolā, organizējot dažādas aktivitātes un pasākumus skolēniem, arī vecākiem (pasākumu organizēšanā tiek iesaistīta skolēnu pašpārvalde); tiek plānots turpināt iedzīvināt skolas vērtības; īpaši uzsveram līdzatbildību, mācot un rosinot skolēnus domāt par savu mācīšanos, iesaistīšanos skolas dzīvē (šie aspekti tiek pārrunāti arī individuālajās izaugsmes sarunās - klases audzinātājs, skolēns un/vai vecāks;
      2. individualizēta pieeja katram skolas skolēnam, plānojot un organizējot individuālās izaugsmes sarunas ar skolēniem un/vai vecākiem, un klašu audzinātājiem;
      3. veidot fiziski un emocionāli drošu vidi skolā, piemēram, organizējot dažādus izglītojošus, preventīvus pasākumus, piemēram, uzaicinot valsts policijas pārstāvjus.
   2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas:
      1. veiksmīgi notiek individuālās izaugsmes sarunas ar skolēniem un/vai vecākiem, un klašu audzinātājiem, tādējādi dodot iespēju jau laikus pamanīt kādu problēmsituāciju, palīdzēt kādām skolēnam, kā arī pamanīt skolēnus ar īpašiem talantiem;
      2. skolēniem skolā ir iespējas veidot izpratni par skolas vērtībām - zinātkāri, iespēju katram būt pašam, līdzatbildību, dzīvesprieku, īstenot un atklāt šīs vērtības skolas organizētos pasākumo, interešu izglītībā un citās aktivitātēs;
      3. ārējā resursa (speciālistu, piemēram, policijas) piesaiste ir palīdzoša, lai palīdzētu objektīvāk risināt un izprast dažādas problēmsituācijas gan skolēniem, gan skolotājiem, gan vecākiem.
3. **Citi sasniegumi**
   1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).
      1. Zinātniskās pētniecības darbu konferencē iegūtas divas pateicības iegūtas atzinības un kvalitātes pakāpes- viens II pakāpes diploms un divi III pakāpes diplomi
      2. eTwinning projekts “Projekta darbs” iekļuvis Latvijā īstenoto projektu finālistos, skolēni un skolotāja projektu prezentēja
   2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

7.2.1. Visi skolēni, izņemot skolēnu, kas paralēli mācījās Ukrainas skolā, 2023./2024. mācību gadā ir nokārtojuši Valsts pārbaudes darbus. Iegūtie rezultāti atbilst Valsts ģimnāzijām noteiktajām prasībām, t.i., ir ievērojami labāki nekā vidēji valstī.

7.2.2. Valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā - visi skolēni ir nokārtojuši Valsts pārbaudes darbus, un iegūtie rezultāti atbilst Valsts ģimnāzijām noteiktajām prasībām, t.i., ir ievērojami labāki nekā vidēji valstī.

* 1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.
     1. 41% vērtējumu pamatizglītības posma noslēgumā un 65% vērtējumu vidējās izglītības posma noslēgumā ir 7 un vairāk balles, kas atbilst vērtējumiem ikdienas darbā, ievērojot, ka skolā tika izmantota stingrāka vērtēšanas skala kā valstī kopumā.
     2. Skolā ir vienota pieeja un izpratne par formatīvo vērtēšanu, bet vairāk jāfokusē skolēnu uzmanība uz formatīvās vērtēšanas svarīgumu mācību procesā.

**LIMBAŽU VALSTS ĢIMNĀZIJAS pašnovērtējuma ziņojums**

**II daļa**

**Limbaži, 01.11.2023.**

**(vieta, datums)**

1. **Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
   1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):*** *fokusgrupas diskusija, individuālas sarunas, intervijas, kontentanalīze*
   2. ***Kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenimļoti labi.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Skolotāju pieņemšana un noturēšana darbā | Ļoti labi | Skolas vadība sadarbojas ar dibinātāju, plānojot potenciālās vakances un to aizpildīšanu. Pieņemot skolotāju darbā, skolas vadība veic atlases procesu - pārliecinās par pretendenta kompetenci vadīt mācības, par skolotāja atbilstību skolas vērtībām un pieejai. Skolotājus vienmēr pieņem darbā vispirms uz pārbaudes laiku. Diemžēl 2013./24. m.g. no viena jaunā kolēģa nācās atvadīties viņa nepietiekamu klasvadības prasmju dēļ, kas neuzlabojās pietiekami arī pēc plaša piedāvātā profesionālā atbalsta. Skolotāji, kas tiek pieņemti darbā skolā, tiek detalizēti informēti par skolas kārtību (darba organizāciju, pienākumiem, vērtēšanas kārtību, uzvedības noteikumiem, sanāksmju kārtību, skolas pieeju u.c.) un saņem papildus atbalstu. Skolotāji saņem rakstisku informāciju vienotā formā (“pumpiņlapas”) par visiem svarīgākajiem darba uzdevumiem un skolas iekšējiem kvalitātes standartiem. Skolotāji saņem piekļuvi sadarbības vietnei un tiek iepazīstināti ar tās lietošanas principiem. Skolā darbojās jauno skolotāju mācīšanās grupa, kas nākamajā gadā darbu neturpinās, jo šobrīd vairs nav tādas vajadzības. Darbu atjaunos, ja būs jaunie skolotāji.  Katram skolotājam, kurš pievienojas skolai ir pieejams mentors, pie kura griezties ar neskaidrībām. Skolas vadība analizē dažādus aspektus, kas ietekmē skolotāju apmierinātību ar darba apstākļiem un vēlmi palikt darbā - profesionālo atbalstu, darba slodzi, karjeras izaugsmi, skolēnu uzvedību, profesionālu un cieņpilnu sadarbību ar vadību un citiem skolas darbiniekiem, veic darbības, lai palielinātu vēlmi palikt darbā. Katru gadu notiek individuālās sarunas ar visiem skolotājiem, kurās skolotāji ar vadību pārrunā savus profesionālos izaicinājumus un labizjūtu skolā. Gandrīz visi skolotāji ir apmierināti vai ļoti apmierināti ar darbu šajā skolā. Brīžos, kad skolotāji ir neapmierināti ar konkrētām lietām skolā, viņi zina, pie kura no vadības komandas pārstāvjiem vērsties, un droši to dara. | Turpināt attīstīt skolā “domāšanu rezultātu rāmī” vs “domāšanai problēmu rāmī”.  Izstrādāt vienotu mapi, kurā apkopota visa svarīgākā informācija. |
| Savstarpējas mācīšanās komanddarbs |  | Skolas vadība veido iespējas skolotājiem dalīties ar iegūto pieredzi, plāno, lai skolotājiem būtu laiks, ko veltīt profesionālās pilnveides aktivitātēm. Skolotāji sadarbojas un līdzdarbojas mācību procesa plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā, dalās savā pieredzē, lai atbalstītu cits cita darbu. Ir izstrādātas sistēmas un struktūras, kā veicināt veiksmīgu profesionālās kopienas darbu. Organizētai sadarbībai ir paredzēts laiks otrdienu pēcpusdienās, kad nav konsultāciju un citu darbu.  Pirms otrdienas sanāksmēm skolotājiem ir iespēja iesaistīties to organizēšanā, jo prezentācija ar iespējām to papildināt ir pieejama jau no iepriekšējās piektdienas. Ne vēlāk kā katru pirmdienu skolotāji saņem arī svarīgāko informāciju par uzdevumiem un aktualitātēm.  Skolotājiem vismaz reizi gadā ir jāveic pašvērtēšana un refleksija, lai izprastu savas stiprās puses un jomas uzlabojumiem saistībā ar sava darba kvalitāti un profesionālās pilnveides plānošanu. Visi skolotāji iesaistās šajā procesā, apzinās savu šī brīža kapacitāti un spēj raksturot savu vēlamo izaugsmi noteiktā laika posmā, kā arī zina, kādu rīcību veiks, lai to sasniegtu. Tradicionāli darbs tiek izvērtēts divas reizes – pēc pirmā semestra anketēšanā un otrā semestra noslēgumā izbraukuma seminārā, kura laikā visi dalībnieki izvērtē iepriekšējo mācību gadu un izvirza nākamā gada prioritātes. | Aktualizēt ētikas kodeksu par koleģiālu attieksmi citam pret citu. |
| Profesionālā pilnveide un atbalsts skolas darbiniekiem |  | Skolas vadība plāno un piedāvā kvalitatīvu profesionālo atbalstu saviem darbiniekiem, kas palīdz viņiem attīstīt savas zināšanas un prasmes. Profesionālās pilnveides plāns tiek stratēģiski plānots sadarbojoties skolas vadībai ar katru skolotāju, lai skolotāji iegūtu profesionālu pilnveidi, kas ir viņiem piemērota un cieši saistīta ar viņu karjeras izaugsmes mērķiem. Skolas vadība monitorē un izvērtē profesionālās pilnveides aktivitāšu rezultātu un ietekmi uz ikdienas darbu, lai nodrošinātu pēctecību un dziļāku izpratni par dažādām tēmām. Skolas vadība plāno PP par skolas kopīgi izvirzīto prioritāti, kas 2023./24. m.g. bija vērtēšana. Tiek atbalstītas skolotāju un citu darbinieku iniciatīvas, ja viņi izvēlas mācīties ārpus skolas. Skolotājiem tiek rīkotas iespējas dalīties pieredzē, pārnest jaunās zināšanās skolas iekšienes kapacitātes celšanā, lai tām būtu lielāka ietekme uz mācīšanu, mācīšanos un audzināšanu. | PP individualizēšana.  Iepriekšējo gadu prioritāšu paturēšana “darba kārtībā”.  Sadarbības vai mācīšanās grupu darba aktivizēšana. |
| Izziņas, inovāciju kultūra skolā |  | Skolas vadība gan ar vārdiem, gan darbiem (laiku, atzinību, papildus iespējām) atbalsta skolotājus pārmaiņu procesā, izmēģinot jaunas darba metodes, inovācijas. Skolotāji aktīvi domā un izmēģina dažādas jaunas metodes un inovācijas, izvērtē to ietekmi uz skolēnu mācīšanos un dalās pieredzē ar citiem kolēģiem gan skolā, gan ārpus tās. Skolotāji aktīvi iesaistījās metodiskās konferences un Izglītības Tasīšu sagatavošanā un norisē. Ārpus skolas ar pieredzi vērtēšanas uzlabošanā īpaši aktīvi dalījās sākumskolas posma skolotāji. Ārpus skolas aktīvi dalījāmies arī ar pieredzi Mākslīgā intelekta izmantošanā. Inovācijas tiek mērķtiecīgi izvirzītas, liekot uzsvaru uz tām, kuras ir saistītas ar mācīšanas un mācīšanās vajadzībām. Par jebkuru inovāciju vienmēr vispirms domājam, analizējot, cik resursu tās ieviešana prasīs un, cik lielā mērā tai ir potenciāls uzlabot skolēnu rezultātus. | Panākt, lai pārmaiņu procesu nebūtu iespējams ignorēt atsevišķiem skolotājiem, jo tas demotivē pārējos |
| Vecāku iesaiste skolas dzīvē |  | Informāciju par skolā notiekošajiem pasākumiem, sapulcēm, iniciatīvām, iespējām iesaistīties, vecāki saņem savlaicīgi un vecākiem saprotamā formā. Vecāku aptaujas rezultāti liecina, ka visaugstāk viņi vērtē tieši savlaicīgu, izsmeļošu un patīkamu komunikāciju no skolotāju un skolas vadības puses.  Klātienes pasākumu norises laiks un vieta ir piemēroti dalībnieku iespējām tajos piedalīties. Skolai ir mērķis būt pieejamai visiem savu skolēnu vecākiem, vecāku pozitīvās atsauksmes un ļoti labs sapulču un individuālo sarunu apmeklējums par to liecina. Skola aicina uz trīspusējām izaugsmes sarunām visus 1.-3. klašu skolēnus un vecākus. Skola aicina vecākus iesaistīties skolas pasākumu organizēšanā, kā arī ir pretimnākoša vecāku iniciatīvām, ja tādas ir. Vecāki iesaistās gan klašu pasākumos, gan skolas karjeras dienās, koncertos, diskusijās. Vecāki, kas ir iesaistījušies skolas padomē, ir ļoti atsaucīgi un pozitīvi noskaņoti, bet īpaši neizrāda iniciatīvu. Plānojot pārmaiņas, kas var ievērojami skart arī vecāku intereses vai pienākumus, skola uzklausa vecāku viedokli daudz plašākā mērogā nevis tikai caur skolas padomi un saņemto atgriezenisko saiti nopietni apsver, pieņemot lēmumu. Vecāki tiek aptaujāti par visiem svarīgākajiem jautājumiem. Komunikācijā tiek īpaši uzsvērts, ka viņi ir būtisks un līdzvērtīgs sadarbības partneris. Arī sarunās, kuras ir par nepatīkamām tēmām, vecāki tiek uztverti kā līdzvērtīgi partneri.  Vecākiem arī tiek piešķirti “Vērtību vēstnešu” pateicības raksti par iesaistīšanos skolas dzīvē, līdzatbildību. | Aicināt uz izaugsmes sarunām arī 5.-9. klašu skolēnu vecākus.  Turpināt konsultatīvās padomes darbu. |
| Skolas loma un sadarbība vietējā kopienā. |  | Skola saprot, ka ir daļa no vietējās kopienas un apzinās gan to, kā kopienas apstākļi ietekmē tās darbu, gan to, kā skolas darbs var ietekmēt apkārtējo kopienu. Skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām, kas ir atbildīgas par bērnu labklājību un drošību, un aktīvi vēršas pie tām, ja tas vajadzīgs - abpusējā sadarbība ir novērtēta kā ļoti laba. Tāpat skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar organizācijām, kas bagātina skolēnu mācīšanās pieredzi - bibliotēku, Limbažu muzeju, Friča Bārdas muzeju, Melngaiļa sētu u.c. Skolas vadība un skolotāji seko līdzi kopienas aktualitātēm un zina, ar kādiem izaicinājumiem tā saskaras, vairāki skolotāji iesaistās arī pašvaldības dzīvē kā pilsoniskās aktivitātes paraugs. Tas ietver arī izpratni par faktoriem, kas var traucēt skolēniem mācīties vai vecākiem iesaistīties skolas dzīvē, uzticēties skolas institūcijai un darbiniekiem. Skola ņem vērā sev zināmos apstākļus, plānojot skolēnu mācību darbu, skolas piedāvājumu.  Īpaši aktīvi skola iesaistās kultūras dzīvē (Melngaiļa svētki, Pilsētas svētki, Lāpu gājiens, Labdarības koncerts un citi labdarības pasākumi.  Aktīvi ar kopienu sadarbojas Pirmās palīdzības pulciņš, savukārt, BJC un KN dejotāji uzstājas skolas pasākumos. | Attīstīt sadarbību ar uzņēmumiem, lai uzlabotu skolēnu mācīšanās pieredzi. |
| Pieredzes apmaiņa ar citām skolām, citiem skolotājiem, piedalīšanās vietējos un starptautiskos projektos |  | Skolas vadība, skolotāji un skolēni, izvērtējot skolas un savas stiprās puses un uzlabojamās jomas, meklē pieredzes apmaiņas iespējas, lai dalītos ar saviem labās prakses piemēriem, kā arī lai iegūtu pieredzi un atbalstu no citiem, tajās jomās, kur nepieciešama papildus attīstība. Pagājušajā gadā tā bija Vērtēšana. Pieredzes apmaiņa notiek ar skaidru mērķi dalīties un/vai iegūt no apmaiņas pieredzes, tiek piesaistīti tie cilvēki, kuri varēs vistiešāk dalīties vai arī iegūt no pieredzes apmaiņas, tai skaitā vadības komanda, skolotāji un skolēni. Iepriekš jau aprakstītas gan konferences, kas tiek rīkotas kopā ar citu skolu skolotājiem, gan Izglītības tasītes. Šogad skola iesaistījās arī Erasmus+ projektā. Pēc pieredzes apmaiņas iegūtā pieredze tiek apkopota un ar to dalās skolas iekšienes resursu celšanai (prezentējot secinājumus sapulcēs, vadot darbnīcas, daloties ar resursiem, utt.), apmaiņas ietekme tiek izvērtēta un tiek attīstīta, lai nodrošinātu tās pēctecību. Visiem vai gandrīz visiem skolēniem un skolotājiem pēdējo 3 gadu laikā ir bijusi tieša iesaiste pieredzes apmaiņā uzņemot viesus, braucot pieredzes apmaiņā, vai veicot pieredzes apmaiņu attālināti (sarakstoties, tiešsaistē).  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZPHmsiqZUMpdAB9ZbOI1dfUFsLKF1DnqmA8Nir6mUdE/edit?gid=51790324#gid=51790324 | Veicināt skolēnu pieredzes apmaiņu, piemēram, vienu dienu mācoties citā skolā.  Iespējams, šāda apmaiņa jāveic ar Limbažu vidusskolu, sagatavojoties pamazām skolu saplūšanai. |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.***

Apzināti turpināt attīstīt domāšanu “rezultātu rāmī” un savstarpējo attiecību kultūras stiprināšanu gan pedagogu starpā, gan sadarbojoties ar vecākiem.

Turpināt attīstīt tikai tādas sadarbības iniciatīvas, kas tieši uzlabo skolēnu mācīšanās pieredzi, un ir saistītas ar mūsu skolas prioritātēm, maksimāli cenšoties netraucēt ikdienas darbu.

1. **Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
   1. ***Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.*** 
      1. *Vadības komanda vērojusi mācību stundas pie vairāk nekā puses skolotāju - metodiķim tabulā pieejama informācija par 19 vērotām stundām.*
      2. *Skolotāji vērojuši vismaz 1 mācību stundu semestrī pie kolēģa - vērotas 68 mācību stundas.*
      3. *Tiek organizēti stundu vērošanai veltīti profesionālās pilnveides pasākumi - 17.01. LVĢ viesojās Iecavas vidusskolas skolotāji, pārrunā stundu vērošanas sistēmu LVĢ, vēro LVĢ skolotāju vadītās stundas, pārrunā vērojumus. 24.01. LVĢ skolotāji viesojas Iecavas vidusskolā, iepazīstas ar stundu vērošanas sistēmu skolā, vēro un pārunā stundas ar skolotājiem.*
   2. ***Informācija par 2023./2024.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu / nodarbību vērošanas. (vērošanā izmantoto anketu / anketām nepieciešams pievienot pašnovērtējuma ziņojuma pielikumā)***
      1. *Vadības komandas vērojumi, izmantojot vienoto formu, kā arī komentāri par vērojumiem apkopoti vienotā dokumentā, kā arī tikuši pārrunāti vairākās vadības tikšanās reizēs*
      2. *Visi skolotāji vērojuši vismaz 1-2 mācību stundas pie pašu izvēlēta kolēģa*
      3. *Notikuši2 profesionālās pilnveides pasākumi 17.01. LVĢ viesojās Iecavas vidusskolas skolotāji, pārrunā stundu vērošanas sistēmu LVĢ, vēro LVĢ skolotāju vadītās stundas, pārrunā vērojumus. 24.01. LVĢ skolotāji viesojas Iecavas vidusskolā, iepazīstas ar stundu vērošanas sistēmu skolā, vēro un pārunā stundas ar skolotājiem.*
   3. ***Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi*** | 1. Stundas kopumā ir labi strukturētas, pārdomātas, mērķtiecīgas, ir atsevišķi skolotāji, kuriem nepieciešams un tiek sniegts metodiskais atbalsts stundu kvalitātes uzlabošanai. 2. Skolotāji pievērš uzmanību labu attiecību veidošanai un uzturēšanai ar skolēniem, domā par to, kā skolēnus veiksmīgāk iesaistīt stundu darbā, ieinteresēt tēmā, sniegt individuālo atbalstu, ja tas nepieciešams. |
| ***Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi*** | 1. Skolotāji skaidri komunicē stundā sasniedzamos rezultātus un mērķtiecīgi virzās uz to sasniegšanu 2. Veido pozitīvu klases vidi, kurā skolēni drīkst kļūdīties, lai mācītos |

* 1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):*** *stundu vērošana, anketēšana, diskusija, triangulācija, intervijas, novērojumi, individuālas sarunas*
  2. ***Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ļoti labi.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei | Ļoti labi | Datu triangulācija - dati gan no fokusgrupas diskusijām, gan anketām, gan individuālajām sarunām ar audzinātājiem.  VPD rezultātu apkopojums un analīze mācību priekšmetu metodiskajās apvienībās. | Nepieciešami tehniski uzlabojumi EDURIO piedāvāto anketu rezultātu automātiskai apkopošanai.  Nepieciešams uzlabot VPD, diagnosticējošo un monitorigdarbu rezultātu analīzi. |
| Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | Labi | Vienots darba plāns.  Pieejami tematiskie plāni. | Vairāk sadarbības starp skolotājiem, sevišķi curviju kompetenču apguvē.  Vienošanās par kopīgiem mērķiem, ko vēlamies skolēniem sasniegt konkrētā vecumposmā.  Pārskatāmāki mācību plāni pa klasēm. |
| Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija | Ļoti labi | Piedāvājam papildu atbalstu skolēniem ar mācīšanās grūtībām, kā arī skolēniem ar labiem mācību sasniegumiem.  Stundās domā par dažāda veida pieredžu radīšanu skolēniem.  Piedāvājam daudzviedīgus vērtēšanas darbus. | Vairāk atbalsta skolēniem, kam ir labi sasniegumi mācībās. |
| Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās | Labi | Attālināti tika apgūti kursi ProgrammēšanaII un daļēji arī Sociālās zinātnes II. |  |
| Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | Labi | Laimīgās stundas pārbaudes darbu kārtošanai ārpus plānotā laika.  Pilnveidota vērtēšanas kārtība, palielināta formatīvās vērtēšanas nozīme. | Formatīvo vērtējumu regularitāte.  Jāprecizē gada noslēgums – kā tiks uzlaboti vērtējumi, ja skolēni to vēlēsies. |
| Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem | Ļoti labi | Ir apkopota informācija par skolēniem, kuriem ir nepieciešams atbalsts. Skolotāji ņem vērā atbalsta komandas ieteikumus, veido individuālos izglītības programmas apguves plānus. Atbalsta nodrošināšanā iesaistās pedagoga palīgi, logopēds, sociālais pedagogs. Informācija tiek regulāri apkopota un izvērtēta.  Skolēniem (atsevišķos gadījumos ar vecākiem) katru gadu tiek organizētas individuālās izaugsmes sarunas, tādējādi apzinot skolēnu vajadzības, stiprās un vājās puses, lai varētu sniegt nepieciešamo atbalstu. | Pilnveidot atbalsta sistēmu talantīgajiem skolēniem. |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***
     1. *Labs atbalsts skolēniem, kam mācības sagādā grūtības.*
     2. *Izmaiņas vērtēšanas kārtībā apspriestas un saskaņotas ar visiem iesaistītajiem.*
     3. *Nepieciešami precizējumi Vērtēšanas kārtībā.*
     4. *Jāplāno papildus atbalsta sniegšana skolēniem ar labiem mācību sasniegumiem jau stundu laikā, kā arī pēc stundām.*

1. **Kritērija “Infrastruktūra un resursi” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
   1. *Kritērija “Infrastruktūra un resursi” ietvaros tiek izvērtēta izglītības iestādei pieejamā infrastruktūra un resursi, tai skaitā informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai, to izmantošanas efektivitāte un multifunkcionalitāte.*
   2. *Kritērija “Infrastruktūra un resursi” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Vērtējums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Materiāltehniskie resursi: Iekārtu un ne-digitālu resursu nodrošinājums. | labi | Skolai ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir sabalansēts starp mācību jomām, lai atbalstītu un izaicinātu skolēnus dažādos viņu mācīšanās līmeņos. Regulāri katrā mācību priekšmetā tiek izvērtēts resursu nodrošinājums (to skaits, darba kārtība un atbilstība mūsdienām), skolas vadība to pārzina. Skolā tiek nodrošināti pamatresursi mācību darbam (piem. kancelejas preces), kuri skolotājiem ir ērti pieejami metodiskajā kabinetā, kad nepieciešami. Skolotāji ir apmierināti ar viņiem pieejamo apjomu kopēšanai un drukāšanai. Skolēniem ir pieejams plašs klāsts ar skolas iekārtām un resursiem ārpus stundu mācību un attīstības vajadzībām (piem. grāmatas, sporta spēļu bumbas, mikroskopi, kartes). Jau trīs reizes skola ieguvusi 5000 eiro sporta inventāra iegādei. Iekārtas un resursi skolotājiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot skolotāja kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību procesā. | Jāpārvērtē 3D prontera un CNC frēzes lietošana, jāplāno, kā tos izmantot SMU darbā.  Jāprecizē kārtība, kā pieteikt un pamatot skolotāju darbam nepieciešamās iekārtas un resursus. Skolā ir skaidrs, kas ir nepieciešams, bet iegādi traucē pašvaldības kārtība, kas neļauj par bāzes budžeta līdzekļiem iegādāties pamatlīdzekļus. |
| Materiāltehniskie resursi: Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (IKT) un digitālo resursu nodrošinājums. |  | Skolā ir kvalitatīva IKT infrastruktūra, lai nodrošinātu, ka visu priekšmetu stundās skolotāji un skolēni var piekļūt digitāliem, tiešsaistes materiāliem. Ir izstrādāta kārtība, kā skolotāji var rezervēt laiku datorklasēs vai pieteikt mobilo datorklasi ar internetu savām mācību stundām. Datoru un planšetdatoru skaits ir atbilstošs, tie tiek aktīvi izmantoti ļoti dažādu mācību priekšmetu stundās. Skolā skolēniem ārpus stundām tiek nodrošināta pieeja datoram ar internetu, ja viņiem mājās tas nav pieejams. Skolā ir izstrādāti principi IKT iekārtu un programmatūras iegādei, atjaunošanai, abonēšanai un tie tiek pielietoti. Ja tiek iegādātas jaunas tehnoloģijas, papildus finansējums paredzēts, lai šīs tehnoloģijas integrētu mācību procesā un apmācītu skolotājus tās lietot. Skolotājas Plūmes izstrādāto tiešsaistes kursu par GOOGLE dokumentu lietošanu, apgūst skolotāji visā Latvijā.  Digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt. Skolā, procesu efektivizēšanai, tiek ieviestas un uzlabotas digitālās sistēmas - elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai, elektroniskais žurnāls, u.c. Skola rūpējas par digitālo datu drošību un privātumu, atbilstoši likuma normām.  Skola izmēģina (pilotē) jaunas tehnoloģijas mazā apjomā pirms lielākiem iepirkumiem, lai pārliecinātos par to lietderīgumu, piedalās tehnoloģiju iniciatīvās un projektos, lai paaugstinātu savu kompetenci. | Skolotājiem vajadzīgs lielāks tehniskais atbalsts. Vajadzīgs tehniskais atbalsts arī lielo pasākumu organizēšanai tiešsaistē. Nav skaidra kārtība, kā par pašvaldības līdzekļiem, neiesaistot personīgos līdzekļus, abonēt dažādas IT platformas, piemēram, ZOOM.  Jāpilnveido datu drošības risinājumi, lai mazinātu iespēju “ielauzties” skolas biedru kontos.  A korpusā divos mācību kabinetos nepieciešams atjaunot digitālās tāfeles, kas tiek lūgtas ārpus bāzes budžetā jau vairākus gadus. |
| Materiāltehniskie resursi: Iekārtu un resursu jēgpilna izmantošana mācībām. |  | Skolā tiek monitorēts un izvērtēts būtiskāko (vērtīgāko) resursu izmantošanas biežums to pieejamība. Skolā pieejamie resursi tiek prasmīgi izmantoti, lai veidotu motivējošu mācību vidi, lai sniegtu nepieciešamo atbalstu un izaicinātu skolēnus sasniegt vairāk. Gan skolas vadība, gan skolotāji iedrošina skolēnus patstāvīgi un atbildīgi lietot skolā pieejamos resursus, gan stundu laikā, gan ārpus tām. Skolēni paši izvēlas resursus no skolas piedāvātā klāsta un lieto tos atbildīgi, lai sasniegtu savas individuālās vajadzības. Lielākā daļa skolotāju norāda, ka viņiem ir viegli un ērti iekļaut mācību procesā dažādu iekārtu un resursu (ieskaitot IKT un digitālos resursus) izmantošanu. Skolā ir darbinieki, kas atbalsta skolotājus lietot iekārtas un resursus, palīdzot tos sagatavot darbam un sakārtojot to pēc darba. Ja iekārtu vai resursu lietojums ir komplekss (piem. trauslas iekārtas, veselībai bīstami resursi, ja tos nepareizi lieto, kompleksa iekārtu savienošana), skolotājam stundā ir pieejams palīgs (skolas darbinieks). Tiek plānots, kā skolotāju palīgi var palīdzēt skolotājam dizaina un tehnoloģiju stundās sākumskolā. Skolā tiek veikti uzlabojumi iekārtu un resursu organizēšanā un pieejamībā, lai tos izmantotu intensīvāk.  Skolas vadība veicina skolotājus plānot inovatīvas, aizraujošas mācību stundas, samazinot barjeras iekārtu un resursu izmantošanā.  Skolēni iesaistās resursu gādāšanā caur jauniešu iniciatīvas projektiem. | Jārisina fizikas laboranta jautājums.  Jāizveido multifunkcionāla mācību telpa skolēnu individuālam darbam. |
| Telpas un apkārtējā teritorija: Atbilstošas telpas un teritorija | Pietiekami | Skolas telpas un apkārtējā teritorija daļēji atbilst pamatnormām, kuras ir aprakstītas līmenī "Pietiekami", tās rada skolēniem vēlmi nākt uz skolu un uzturēties tajā. Skolā ir atpūtas un individuālā darba telpas skolotājiem. Skolā ir atpūtas un "brīvā laika" zonas skolēniem, kuras veicina jēgpilnu laika pavadīšanu, sniedz iespēju socializēties vai būt mierā, ja nepieciešams. | A korpusā nav iespējams kvalitatīvi izvēdināt telpas, jo vairums logu ir novecojuši un nav remontējami. Tos nevar atvērt.  B korpusā atsevišķās klasēs pietrūkst mēbeļu, jo tās tika plānotas 26 skolēniem, bet šobrīd atsevišķās klasēs ir 29 skolēni.  Skolas austrumu un dienvidu pusē klasēm vajadzīgas žalūzijas, kas jau vairākus gadus tiek lūgtas ārpus bāzes budžetā.  Fizikas kabinetā un vēl vairākos saules puses kabinetos pavasarī ir nenormāli darba apstākļi, jo telpu nav iespējams atdzesēt. |
| Telpas un apkārtne: Multifunkcionālas telpas, mācīšanās zonas |  | Skolas ēka un telpas ir modernas un fiziskā vide veicina mācīšanos - tās ir daudzveidīgas un pielāgojamas dažādām vajadzībām. Lielākā daļa klašu telpas ir transformējamas, lai tās pielāgotu individuālam darbam, pāru darbam, grupu darbam un frontālam darbam.  Telpās ir izmantojamas sienas, pie tām var pielikt skolēnu darbus, instrukcijas, atgādnes vai uz tām var rakstīt un pēc tam tās viegli notīrīt.  Ne tikai klases, bet arī gaiteņi un pārējās telpas iekārtotas tā, lai stimulētu mācīšanos. A korpusā pie sienām viss tiek izvietots zemāk, lai atbilstu sākumskolas skolēnu augumam.  Gaiteņi iekārtoti tā, lai stimulētu komunikāciju un vēlmi sadarboties citam ar citu. | Skolā un klasēs tiek veidotas mācīšanās zonas dažādiem konkrētiem mērķiem - klusās zonas netraucētam individuālam, patstāvīgam darbam, sadarbības un diskusiju zonas, neformāla darba zona, frontālas klausīšanās zona u.c. Telpas tiek veidotas un atjaunotas, plānojot to daudzfunkcionālu pielietojumu, piem. viegli apvienojot un atdalot blakus telpas, ierīkojot telpās vairākas, atšķirīgas mācīšanās zonas, nodrošinot skolēnu pārvietošanos starp mācīšanās zonām stundas laikā. |

***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***

* + 1. Jāatrod finansējums A korpusa logu nomaiņai un žalūziju uzstādīšanai saules pusē
    2. Jāiegādājas vismaz divas digitālās stikla tāfeles
    3. Jāizveido multifunkcionāla mācību telpa individuālajam darbam.

1. **Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.māc.g.**
   1. Skolas rezultāti atbilst Valsts ģimnāzijām izvirzītajām prasībām, it īpaši metodiskajā darbā. Turpmāk jāizvērtē skolas iespējas nodrošināt CE rezultātus, ja netiek veikta atlase, uzņemot skolēnus vidusskolā.
   2. LVĢ tiek jēgpilni īstenots kurss “Projekta darbs”, ar sasniegumiem tā īstenošanā dalāmies pieredzē.
   3. Skolas zīmols ir atpazīstams, reālā dzīves situācija atbilst publiskajam tēlam. Skolas direktore ir viens no viedokļa līderiem Latvijas izglītības vidē (matemātikas apguves rezultāti, atalgojuma sistēma, pētījumu programmas izstrāde, vērtēšanas sistēmas izstrāde, Skolas 2030 izvērtējums)
2. **Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)**

Skolai tika dots uzdevums uzlabot Skolas padomes darbu, kas arī tiek veikts -darbojas skolas vecāku padome, izveidota konsultatīvā padome. Joprojām uzlabojama abu padomju darba efektivitāte.

1. **Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2024./2025.mācību gadam**

* Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2021./2022.māc.g. ,2022./2023.māc.g. un 2023./24. māc. g. (nosakāmi ne mazāk kā trīs kvalitātes rādītāji)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NPK** | **Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators** | **Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības** |
| 1. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā | Samazinās skolēnu skaits 4.-9. klasēs ar nepietiekamu apguves līmeni. |
| 2. | Vispārējās pamatizglītības programmā/-s | Uzlabot tekstpratības prasmi visā skolā |
| 3 | Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s | Jānodrošina efektīvāks darbs ar talantīgajiem skolēniem, motivējot piedalīties dažāda līmeņa mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. |
| 4. | **Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.** | 9. klasēs Rezultāti zemāki nekā iepriekšējā m.g., tomēr augstāki nekā vidējie vērtējumi novadā un valstī. Angļu valodā visaugstākais rezultāts - 74,34% (valstī - 63,9%); latviešu valodā - 63,46%( valstī - 59,1%); matemātikā - 43,97% (valstī-43,2%)  Jāsasniedz vidēji 7-8% virs valsts vidējā. |
| 5. | **Optimālā līmeņa CE rezultāti ir augstāki nekā vidējie vērtējumi valstī: angļu valodā-72,4% (valstī 62%), latviešu valodā- 63,4% (valstī-55%0,** | Optimālā līmeņa CE rezultāti ir augstāki nekā vidējie vērtējumi valstī: angļu valodā-72,4% (valstī 62%), latviešu valodā- 63,4% (valstī-55%0, matemātikā-42,4% (valstī- 34%). Augstākā līmeņa CE rezultāti vairums priekšmetos ir augstāki nekā valstī : angļu valoda-69,96% (valstī-66%), latviešu valodā-60,7% (valstī-55%), bioloģijā-56,18 (valstī-55%), dizainā un tehnoloģijās-60,75 (valstī-49%). Matemātikas, fizikas un vēstures eksāmenā rezultāts ir zemāks nekā vidējais valstī. |
| 6. | **Optimālā kursa līmenī** | Optimālā kursa līmeņa eksāmenus latviešu valodā, angļu valodā un matemātikā kārtoja gan 11. , gan 12. klašu izglītojamie. Šajos eksāmenos iegūtie rezultāti ir krietni augstāki nekā vidējie vērtējumi valstī. Visaugstākais vērtējums iegūts angļu valodā - 75,1% (valstī - 63%); latviešu valodā - 62,6 (valstī - 54%); matemātikā - 48,4%, (valstī - 35%).  **Jāsasniedz vidēji vismaz 10% virs valsts vidējā.** |
| 7. | **Padziļinātā kursa līmenī** | Izglītojamie izvēlējās un kārtoja 10 dažādus padziļināto kursu jeb augstākā līmeņa eksāmenus. Visvairāk skolēnu - 29 jeb 97% apguvušo - izvēlējās kārtot augstākā līmeņa eksāmenu angļu valodā (vidējais vērtējums 70,1%), 16 skolēni jeb 100% apguvušo - matemātikas ( vidējais vērtējums 49,3%), bet 13 skolēni jeb 93% - bioloģijas (vidējais vērtējums 50,7%) augstākā līmeņa eksāmenus. Vairums eksāmenu izglītojamo rezultāti ir augstāki nekā vidējie vērtējumi valstī. Zemākie rezultāti sasniegti programmēšanas (vidējais vērtējums 21%, valstī - 46%) un matemātikas (vidējais vērtējums 49,3%, valstī - 60%) augstākā līmeņa eksāmenos.  **Padziļinātajos kursos STEM jomā jāsasniedz rezultāts - ne zemāks kā 7% ZEM valsts vidējā, jo to pamatā veido Valsts ģimnāziju absolventi.**  **Valodu un sociālo zinātņu jomās - 5% virs valsts vidējā.** |
| 8. | Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. | 1. Iegūtas kvalitātes pakāpes un atzinības Zinātniskās pētniecības darbu konferencē reģionā un valstī. 2. Iegūtas godalgotas vietas novada mācību priekšmetu olimpiādēs visās vecuma grupās. Skolēni piedalījušies valsts atklātajās olimpiādēs matemātikā, fizikā, angļu valodā, kā arī uzaicināti piedalīties valsts olimpiādēs latviešu valodā un matemātikā. 3. Skolas mēroga eTwinning projektu īstenošana saistībā ar skolas izvirzītajiem mēŗkiem. |
| 9. | Izglītības iestādes vidējās vispārējās izglītības absolventu centralizēto eksāmenu indekss 2023./2024.māc.g. | Atbilstošs VĢ prasībām. |
| 10. | **Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2023./2024.māc.g.** | 1. Turpināt vērtību iedzīvināšanu skolā, īpaši akcentējot līdzatbildību, rosinot un mācot skolēnus domāt par savu macīšanos, atbildību par savu darbu. 2. Veidot individualizētu pieeju katram skolas skolēnam, plānojot un organizējot individuālās izaugsmes sarunas ar skolēniem un klašu audzinātājiem. 3. Domāt un runāt par mobingu skolā, organizējot dažādus prevencijas pasākumus skolotājiem, skolēniem/vecākiem, piemēram, nodarbības ar psihoterapeitiem, lai mazinātu mobinga iespējas skolā. Rezultātā izstrādāt rīcības algoritmu, piemēram, apsaukāšanas, apcelšanas, fiziska vai emocionāla pāridarījuma gadījumā. Dalība sociālajā projektā “Neklusē”. 4. Iesaistīt skolēnus, arī vecākus skolas organizētajos pasākumos un aktivitātēs. |

1. **Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)**
   1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos
      1. Mēŗktiecīga izglītības pētījumu veikšana, ilgtermiņa plāna izstrāde un konsekventa īstenošana
      2. Skola2030 izglītības reformas rezultātu ilgtermiņa monitorings, plānu un materiālu izvērtēšana, uzlabošana, papildināšana
      3. Virzība uz lielāku skolu autonomiju, tostarp mazinot birokrātisko slogu
      4. Skolas vadītāja funkciju pārdalīšana, iespējams nodrošinot štata vietas vairākiem vadītājiem, piemēram, publiskajā sektorā vienu, bet finansiālajā sektorā citu utml.
   2. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos
   3. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos. Pašpārvalde vēlas atsevišķu budžetu savu iniciatīvu īstenošanai. Ir iespējams piedalīties Jaunatnes iniciatīvu konkursā, iegūstot finansējumu idejām.

•Projektu darbs (Elīze)

1. Travelling Europe - eTwinning projekts
2. Good Deed BINGO - eTwinning projekts
3. School Play - eTwinning projekts
4. LearnSMART - etwinning projekts
5. EcoPrint - eTwinning projekts
6. Erasmus+ projekts - “Izglītības tehnoloģiju pētnieki”
7. Erasmus+ projekts - “Learn SMART”

Izglītības iestādes vadītājs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (paraksts) |  | (vārds, uzvārds) |

1. **pielikums -** [**mācību stundu vērošanas nosacījumi**](https://drive.google.com/file/d/1qcxtcigsPDd7oBiNy9_RPkj594XH5QBl/view?usp=sharing)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **pielikums - mācību stundu vērošanas forma**

**MĀCĪBU STUNDAS VĒROŠANA**

*Veidojot mācību stundu vērošanas lapu šim mācību gadam, ņemtas vērā skolas mācību darba prioritātes un vērtības.*

*Mācību stundu vērošana paredzēta profesionālajai pilnveidei - gan skolotājam, kurš vēro, gan skolotājam, kuru vēro.*

Izmantotie apzīmējumi:

Caurviju prasmes: PM - pašvadītā mācīšanās, S - sadarbība, PL - pilsoniskā līdzdalība, K - kritiskā domāšana un problēmrisināšana, J - jaunrade un uzņēmējspēja, D - digitālās prasmes

Mūsu skolas vērtības: 1 - Iespēja katram būt pašam, 2 - Zinātkāre, 3 - Dzīvesprieks, 4 - Līdzatbildība

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datums: | Klase: | Mācību priekšmets: |
| Skolotājs: | Skolēnu skaits: | Tēma: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rādītājs** | **Caurviju prasmes un vērtības\*** | **Ir**  **novērots** | **Nav**  **novērots** | **Pamatojums, komentāri** |
| Sasniedzamā rezultāta komunicēšana skolēniem | PM, 4 |  |  |  |
| Sasniegtā rezultāta konstatēšana stundā | PM, S, K, 4 |  |  |  |
| Stundas sākumā skolēni tiek ieinteresēti apgūstamajā tēmā | PM, 2 |  |  |  |
| Tiek aktualizēta skolēnu iepriekšējā pieredze apgūstamajā tēmā | PM, 1 |  |  |  |
| Māca skolēnus dot un saņemt atgriezenisko saiti | PM, K, 4 |  |  |  |
| Izvēlēto metožu/paņēmienu kopums palīdz nodrošināt veiksmīgu mācību stundu | S |  |  |  |
| Skolēni ir aktīvi mācību procesa dalībnieki, uzņemas iniciatīvu un procesa vadību, eksperimentē, radoši līdzdarbojas | PM, PL, J, 1, 2, 4 |  |  |  |
| **Rādītājs** | **Caurviju prasmes un vērtības\*** | **Ir**  **novērots** | **Nav**  **novērots** | **Pamatojums, komentāri** |
| Skolotājs diferencē mācību darbu atbilstoši skolēnu spējām, vajadzībām, visi skolēni iesaistās mācību darbā | S, 1 |  |  |  |
| Skolotājs rosina skolēnus domāt par to, ko dara, kā dara | PM, 4 |  |  |  |
| Skolotājs izmanto sadarbībai piemērotus uzdevumus, skolēniem skaidrs, kāpēc un kādā veidā jāsadarbojas | S, 4 |  |  |  |
| Skolotājs veido pozitīvas attiecības ar skolēniem | S, 3 |  |  |  |
| Skolēns rūpīgi un mērķtiecīgi izzina, analizē un izvērtē dažāda veida informāciju un situācijas, izprot to kontekstu | K, 2 |  |  |  |
| Skolotājs/skolēni izmanto digitālos risinājumus, lai mācītos | D |  |  |  |
| Mācību stundā tiek pilnveidota skolēnu tekstpratība | PM, K, 2, 4 |  |  |  |

\*Attēlotas pamata caurviju prasmes un vērtības, kas varētu parādīties katrā no rādītājiem, tas neizslēdz, ka novērotajā aktivitātē var tik aktualizētas arī citas caurvijas/vērtības.

**Pēc novērotās mācību stundas jāparedz īsa saruna, kurā ar skolotāju pārrunāt novērojumus.**

**Ieteicams sniegt atgriezenisko saiti, izmantojot 3P metodi - Paslavē, Pajautā, Piedāvā.**