



LIMBAŽU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001
Tālrunis: 64023003, fakss: 64070870, e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

APSTIPRINĀTS
ar Limbažu novada domes
22.12.2015. sēdes lēmumu
(protokols Nr.25, 12.§)

LOKĀLPLĀNOJUMA DARBA UZDEVUMS

1. Lokālpilānojuma izstrādes pamatojums
Limbažu novada teritorijas plānojuma grozījumi nepieciešami, lai nodrošinātu pilnvērtīgas iespējas īpašuma izmantošanai un attīstībai, paredzot lokālpilānojuma teritorijā rūpnieciskās apbūves teritorijas izvietošanas iespējas zemes gabalā „Silaine”, Limbažu pagastā, Limbažu novadā, tādejādi veicinot uzņēmējdarbības attīstību.
2. Lokālpilānojuma teritorija
Lokālpilānojuma teritorija (situācijas shēma lēmuma 1.pielikumā) – „Silaine”, Limbažu pagasts, Limbažu novads. Lokālpilānojuma teritorijas platība ir 2,4 ha.
3. Lokālpilānojuma izstrādes uzdevums
 - 3.1. Veikt Limbažu novada teritorijas plānojuma grozījumus, proti, mainīt teritorijas funkcionālo zonējumu, saskaņā ar darba uzdevuma 1.punktu, ņemot vērā Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” un Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” prasības, lokālpilānojuma teritorijā precizēt Limbažu novada teritorijas plānojumā noteiktās aizsargjoslas un citus izmantošanas aprobežojumus.
 - 3.2. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no Latvijas Republikas Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošu lēmumu par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma piemērošanas nepieciešamību teritorijas lokālpilānojumam.
 - 3.3. Lokālpilānojumu izstrādāt, izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (turpmāk – TAPIS), ievērojot Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumu Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi” prasības.
 - 3.4. Izstrādāt lokālpilānojuma paskaidrojuma rakstu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.1.apakšpunkta prasības.
 - 3.5. Izstrādāt lokālpilānojuma grafisko daļu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.2.apakšpunkta prasības.
 - 3.6. Izstrādāt lokālpilānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, ņemot vērā darba uzdevuma 6.3.apakšpunkta prasības, nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus (apbūves intensitāti, brīvās zaļās teritorijas rādītāju, apbūves blīvumu, zemes vienību minimālu platību, apbūves maksimālo augstumu u.c.), kā arī citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, ņemot vērā teritorijas īpatnības.

- 3.7. Izvērtēt esošās inženiertehniskās infrastruktūras nodrošinājuma atbilstību teritorijas perspektīvajai attīstībai un noteikt nepieciešamo perspektīvo inženiertīklu un būvju izvietojumu.
- 3.8. Izstrādāt perspektīvās transporta infrastruktūras risinājumus un priekšlikumus plānojamās teritorijas apkalpes un pieejamības aspektā.
- 3.9. Izstrādāt pārskatu par lokālpilnojumā izstrādi un publisko apspriešanu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.4.apakšpunkta prasības.
4. Institūcijas, kurām lokālpilnojumā izstrādātājs pieprasa nosacījumus lokālpilnojumā izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokālpilnojumā redakcijām:
 - 4.1. Valsts vides dienesta Valmieras reģionālā vides pārvalde.
 - 4.2. Dabas aizsardzības pārvalde.
 - 4.3. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra.
 - 4.4. VAS „Latvijas Valsts ceļi”.
 - 4.5. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests.
 - 4.6. VSIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”.
 - 4.7. Veselības inspekcija.
 - 4.8. AS „Latvenergo”.
 - 4.9. SIA „Lattelecom”.
 - 4.10. AS „Sadales tīkls”.
5. Normatīvie akti un dokumenti lokālpilnojumā izstrādei
 - 5.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums.
 - 5.2. Aizsargjoslu likums.
 - 5.3. Būvniecības likums u.c.
 - 5.4. Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumi Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”.
 - 5.5. Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumi Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”.
 - 5.6. Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumi Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”.
 - 5.7. Limbažu novada ilgtspējīgās attīstības stratēģija līdz 2013.-2030.gadam.
 - 5.8. Limbažu novada teritorijas plānojums 2012.-2024.gadam.
6. Prasības lokālpilnojumā izstrādei:
 - 6.1. Paskaidrojuma raksts:
 - 6.1.1.teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamības pamatojums un lokālpilnojumā risinājumu apraksts;
 - 6.1.2.teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;
 - 6.1.3.teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi.
 - 6.2. Grafiskā daļa:

Lokālpilnojumā grafisko daļu sagatavot uz topogrāfiskās pamatnes, izmantojot aktuālāko pieejamo Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto topogrāfisko karti. Kā palīgmateriālu var izmantot pieejamo Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto ortofoto karti.

 - 6.2.1.noteikt lokālpilnojumā teritorijas funkcionālo zonējumu, ievērojot normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības;
 - 6.2.2.lokālpilnojumā teritorijā precizēt apgrūtinātās teritorijas un objektus, kuriem noteiktas aizsargjoslas;
 - 6.2.3.citi plāni, shēmas, atbilstoši 4.punkta minēto institūciju sniegtiem nosacījumiem (piemēram, transporta infrastruktūras risinājumi, galveno inženiertīklu shēmas u.c.).

- 6.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi:
Nosaka teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosaka citas prasības (inženiertehniskajam nodrošinājumam u.c.), aprobežojumus un nosacījumus (vides pieejamības nosacījumi, labiekārtojuma nosacījumi), ņemot vērā teritorijas īpatnības, specifiku un lokālplānojuma izstrādes uzdevumus.
 - 6.4. Pārskats par lokālplānojuma izstrādi un publisko apspriešanu:
 - 6.4.1. Limbažu novada domes lēmumi par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu, publiskās apspriešanas organizēšanu un lokālplānojuma apstiprināšanu;
 - 6.4.2. saņemtie priekšlikumi un iebildumi par lokālplānojuma izstrādi un publiskās apspriešanas materiāli;
 - 6.4.3. ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem, norādot noraidījuma pamatojumu;
 - 6.4.4. institūciju sniegtā informācija, nosacījumi un atzinumi;
 - 6.4.5. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu.
 - 6.5. Pielikumi: cita informācija, kas izmantota lokālplānojuma izstrādei (izpētes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni).
7. Prasības lokālplānojuma publiskajai apspriešanai:
 - 7.1. Izstrādāto lokālplānojuma redakciju kopā ar sagatavoto ziņojumu iesniedz izskatīšanai Limbažu novada domē, kura pieņem lēmumu par lokālplānojuma redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai saskaņā Ministru kabineta noteikumos noteikto kārtību un termiņiem. Pēc iepriekš minētā lēmuma pieņemšanas tiek organizēta publiskā apspriešana.
 - 7.2. Jāpaziņo par lokālplānojuma publisko apspriešanu Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos. Publiskās apspriešanas termiņš jānosaka ne īsāku par četrām nedēļām.
 - 7.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas tiek iesniegti lokālplānojuma materiāli, kuros ietverts paziņojums par lokālplānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā un teksta informācija par lokālplānojuma redakciju.
 - 7.4. Lokālplānojuma publiskās apspriešanas laikā organizē lokālplānojuma publiskās apspriešanas sanāksmi.
 - 7.5. Pēc publiskās apspriešanas beigām tiek apkopoti tās rezultāti Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos.
 8. Lokālplānojuma noformēšana:
 - 8.1. Lokālplānojumam jābūt izstrādātam valsts valodā un noformētam datorizdrukā uz A4 formāta lapām. Ja nepieciešams, ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā. Tam jābūt iesietam cietos vākos un visām lapām jābūt sanumurētām.
 - 8.2. Projekta redakcijas materiālu izdruka jāiesniedz 3 (trīs) eksemplāros.
 - 8.3. Projekts iesniedzams arī elektroniskā formā (kompaktdiskā) un noformējums šādi:
 - 8.3.1. teksta daļa sagatavojama *.doc formātā;
 - 8.3.2. grafiskā daļa – *.pdf., kā arī digitālie vektoru dati iesniedzami *.dgn un *.shp formātā;
 - 8.3.3. lokālplānojumu sagatavot ievietošanai TAPIS sistēmā.
 - 8.4. Visu grafiskās daļas rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokālplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, koordinātu sistēma un tīkls, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums).
 - 8.5. Lokālplānojuma un grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norāda lietotos (nosacītos) apzīmējumus.

- 8.6. Lokālpārvaldības atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām uz saskaņojumu lapas apliecina lokālpārvaldības izstrādātājs.
- 8.7. Lokālpārvaldības jārīkojums jānorīko Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un norīkošanas kārtība”.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

D.Zemmers