



LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001
Tālrunis: 64023003, fakss: 64070870, e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Limbažu novada pašvaldības 2012.gada 20.decembra saistošajiem noteikumiem Nr.40 „Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību audžuģimenei”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, dome ir tiesīga pieņemt saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, tajā skaitā no pašvaldības budžeta līdzekļiem piešķirt pabalstus audžuģimenei. Saistošo noteikumu projekts nosaka pabalstu pieprasīšanas, piešķiršanas un izmaksāšanas kārtību audžuģimenei, kā arī pabalsta apmēru.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi izstrādāti, lai noteiktu pabalsta audžuģimenei ievietota bērna uzturam apmēru. Tiek noteikts pabalsta apgērbas un mīkstā inventāra iegādei apmērs, piešķiršanas un izmaksāšanas kārtība.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošie noteikumi nelielā apmērā ietekmēs pašvaldības budžetu, jo pabalstu apmērs tiek noteikts augstāks nekā bijis iepriekš.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Audžuģimenes saistošo noteikumu piemērošanā var vērsties Limbažu novada pašvaldībā līguma noslēgšanai.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošo noteikumu izstrādē netika veiktas konsultācijas ar privātpersonām, jo saistošie noteikumi ir saistīti ar pašvaldības budžeta plānošanu, bet ir ņemti vērā Sociālā dienesta ieteikumi un iepriekšējā perioda prakse.

Limbažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Legzdiņš



LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001
Tālrunis: 64023003, fakss: 64070870, e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2012.gada 20.decembrī

Nr.40

APSTIPRINĀTI

ar Limbažu novada pašvaldības
2012.gada 20.decembra domes sēdes
lēmumu (protokols Nr.21, 18.§)

Par Limbažu novada pašvaldības palīdzību audžuģimenei

*Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punktu
Bērnu tiesību aizsardzības likuma 36.panta otro daļu,
Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036
„Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Limbažu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) pabalsta bērna uzturam un pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Noteikumu izpratnē audžuģimene ir ģimene vai persona, kura ieguvusi audžuģimenes statusu un kurā ar Limbažu novada pašvaldības bāriņtiesas lēmumu ir ievietots bērns.
3. Pašvaldības palīdzības audžuģimenei piešķiršanas pamats ir pašvaldības un audžuģimenes līgums, kuru paraksta Limbažu novada pašvaldības atbildīgā amatpersona un viens no audžuģimenes locekļiem.

II. Pabalsta apmērs

4. Pabalsta bērna uzturam apmērs ir Ls 100,00 (viens simts latu) mēnesī katram audžuģimenē ievietotam bērnam. Par nepilnu mēnesi pabalsta bērna uzturam apmērs tiek aprēķināts proporcionāli dienu skaitam.
5. Pabalsta apgērba un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir Ls 20 mēnesī.

III. Pabalsta piešķiršana un izmaksāšanas kārtība

6. Pabalstu bērna uzturam, apgērba un mīkstā inventāra iegādei aprēķina un piešķir, sākot ar dienu, kad bērns ievietots audžuģimenē, līdz dienai, kad bērns no šīs ģimenes tiek izņemts vai sasniedz pilngadību.

7. Pabalstus par kārtējo mēnesi izmaksā līdz šī mēneša 25.datumam.
8. Audžuģimene, kurai piešķirts pabalsts bērna uzturam, informē pašvaldību par apstākļiem, kas varētu būt par iemeslu pabalsta izmaksas pārtraukšanai. Informācija sniedzama ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc minēto apstākļu rašanās.
9. Ja pabalsts bērna uzturam tā saņēmēja vainas dēļ ir saņemts nepamatoti, pabalsta saņēmējam ir pienākums attiecīgo summu atmaksāt labprātīgi vai tā tiek ieturēta no pabalsta, kas izmaksājams nākamajos mēnešos, par to rakstiski informējot audžuģimeni. Ja persona nepamatoti saņemto pabalstu neatmaksā labprātīgi vai pabalsta izmaksa tiek pārtraukta, pirms parāds ir dzēsts, attiecīgo summu piedzen, iesniedzot prasību tiesā.
10. Ja bērns pārtrauc uzturēties audžuģimenē, par pašvaldības līdzekļiem iegādātais apģērbs, apavi, rotaļlietas, mācību līdzekļi, mīkstais inventārs, kā arī personiskās mantas, kuras bērns paņēmis līdzī no iepriekšējās dzīvesvietas, paliek viņa lietošanā.

IV. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

11. Lēmumu par pabalstu piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem pašvaldības Sociālais dienests.
12. Par pieņemto lēmumu pašvaldības Sociālais dienests audžuģimenei paziņo rakstiski normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
13. Audžuģimene lēmumu par pabalstu piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt var apstrīdēt Limbažu novada pašvaldībā, bet pašvaldības lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

V. Noslēguma jautājumi

14. Pašvaldības un audžuģimeņu savstarpējie līgumi, kas noslēgti pirms šo noteikumu spēkā stāšanās un paredz pabalstu bērna uzturam un pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei, pārslēdzami trīs mēnešu laikā pēc noteikumu spēkā stāšanās.
15. Noteikumi stājas spēkā pēc to publicēšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”.

Limbažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Legzdiņš